

SETTORE 5: SCUOLA, CULTURA, SPORT, TEMPO LIBERO E DEMOGRAFICI

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI COMPETENTI NEI METODI DI INSEGNAMENTO INCLUSIVI DELLA LINGUA INGLESE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ID 591611 INCLUDI FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V – A ITALIA SVIZZERA.**

Il Dirigente del Settore 5 – Scuola, Cultura, Sport, Tempo Libero e Servizi Demografici del Comune di Gallarate,

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 881 del 30/12/2019, avente ad oggetto: “PROGETTO INCLUDI “ID 591611 INCLUDI”, CUP E34F18000220006 “METODI DI INSEGNAMENTO INCLUSIVI DELLA LINGUA INGLESE NELL'AMBITO DEL PROGETTO INCLUDI – ID 591611 - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V – A ITALIA SVIZZERA. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E DISCIPLINARE DI GARA. CIG n. ZE72B657A2.

**RENDE NOTO**

Che è indetta un'apposita Procedura per la selezione di **esperti competenti nei metodi di insegnamento inclusivi della lingua inglese** nell'ambito del progetto id 591611 Includi finanziato dal programma di cooperazione INTERREG V – A ITALIA SVIZZERA, cui affidare la gestione complessiva del percorso comprendente le seguenti azioni:

1. Promuovere la conoscenza dei metodi di insegnamento elaborati a livello internazionale (flipped classroom, apprendimento cooperativo, padlet metacognitivo, valutazione delle competenze e degli apprendimenti, Jigsaw ecc.), in collaborazione con il gruppo di lavoro delle Università;
  2. Realizzazione di kit didattici sfruttando le metodologie utilizzate a livello internazionale: flipped classroom, apprendimento cooperativo, padlet metacognitivo, valutazione delle competenze e degli apprendimenti, Jigsaw ecc.);
  3. Assistenza nell'informazione e formazione e nel rapporto con gli insegnanti delle scuole secondarie cittadine, al fine di diffondere una cultura della didattica maggiormente inclusiva ed efficace;
  4. Azioni volte alla creazione di una cultura inclusiva e condivisa all'interno dei diversi istituti scolastici;
  5. Relazione all'Ente capofila di progetto;
- secondo quanto previsto dal disciplinare allegato.

## PREMESSA

La presente gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.lgs. 18/04/2016 n.50.

La stazione appaltante, Comune di Gallarate, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura, Sintel, è stata realizzata da ARIA SpA nel rispetto delle leggi vigenti, che, tra l'altro, ha il compito di:

- gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel;
- curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l'utilizzo di Sintel;
- controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016, il Gestore del Sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dalla legge ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del Sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente.

In ogni caso, i concorrenti esonerano il Comune di Gallarate e ARIA SpA, anche in qualità di gestore del sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, salvo il caso di dolo o colpa grave. ARIA SpA non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno diretto o indiretto che dovessero subire gli operatori registrati, i concorrenti o, comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

L'uso della piattaforma è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai Manuali presenti e scaricabili dal sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai Manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

### **Art. 1 – Affidamento dell’incarico**

Il Comune di Gallarate, nella persona del Dirigente del Settore 5, intende affidare le azioni di cui sopra nell’ambito del progetto ID 591611 INCLUDI, finanziato dal Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia Svizzera” a partire dal 27 gennaio 2020 per una durata presunta di 6 mesi.

### **Art. 2 – Oggetto della prestazione e modalità di esecuzione**

Premesso che l’obiettivo generale delle azioni dovrà essere quello di contribuire a sostenere l’effettiva inclusione scolastica di tutti gli studenti, in particolare di quelli con disturbo specifico dell’apprendimento, ma soprattutto il raggiungimento degli obiettivi scolastici e formativi delle diverse classi di competenza, gli Obiettivi Specifici oggetto dell’affidamento saranno:

1. Promuovere la conoscenza dei metodi di insegnamento elaborati a livello internazionale (flipped classroom, apprendimento cooperativo, padlet metacognitivo, valutazione delle competenze e degli apprendimenti, Jigsaw ecc.), in collaborazione con il gruppo di lavoro delle Università;
2. Realizzazione di kit didattici sfruttando le metodologie utilizzate a livello internazionale: flipped classroom, apprendimento cooperativo, padlet metacognitivo, valutazione delle competenze e degli apprendimenti, Jigsaw ecc.);
3. Assistenza nell’informazione e formazione e nel rapporto con gli insegnanti delle scuole secondarie cittadine, al fine di diffondere una cultura della didattica maggiormente inclusiva ed efficace;
4. Azioni volte alla creazione di una cultura inclusiva e condivisa all’interno dei diversi istituti scolastici;
5. Relazione all’Ente capofila di progetto;

### **Art. 3 – Azioni specifiche oggetto del bando**

Per il raggiungimento degli obiettivi generali e specifici, il progetto prevede l’avvio di un percorso di collaborazione con gli esperti dei partners progettuali.

Le proposte di candidatura dovranno garantire la gestione complessiva del percorso attraverso lo svolgimento di tutte le azioni specifiche. Non saranno ammesse proposte limitate.

### **Art. 4 - Durata**

Il presente incarico ha durata, dalla firma dell’incarico, presumibilmente il 27 Gennaio 2020, per circa 6 mesi.

## **Art. 5 – Tipologia del rapporto e modalità di svolgimento dell’incarico**

L’iniziativa è finanziata con fondi pubblici. Verrà stipulato con i soggetti selezionati uno specifico contratto d’incarico.

## **Art. 6 - Requisiti richiesti**

Possono partecipare alla selezione i Cittadini Italiani o appartenenti ad uno Stato dell’Unione Europea, che:

- o Abbiamo una buona conoscenza della lingua italiana;
- o Godano dei diritti civili e politici. I cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- o Non abbiano riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle leggi vigenti, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione. In caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reati che escludono l’ammissibilità all’impiego, il Comune si riserva di valutarne l’ammissibilità;
- o Abbiamo esperienza di lavoro documentata di almeno 5 anni nell’ambito delle materie di cui all’oggetto del presente incarico.

Le dichiarazioni relative ai requisiti dovranno essere rese ai sensi dell’art. 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

## **Art. 7 - Presentazione della domanda**

La domanda dovrà essere redatta e sottoscritta dal/i dichiarante/i e caricata sulla piattaforma Sintel, con riferimento al codice smartCIG n. ZE72B657A2 entro il giorno 23 Gennaio 2020 alle ore 12:00.

## **Art. 8 - Criteri e modalità di selezione**

La selezione degli esperti avverrà mediante valutazione comparativa della proposta tecnica e della proposta economica, tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, avranno presentato domanda di partecipazione entro la data stabilita.

Alla valutazione tecnica saranno assegnati fino a 70 punti, mentre alla valutazione economica saranno assegnati fino a 30 punti, per un totale massimo di punti concedibili pari a 100.

I titoli formativi e culturali saranno presi in considerazione qualora il titolo finale sia stato conseguito alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. Non saranno valutati i titoli non comprovati da certificazione o dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000 o per i quali non siano stati forniti tutti gli elementi utili alla valutazione.

## PROPOSTA TECNICA:

Per l'attuazione del percorso, in ognuna delle sue azioni specifiche, dovranno essere possedute le seguenti caratteristiche:

- comprovata esperienza in ambito scolastico sulle tematiche oggetto delle azioni specifiche;
- comprovata conoscenza di specifici strumenti della didattica inclusiva e dei metodi di insegnamento elaborati in ambito internazionale;
- comprovata esperienza nell'accompagnamento di insegnanti e/o operatori nell'utilizzo di specifici strumenti didattici;
- capacità di lavoro in team;

La scelta dell'esperto avverrà valutando le diverse esperienze e professionalità nel modo seguente:

<b>VALUTAZIONE RELATIVA ALLA COMPROVATA ESPERIENZA IN AMBITO SCOLASTICO SULLE TEMATICHE OGGETTO DELLE AZIONI SPECIFICHE</b>	Max punti 20
Descrizione dell'esperienza	Molto attinente = 10 punti Attinente = 7 punti Parzialmente attinente = 4 punti Poco attinente = 2 punti Per nulla attinente = 0 punti
Durata dell'esperienza	> 10 anni = 10 punti > 5 anni = 8 punti > 3 anni = 5 punti = 2 anni = 2 punti < 2 anni = 0 punti
<b>COMPROVATA CONOSCENZA DI SPECIFICI STRUMENTI</b>	Max 20 punti
	Ottima = 20 punti Buona = 15 punti Discreta = 10 punti Sufficiente = 5 punti Insufficiente = 0 punti

<p><b>COMPROVATA ESPERIENZA NELL'ACCOMPAGNAMENTO DI INSEGNANTI E/O OPERATORI NELL'UTILIZZO DI SPECIFICI STRUMENTI DI AUTOVALUTAZIONE DELLA CAPACITÀ INCLUSIVA DELLA SCUOLA E DEI SERVIZI PER LA DISABILITÀ.</b></p>	<p>Max punti 15</p>
<p>L'offerta dovrà declinare l'esperienza acquisita nell'accompagnamento dei soggetti utilizzatori degli strumenti di autovalutazione.</p>	<p>&gt; 10 anni = 15 punti &gt; 8 anni = 10 punti &gt; 6 anni = 5 punti Fino a 5 anni = 0 punti</p>
<p><b>Capacità di lavoro in team</b> L'offerta dovrà esplicitare le precedenti esperienze in team</p>	<p>Ottima = 15 punti Buona = 10 punti Discreta = 7 punti Sufficiente = 3 punti Insufficiente = 0 punti</p>

#### PROPOSTA ECONOMICA

Saranno assegnati 30 punti all'offerta economica più conveniente per l'Amministrazione Comunale e, in proporzione matematica, i punteggi alle altre offerte.

Si procederà alla valutazione delle candidature tramite apposita Commissione interna.

Prima di procedere con l'assegnazione si provvederà alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Qualora, al termine della verifica della documentazione presentata, sussistano concorrenti che, a giudizio della Commissione, non abbiano presentato la documentazione in modo completo o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, gli stessi saranno invitati dalla Commissione a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati.

L'incarico sarà conferito al candidato che riporterà il miglior punteggio complessivo (valutazione tecnica + valutazione economica) nella graduatoria finale.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola offerta.

## **Art. 9 - Cause di esclusione**

Non possono essere conferiti incarichi a soggetti che:

- Abbiamo, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dall'A.C.
- Abbiamo commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dall'A.C.
- Abbiamo in essere un contenzioso con l'A.C.

Costituiscono inoltre cause di esclusione dalla procedura di selezione:

- La presentazione della documentazione non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
- La mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione in ogni sua parte o l'assenza di uno degli allegati;
- Il recapito della documentazione per la partecipazione alla selezione oltre il termine perentorio sopra indicato.
- Il mancato adempimento alle eventuali richieste formulate dalla Commissione in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate.

## **Art. 10 – Compensi e modalità di pagamento**

Per l'incarico si stabilisce un compenso complessivo lordo onnicomprensivo pari ad € 15.000,00, comprensivi di IVA, oneri fiscali, previdenziali e contributivi, se dovuti, e di eventuali spese, importo che sarà oggetto di ribasso in sede di presentazione dell'offerta economica. Il compenso sarà liquidato con cadenza periodica da concordare, previa presentazione di idonea documentazione fiscale.

## **Art. 11 – Vincolo**

L'incarico non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Gallarate e sarà svolto in piena autonomia nel rispetto delle indicazioni programmatiche, del progetto approvato dall'Autorità di Gestione, del presente disciplinare e delle norme di indirizzo generale concordate con l'Amministrazione Comunale.

## **Art. 12 – Effetti del disciplinare**

Il presente disciplinare ha valore dalla sottoscrizione di entrambe le parti, le quali si impegnano al rispetto di quanto previsto dallo stesso e dalla normativa vigente.

L'incaricato/i si obbliga/no esplicitamente al compimento di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al perfetto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

L'incaricato/i è/sono responsabile/i a tutti gli effetti del corretto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione della prestazione offerta.

## **Art. 13 – Proprietà intellettuale**

Tutti i documenti e i prodotti elaborati dall'incaricato/i per lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente Disciplinare saranno di proprietà del Comune di Gallarate, il quale potrà disporne pienamente e liberamente.

L'incaricato/i prende e dà atto che tutti i diritti patrimoniali relativi a qualsiasi opera dell'ingegno dallo stesso eventualmente creata nell'ambito dell'attività svolta per conto del Comune appartengono a quest'ultimo e si impegnano a restituire direttamente al Responsabile, al termine del presente incarico, ogni documentazione inerente, comprese le chiavi di accesso informatiche e la proprietà delle applicazioni (portali, sito, ecc...).

## **Art. 14 – Impegni derivanti dal contratto**

La sottoscrizione del contratto implica l'accettazione integrale, senza riserve ed eccezioni, di quanto in esso pattuito.

Il presente contratto non deve intendersi esaustivo per quanto riguarda la definizione del servizio prestato. Quanto in esso esplicitamente descritto non dovrà intendersi come limite all'attività dell'incaricato/i che dovrà essere svolta sotto la sua unica responsabilità, allo scopo di fornire la prestazione concordata. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

## **Art. 15 – Ritardi nell'adempimento delle prestazioni**

L'incarico dovrà concludersi indicativamente entro il 30/06/2020, ma in ogni caso entro il termine del 31 dicembre 2020. In caso di significativo ritardato adempimento a carico del incaricato/i, per il quale non sia stata richiesta e concessa per giustificato motivo una proroga, verrà applicata nei confronti dello stesso/i una penale pari al 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale, che sarà trattenuta dal saldo del compenso.



#### **Art. 16 – Inadempienze contrattuali**

Il presente incarico potrà essere revocato con effetto immediato qualora si riscontrassero gravi violazioni e/o gravi inadempienze rispetto a quanto previsto dal contratto in essere, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.

Tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione o dalla revoca del contratto graveranno sull'incaricato/i e saranno detratti dal corrispettivo.

#### **Art. 17 – Diritto di Recesso**

La Committente potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti qualora, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti e provvedimenti che modifichino la situazione esistente al momento dell'affidamento dell'incarico e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine. In tale ipotesi, sarà riconosciuto all'incaricato/i il corrispettivo dovuto alla data di comunicazione scritta del recesso. Analogo diritto di recesso è riconosciuto al incaricato/i, con esclusivo onere di comunicare tale volontà almeno 30 giorni prima.

#### **Art. 18 – Privacy e Riservatezza**

Tutte le informazioni, concetti, idee, procedimenti, metodi e/o dati tecnici di cui l'incaricato/i dovesse/ro venire a conoscenza nello svolgimento del presente incarico dovranno essere considerati riservati e coperti da segreto. L'incaricato/i si obbliga/no a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui verrà/no a conoscenza nello svolgimento delle attività inerenti l'incarico, a non divulgarli e a non farli oggetto di sfruttamento.

L'incaricato/i opererà/no con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico facendo uso della propria professionalità e nel rispetto delle normative applicabili in materia.

Ai fini del presente disciplinare si dà atto che il trattamento dei dati verrà effettuato limitatamente all'assolvimento degli impegni discendenti dal presente disciplinare e dagli obblighi di legge.

L'incaricato/i si impegna/no a sottoscrivere l'atto di nomina a responsabile del trattamento dei dati personali del Comune di Gallarate.

#### **Art. 19 – Sicurezza sul lavoro**

Sono a carico dell'incaricato/i tutti gli adempimenti e le responsabilità connesse al rispetto della normativa in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro, di contratti di lavoro e relativi adempimenti previdenziali e contributivi, inerenti il presente incarico.

Data la natura dell'incarico non sono previsti costi della sicurezza e non viene ritenuta necessaria la redazione del DUVRI.

#### **Art. 20 – Disposizioni Anticorruzione**

L'incaricato/i, per poter partecipare, dovrà/anno dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti del Comune di Gallarate che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Amministrazione nei suoi confronti, con riferimento al triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

L'incaricato/i si obbligherà/anno ad osservare, e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta e con riferimento alle prestazioni oggetto del presente disciplinare, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

#### **Art. 21 – Tracciabilità dei flussi**

L'incaricato/i si assume/ono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e successive modificazioni; il presente incarico è sottoposto a condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane SpA. Gli strumenti di pagamento dovranno riportare il relativo codice CIG.

#### **Art. 22 – Controversie**

Per ogni controversia che potesse insorgere è competente in via esclusiva il Foro di Busto Arsizio.

#### **Art. 23 – Pubblicità**

Il presente avviso pubblico con la modulistica per la partecipazione sarà pubblicato nella sezione Avvisi e Concorsi del Sito ufficiale del Comune di Gallarate.