



COMANDO POLIZIA  
LOCALE GALLARATE

# Miniguia ai verbali della Polizia Locale

Cose da sapere su preavvisi, verbali, sanzioni, sequestri

# Sommario

- Come leggere un preavviso (multa sul parabrezza del veicolo)
- Pagamento entro o dopo i 5 giorni del preavviso (multa sul parabrezza)
- Pagamento di un verbale dopo i 60 giorni
- Preavviso o verbale?
- Come pagare una multa (del Codice della Strada o Amministrativa):
- Come fare ricorso
- Come pagare una multa a rate
- Multa per revisione scaduta
- Mi hanno sequestrato il veicolo per assicurazione

- Veicolo sotto Fermo Amministrativo
  
- Multa per patente scaduta
  
- Documenti ritirati
  
- Mi hanno rimosso la macchina in sosta
  
- Ho ricevuto una multa per autovelox
  
- Come recuperare i punti della patente
  
- Come demolire il veicolo a seguito di sequestro
  
- Schema riepilogativo ed esplicativo sanzioni del Codice della Strada
  
- Schema riepilogativo ed esplicativo sul sequestro

## Come leggere un preavviso (multa sul parabrezza del veicolo)

Avete trovato un preavviso sul parabrezza del vostro veicolo: ecco come leggerlo in tutte le sue parti

1. In alto a destra si trova il numero del preavviso
2. Successivamente viene indicata la data (da riportare sul bollettino di pagamento)
3. Nella parte centrale viene indicata l'infrazione con il relativo articolo e comma. Attenzione: in grassetto viene specificato se vi sono sanzioni accessorie: decurtazione punti oppure rimozione del veicolo
4. Procedendo verso il basso viene specificato il pannello aggiuntivo, fa riferimento alla segnaletica stradale che prevede pannelli aggiuntivi, per esempio l'indicazione 0-24. La dicitura O.S. fa riferimento ad una eventuale Ordinanza Sindacale violata dal trasgressore.
5. Nel preavviso in basso a sinistra vengono indicati eventuali punti decurtati. Attenzione: in questo caso i dati del conducente devono essere trasmessi alla Polizia Locale di Gallarate, per non incorrere in ulteriori sanzioni.
6. Di seguito vi è l'importo della sanzione
7. Segue l'importo della sanzione ridotta del 30% solo se si paga entro 5 giorni dalla data indicata sul preavviso (punto 2).
8. Viene indicata in basso a sinistra eventuale sanzione accessoria (per esempio la rimozione del veicolo) e di seguito il motivo per cui tale sanzione accessoria non venisse applicata (per esempio l'arrivo del trasgressore prima che il carro attrezzi venga chiamato dall'accertatore.)
9. Nell'ultima riga in basso si trova la firma dell'operatore (può essere un ausiliario della sosta o un agente della Polizia Locale) e (10.) il n. della matricola

**CORPO DI POLIZIA LOCALE  
COMUNE DI GALLARATE  
PROVINCIA DI VARESE**

N. 82101 /P  
PREAVVISO DI ACCERTAMENTO

In data \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ il sottoscritto ha accertato che il veicolo

AUTOVETTURA     AUTOCARRO     MOTOCICLO     TARGA ESTERA  
 CICLOMOTORE     RIMORCHIO     \_\_\_\_\_

MARCA \_\_\_\_\_ MODELLO \_\_\_\_\_  
TARGATO \_\_\_\_\_ Colore \_\_\_\_\_ in Gallarate in  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ incrocio con  
Via/Piazza \_\_\_\_\_

**violava la seguente norma del C.d.S.:**

<input type="checkbox"/> 1p Sostava nonostante la segnaletica lo vietasse 7c14	<input type="checkbox"/> 6i Sostava in area a pagamento senza attivare alcun dispositivo di controllo durata sosta 157c6
<input type="checkbox"/> 8e Sostava in zona disco oltre il termine consentito 7c15	<b>Art. 158 C.d.S. con Rimozione</b>
<input type="checkbox"/> 1f Sostava in area a pagamento versando tariffa inferiore a quella prevista 7c15	<input type="checkbox"/> 2a Sostava allo sbocco di passo carraio regolarmente segnalato 158c2a
<input type="checkbox"/> 8i Sostava in zona a disco indicando orario errato. Esponeva ore _____ 7c15	<input type="checkbox"/> 2f Sostava nella zona destinata al carico e scarico dai veicoli 158c2e
<input type="checkbox"/> 8l Sostava in area a pagamento con tagliando esposto scaduto ore _____ 7c15	<input type="checkbox"/> 2m Sostava in zona a traffico limitato 158 c2l
<input type="checkbox"/> 8m Sostava in area a pagamento oltre il tempo consentito. Esponeva ore _____ 7c15	<input type="checkbox"/> 2ee Sostava nello spazio riservato alla fermata dei bus di linea 158c2d
<input type="checkbox"/> 8s Lasciava il veicolo in zona a pagamento senza esporre il tagliando del corrispettivo mensile 7c14	<input type="checkbox"/> 2r Sostava nello spazio riservato ai TAXI 158c2d
<input type="checkbox"/> 2p Sostava senza autorizzazione in ZRU 7c14	<b>Decurtazione punti</b>
<input type="checkbox"/> 12 Si fermava in località vietata 7c14	<input type="checkbox"/> 2h Sostava nello spazio riservato ai veicoli degli invalidi 158 c2g
<b>Art. 157 C.d.S.</b>	<input type="checkbox"/> 1n Sostava sulla pista ciclabile 158 c1g
<input type="checkbox"/> 5a Sostava fuori dagli spazi previsti dalla segnaletica orizzontale 157c5	<input type="checkbox"/> 1l Sostava con il veicolo in prossimità dell'intersezione 158c1f
<input type="checkbox"/> 6e Sostava in zona disco con disco non chiaramente visibile 157c6	<input type="checkbox"/> 1m Sostava con il veicolo sull'attraversamento pedonale 158 c1g
<input type="checkbox"/> 6f Sostava in zona disco orario con disco non esposto 157c6	<input type="checkbox"/> 1o Sostava con il veicolo sopra il marciapiede 158c1h
	<input type="checkbox"/> 2me Sosta inoperosa in ZTL oltre il termine consentito 158 c2
	<b>Art. 146 C.d.S.</b>
	<input type="checkbox"/> 2c Sostava con il veicolo sulla segnaletica orizzontale 146c2
	<b>Decurtazione punti</b>

Pannello aggiuntivo \_\_\_\_\_ O.S. \_\_\_\_\_

**DECURTAZIONE PUNTI** \_\_\_\_\_ **SANZIONE EURO** \_\_\_\_\_

Pagamento con riduzione del 30% Euro \_\_\_\_\_

Sanzione amministrativa accessoria:  RIMOZIONE  \_\_\_\_\_

Sanzione amministrativa accessoria non applicata perchè: \_\_\_\_\_

Veicolo depositato presso: \_\_\_\_\_

Note: \_\_\_\_\_

L'Operatore di P.L. /Ausiliario del Traffico \_\_\_\_\_ Matr. \_\_\_\_\_

INDICE

### **Pagamento del preavviso (multa sul parabrezza)**

Può essere pagato entro 5 giorni dalla data di accertamento.

Dopo la notifica sarà possibile pagare il verbale con la riduzione del 30% entro 5 giorni, però vi si aggiungono le spese di spedizione.

Dopo 5 giorni **dalla data di notifica** del verbale occorre pagare l'importo indicato, senza lo sconto del 30%, e con le spese di notifica.

ATTENZIONE: NON TUTTI I VERBALI SONO RELATIVI A SANZIONI PER LE QUALI E' PREVISTA LA RIDUZIONE DEL 30%.  
CONTROLLARE GLI IMPORTI.

[Vai a schema esplicativo multe](#)

### **Pagamento di un verbale dopo i 60 giorni**

Dopo 60 giorni (compresi sabati e festivi) dalla data della notifica (timbro postale se il verbale è arrivato tramite raccomandata oppure data del verbale se è stato contestato personalmente dall'agente al trasgressore), l'importo da pagare subirà un aumento di circa il doppio.

Se ci si accorge che sono passati più di 60 giorni, per conoscere l'importo esatto da pagare contattare l'Ufficio Verbali a questi numeri

0331.28.59.12 - 0331.28.59.13 - 0331.28.59.31

Oppure (preferibilmente) tramite mail: <mailto:proceduresanzionatorie@comune.gallarate.va.it>

[Vai a schema esplicativo multe](#)

### **Preavviso o verbale?**

Il **preavviso** è quel foglio o tagliando che viene posizionato dall'accertatore sui veicoli in sosta e che avverte che è stata compiuta un'infrazione. Questa modalità di avviso al trasgressore non è obbligatoria, e consente di pagare senza le spese di notifica di un eventuale verbale, inviato tramite raccomandata. L'accertatore, secondo le norme del Codice della strada, può elevare una sanzione a veicolo in sosta senza l'obbligo di lasciare alcun preavviso sul parabrezza.

**Non può essere presentato ricorso sul preavviso, bisogna attendere la notifica del verbale.**

**Il verbale** è la multa vera e propria, che può essere notificata al trasgressore in due modi: direttamente al conducente al momento dell'infrazione, oppure, quando non è possibile, tramite raccomandata o messo notificatore all'indirizzo di residenza del proprietario del veicolo.

[Vai a schema esplicativo multe](#)

### **Come pagare una multa (del Codice della Strada o Amministrativa):**

1. Presso il Comando di Polizia Locale di Gallarate esclusivamente tramite BANCOMAT, CARTA DI CREDITO, negli orari di sportello indicati;
2. Tramite bonifico bancario sul c.c.p. intestato a “ Comune di Gallarate Comando Vigili Urbani” IBAN IT76Q0760110800000000376210 (CODICE SWIFT BPPIITRRXXX)
3. Presso tutti gli sportelli di POSTE ITALIANE mediante bollettino allegato;
4. Tramite il servizio di pagamenti online accedendo al sito del Comune di Gallarate/servizi online/pagamenti online/ sanzioni

[Vai a Come leggere un preavviso di accertamento](#)

### **Come fare ricorso**

Per fare ricorso **non** si deve procedere col pagamento del verbale.

1. Ricorso a multe del Codice della strada:

Al Prefetto di Varese entro 60 gg (compresi sabato e festivi) dalla notifica, presentandolo presso questo Comando oppure tramite raccomandata o PEC alla sede del Prefetto.

Oppure al Giudice di Pace di Gallarate, Viale Milano 21.

2. Ricorso a multe Amministrative (violazioni a Regolamenti)

L'autorità a cui fare ricorso è indicata sul verbale stesso, a seconda del tipo di violazione commessa, sempre entro il termine di 30 gg (compresi sabato e festivi) dalla data di notifica.

**INDICE**

## **Come pagare una multa a rate** (Richiesta di rateizzazione sanzioni Codice della Strada Articolo 202 bis)

### Quando si può chiedere la rateizzazione:

- entro 30 giorni dalla data della contestazione o notificazione del verbale

### Solo se:

- l'importo della sanzione da pagare supera Euro 200,00 ed è relativo ad un unico verbale
- il richiedente è uno dei soggetti tenuti al pagamento della sanzione (trasgressore/proprietario/obbligato in solido)
- il richiedente versa in condizione economiche disagiate (reddito personale inferiore ad Euro 10.628,16, limite che viene aumentato di Euro 1.032,91 per ogni altro familiare convivente)

### Come vengono calcolate le rate:

- l'importo minimo di ogni rata non potrà essere inferiore ad Euro 100,00
- per sanzioni fino ad Euro 2.000,00 sono previste un massimo di 12 rate
- per sanzioni fino ad Euro 5.000,00 sono previste un massimo di 24 rate
- per sanzioni oltre Euro 5.000,00 sono previste un massimo di 60 rate
- sulle somme rateizzate verrà applicato il tasso d'interesse previsto per legge.

### Rinuncia al ricorso:

- il soggetto che presenta la richiesta di rateizzazione rinuncia contestualmente alla facoltà di presentare ricorso al Prefetto o a Giudice di Pace

### Quando pagare le rate:

- le rate vanno pagate secondo le scadenze indicate nella determinazione che concede il beneficio
- in ogni momento è comunque possibile pagare tutto quanto ancora dovuto a saldo

### Mancati pagamenti:

il richiedente decade dal beneficio della rateizzazione quando:

- non effettua il pagamento della prima rata
- non effettua il pagamento di due rate consecutivamente

In tal caso il verbale costituisce titolo esecutivo per una somma pari alla metà del massimo della sanzione amministrativa edittale e per le spese di procedimento

Se la richiesta di rateizzazione non viene accolta:

- il pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria dovrà avvenire entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento di diniego.

Sul sito si trova il modulo da scaricare di richiesta di rateizzazione.

### **Multa per revisione scaduta**

Il veicolo non può circolare finché non viene effettuata la revisione.

Si consiglia di munirsi di documento cartaceo che compri l'appuntamento con il Centro di Revisione e circolare esclusivamente nel giorno fissato per recarsi presso il Centro Revisioni.

### **Mi hanno sequestrato il veicolo per assicurazione scaduta**

Il veicolo non può circolare e verrà dato in custodia al conducente o al proprietario.

[Vedi lo schema esplicativo sequestro](#)

#### • **Per dissequestrare un veicolo immediatamente:**

1. pagare l'intera sanzione (è comunque previsto lo sconto del 30% nei 5 giorni)
2. fare l'assicurazione per almeno 6 mesi
3. recarsi presso Ufficio Verbali
4. il veicolo viene dissequestrato

oppure (solo per assicurazione scaduta da max 30 gg) con sanzione ridotta a metà

1. pagare l'assicurazione nei 15 gg successivi all'effettiva scadenza copertura (praticamente dal 16° al 30° giorno dalla scadenza presente sul certificato)

**INDICE**



2. recarsi presso Ufficio Verbali con l'assicurazione
3. pagamento del verbale al momento del dissequestro CON SANZIONE RIDOTTA A META' (è comunque previsto lo sconto del 30% nei 5 giorni)

- **Per dissequestrare successivamente**

#### RICHIESTA RATE

1. Richiedere rateizzazione con apposito modulo link: [scarica modulo per la richiesta di rateizzazione C.D.S.](#)
2. Aspettare di essere contattato dall'Ufficio Verbali
3. Pagare tutte le rate
4. Fare l'assicurazione del veicolo per almeno 6 mesi
5. Recarsi presso l'Ufficio Verbali coi documenti
6. Il veicolo viene dissequestrato

- **Per demolire il veicolo e avere una riduzione della sanzione (solo se la richiesta viene fatta entro 30 gg dal sequestro)**

1. Fare richiesta presso Ufficio Verbali con apposito modulo link: [scarica il modulo per la richiesta di demolizione veicolo](#)
2. Versare una cauzione pari all'intero importo del verbale
  - Se pagata entro 5 giorni verranno trattenuti dal Comando euro 303,10 + eventuali spese di notifica (importi variabili biennialmente)
  - Se pagata entro 30 giorni verranno trattenuti dal Comando euro 433,00 + eventuali spese di notifica (importi variabili biennialmente)
3. Aspettare di essere contattati dall'Ufficio Verbali
4. Ottengo il dissequestro e l'autorizzazione alla demolizione
5. Procedo alla demolizione
6. recarsi presso Ufficio Verbali con certificato di rottamazione oppure presa in carico del Demolitore autorizzato
7. Viene restituita la cauzione dalla quale viene trattenuto l'importo dovuto a titolo di pagamento della sanzione.

PASSATI I TERMINI PER IL PAGAMENTO DEL VERBALE DI SEQUESTRO O PER IL RICORSO, IL VEICOLO VIENE CONFISCATO.  
(perdita del possesso del veicolo)

1. Il provvedimento di confisca viene notificato al proprietario e al trasgressore.
2. Il veicolo deve essere trasferito presso il custode acquirente (attualmente società FRON SRL con sede a Casale Litta Via Galliani, 66)
3. Tutte le spese di trasporto e custodia del veicolo sono a carico del trasgressore/proprietario

[Vedi lo schema esplicativo sequestro](#)

### **Veicolo sotto Fermo Amministrativo**

- **Che cos'è**

Il fermo amministrativo è una sanzione amministrativa accessoria, conseguente alla commissione di una violazione (ad es. mancato uso del casco) e consiste nel privare temporaneamente della disponibilità del veicolo il proprietario. E' applicabile solo quando è previsto dal Codice della strada e durante il periodo di fermo il veicolo non può dunque essere utilizzato.

- **Come viene applicato**

Il veicolo viene affidato il veicolo alla custodia del conducente od altro soggetto obbligato in solido (proprietario, usufruttuario etc), che è tenuto a ricoverarlo in apposito luogo non soggetto a pubblico passaggio di cui abbia la disponibilità in territorio italiano (area privata, autorimessa, etc). Se il conducente è minorenne, il veicolo deve essere sempre affidato a chi esercita la potestà familiare o a chi ne fa le veci, se presente o prontamente reperibile o al proprietario.

1. L'organo di polizia stradale che ha accertato la violazione ritira il documento di circolazione (libretto di circolazione) del veicolo fino allo scadere del periodo di fermo e colloca sul veicolo appositi sigilli.
2. Al termine del periodo di fermo, l'organo di polizia provvede a restituire il documento di circolazione all'avente diritto e ad autorizzare la rimozione dei sigilli dal veicolo.

- **Rifiuto:**

Nel caso in cui il conducente od altro soggetto obbligato in solido rifiuti di assumere la custodia del veicolo per la durata del fermo e/o di trasportarlo a proprie spese al luogo di custodia secondo le prescrizioni indicategli è soggetto a:

- sanzione amministrativa pecuniaria e ritiro immediato dalla patente di guida;
- sospensione della patente di guida da 1 a 3 mesi.

In tale ultimo caso il veicolo sarà trasportato presso il custode acquirente. **Si attiva un processo che potrebbe portare alla confisca e distruzione del bene.**

### **Multa per patente scaduta**

La patente scaduta viene ritirata dall'agente accertatore ed inviata alla Prefettura di Varese.

L'interessato deve provvedere al rinnovo della patente di guida c/o ASST o scuola guida. Verrà quindi rilasciato un permesso di guida e sarà emessa una nuova patente.

### **Documenti ritirati**

**I documenti ritirati, quali la carta di circolazione, la targa, l'autorizzazione, la licenza, ecc. a seguito di violazioni alle norme del Codice della Strada vengono di norma trasmessi entro cinque giorni al Dipartimento dei Trasporti Terrestri (Ufficio Motorizzazione Civile) di Varese. Quando il veicolo viene sottoposto a fermo o sequestro i documenti vengono trattenuti presso l'organo di Polizia.**

Le patenti ritirate per sospensione:

1. La patente è trasmessa in Prefettura
2. La Prefettura emette provvedimento di sospensione che verrà notificato all'interessato. Allo scadere del periodo di sospensione (indicato dalla Prefettura nel provvedimento di sospensione) la patente potrà essere ritirata presso la Prefettura o presso le Forze dell'Ordine di comune di residenza.

Quando la carta di circolazione oppure la patente vengono ritirate, la circolazione è ammessa **solamente ed entro il tempo consentito, sino al luogo di destinazione indicato nel verbale dall'agente.**

La violazione a tale obbligo determina l'applicazione di altro illecito previsto dal codice della strada, con il conseguente fermo o sequestro del veicolo e **può comportare anche la revoca della patente.**

### **Mi hanno rimosso la macchina in sosta**

- Accertarsi da quale organo è stata rimossa il veicolo (Polizia Locale, Polizia di Stato, Carabinieri)
- Verificare il luogo di deposito per il ritiro

Un veicolo può essere rimosso per sosta irregolare nei casi previsti dal Codice della Strada, quali per esempio:

**INDICE**

- Passo Carraio
- Divieto di sosta con rimozione forzata
- Sosta in prossimità di intersezione
- Sosta su stallo invalidi, fermata BUS
- In tutti i casi in cui determini intralcio alla circolazione in base alle valutazioni dell'organo accertatore

Oppure può essere rimosso a seguito di sequestro amministrativo ([vedi Mi hanno sequestrato il veicolo per assicurazione scaduta](#)).

### **Ho ricevuto una multa per autovelox**

E' possibile visionare la foto solo presso lo Sportello Front Office dell'Ufficio Verbali oppure richiedere copia tramite mail a [proceduresanzionatorie@comune.gallarate.va.it](mailto:proceduresanzionatorie@comune.gallarate.va.it) oppure tramite pec a [pl@pec.comune.gallarate.va.it](mailto:pl@pec.comune.gallarate.va.it) con apposito modulo link [scarica modulo richiesta accesso atti ufficio verbali](#)

Può richiederla **solo** l'intestatario del verbale o persona diversa **munita di delega** e documento di identità dell'intestatario.

E' sempre necessario esibire il verbale.

### **Come recuperare i punti della patente**

#### **1. In maniera automatica:**

Se per il periodo di due anni consecutivi non si commettono infrazioni che prevedono la decurtazione di punti, si determina la nuova attribuzione del completo punteggio iniziale (20 punti)

Per i titolari di patente che per almeno due anni hanno mantenuto 20 punti è previsto l'accreditamento di 2 punti fino a raggiungere il tetto massimo complessivo di 30 punti.

Dal **13 agosto 2010** per i neopatentati (patente da meno di tre anni) è stato introdotto un ulteriore incentivo: nel caso non vengano commesse violazioni che prevedono decurtazione di punti verrà attribuito sul loro titolo di guida un punto ogni anno, fino ad un massimo di tre.

#### **2. Con corsi specifici**

Il punteggio perso può essere recuperato frequentando anche dei corsi specifici, con obbligo di esame finale, presso le autoscuole o presso gli altri soggetti autorizzati dal Ministero dei Trasporti, quali il Corpo di Polizia Locale del Comune di Gallarate.

Al corso possono partecipare coloro che hanno ricevuto la “comunicazione di decurtazione dei punti” da parte del Dipartimento dei Trasporti Terrestri, per un minimo di 6 punti.

Per conoscere il saldo punti chiamare **il sistema più efficace è il collegamento con il sito de “il portale dell’automobilista” e l’accesso tramite SPID.**

### **Come demolire il veicolo a seguito di sequestro**

Vedi:

Link a [Mi hanno sequestrato il veicolo per assicurazione scaduta](#)

Link a: [vedi lo schema esplicativo sequestro](#)

Dal sito –nella sezione moduli e nella sezione Procedure Sanzionatorie- è possibile scaricare il modulo per la richiesta di demolizione veicolo

**veicolo sotto sequestro amministrativo per assicurazione scaduta**

**dissequestro immediato**

pago sanzione faccio l'assicurazione per almeno 6 mesi  
entro 5gg\*: ridotta del 30%  
dopo 5 gg\* entro 60 gg\*: cifra intera

**riduzione sanzione**

faccio subito l'assicurazione nei 15 gg successivi alla scadenza (praticamente dal 16° al 30° giorno dalla scadenza presente sul certificato)

porto subito in comando il certificato assicurativo che lo dimostra

la sanzione si riduce di 1/2

pago entro 5 gg\*  
303,10

pago entro 60 gg\*  
€ 433,00

Effettuo pagamento PRESSO IL Comando dove effettuo procedura

**DISSEQUESTRO** [Segue>>](#)

**dissequestro NON immediato**

voglio pagare a rate

richiedo la rateizzazione con apposito modulo

estinta l'ultima rata

pago l'assicurazione del veicolo per almeno 6 mesi

faccio richiesta all'Ufficio Verbali con apposito modulo

verso CAUZIONE DELL'INTERA CIFRA DEL VERBALE

faccio richiesta ed effettuo demolizione entro 5 gg\*:  
dopo la demolizione verrà restituita

[Segue>>](#)

**riduzione sanzione**

voglio demolire il veicolo

**INDICE**

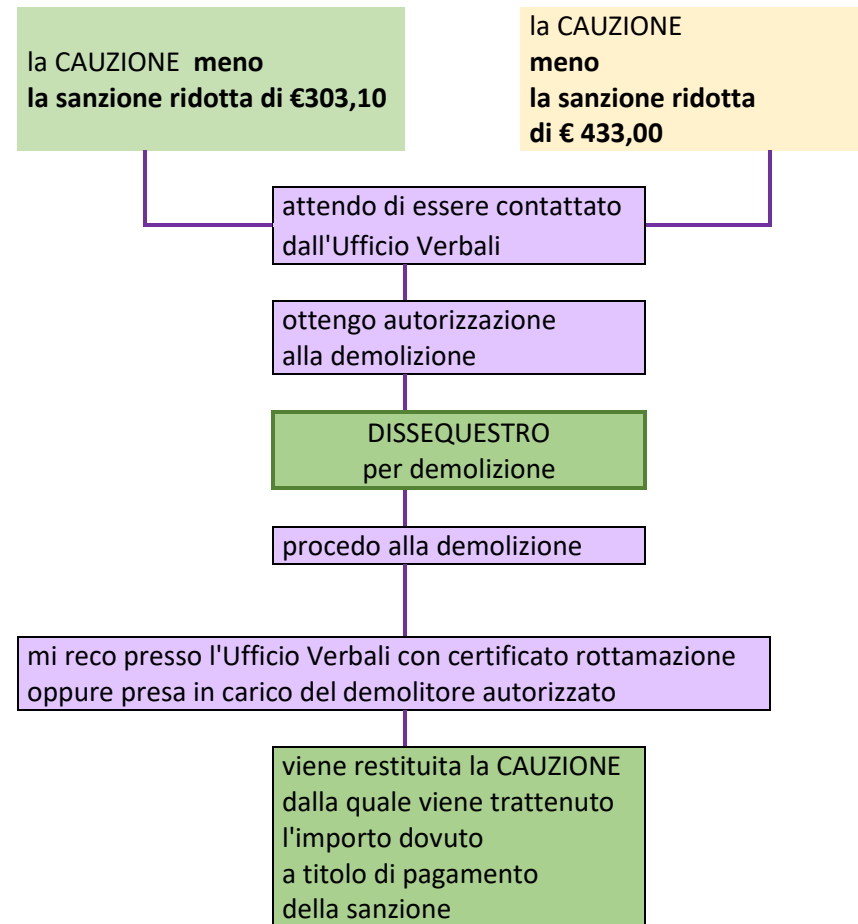
faccio richiesta ed effettuo demolizione entro 30 gg\*:  
dopo la demolizione verrà restituita

[Segue>>](#)

**INDICE**

N.B.\* Si intendono giorni di calendario, compresi sabato e festivi

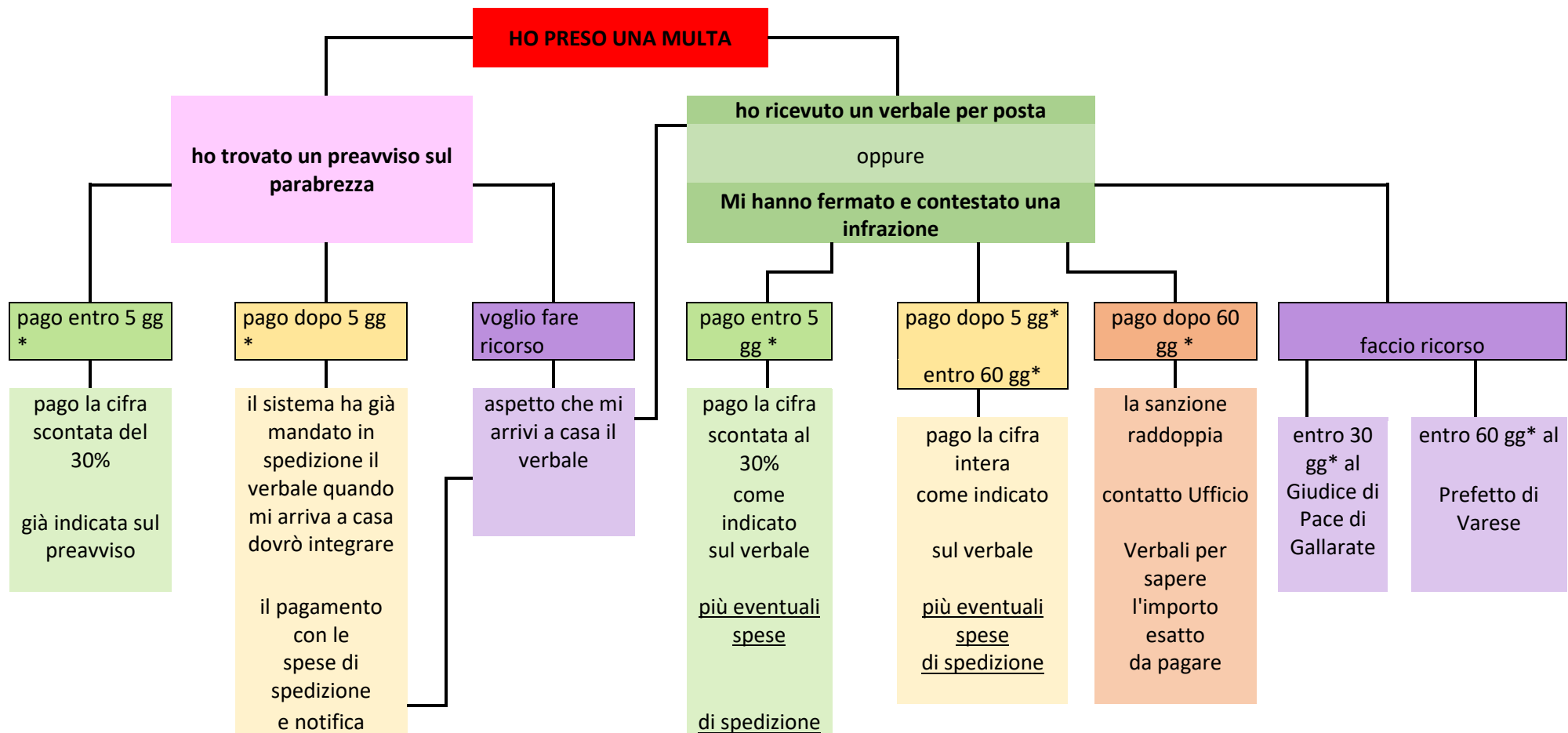
Se ultimo giorno è festivo il termine slitta al giorno dopo



[INDICE](#)

[TORNA ALL'INDICE](#)

**SCHEMA ESPLICATIVO  
MODALITA' E TEMPI DI  
PAGAMENTO DELLE MULTE  
AL CODICE DELLA STRADA**



\*N.B. Si intendono giorni di calendario, compresi sabato e festivi.

Se ultimo giorno è festivo il termine slitta al giorno dopo

**INDICE**