



PROCEDURA DI SELEZIONE N 11/2021 (PS11/2021)

INFORMAZIONI GENERALI DI SELEZIONE

Data di pubblicazione: 10/05/2021.

Termine invio domande: 08/06/2021.

Ruolo ricercato: PORTFOGLIO MANAGEMENT

CCNL: Gas – Acqua.

Numero posti disponibili: 1.

Modalità di valutazione: Titoli, test attitudinali e colloqui.

Titolo di studio minimo richiesto: Diploma di scuola superiore (8 anni di esperienza come PM IT)

Laurea (3 anni di esperienza come PM IT)

Tipologia di contratto: Tempo Indeterminato.

Area di assegnazione: Direzione IT

Referente diretto: Direttore IT

Sede di lavoro: Sede di lavoro: Zona Milano e limitrofi.

Responsabile del procedimento selettivo: Direzione HR.

ATTIVITA' LEGATE AL RUOLO

- Garantire la corretta implementazione degli sviluppi software assegnati e delle relative change request associate;
- Garantire il raggiungimento degli obiettivi aziendali, gestire la domanda del business riferita ai software e ai progetti assegnati;
- Garantire la definizione e il presidio di tutti i processi ICT
- Garantire e coordinare il processo di Budgeting e forecasting IT.
- Garantire reportistica gestionale adeguata e ben strutturata sulla base dell'organizzazione IT
- Gestire e garantire il monitoraggio costante di tutti i contratti di Sourcing
- Garantire la gestione completa del masterplan integrato delle iniziative it con l'organizzazione di dashboard di controllo utili al governo di tutti i progetti/iniziative.

REQUISITI DI ACCESSO

- Diploma di scuola media superiore oppure Laurea Triennale in Ingegneria dell'Informazione (L 08), Ingegneria Industriale (L 09), Scienze e tecnologie informatiche (L 31) Scienze economiche (L 33) oppure Laurea Magistrale in Informatica (LM 18), Ingegneria delle telecomunicazioni (LM 27), Ingegneria Gestionale (LM 31), Ingegneria Informatica (LM 32), Sicurezza Informatica (LM 66), Scienze dell'economia (LM 56), Scienze Economico-aziendali (LM 77) e relative confluente del previgente ordinamento come da D.M 9 luglio 2009;
- Esperienza professionale in qualità di Project Manager, di almeno n. 8 anni nell'ultimo decennio per i candidati diplomati e di almeno n. 3 anni nell'ultimo quinquennio per i candidati laureati;
- Buona conoscenza della lingua inglese (almeno livello B1)
- Possesso di patente di guida di categoria B

REQUISITI TECNICO/PROFESSIONALI

Il candidato ideale possiede una pregressa esperienza professionale maturata presso aziende di consulenza IT o del settore Utilities con buona conoscenza di prodotti di CRM (preferenza Salesforce), ERP (preferenza Oracle E-Business Suite) e Work Force Management. Possiede inoltre buona conoscenza della metodologia Agile. Ha inoltre maturato almeno 5 anni di esperienza pregressa in ruoli di governo della funzione IT con particolare riferimento ai processi di budgeting, sourcing reporting e gestione dei masterplan della funzione IT.

Completano il profilo ottime capacità di organizzazione e pianificazione, orientamento ai risultati, predisposizione al lavoro in team, proattività e problem solving.



MODALITA' DI INVIO CANDIDATURA

- Inviare dettagliato Curriculum Vitae all'indirizzo mail recruiting@alfavarese.it inserendo in oggetto la dicitura corretta **PS11/2021**.

1. MODALITA' DI SELEZIONE

- Prima selezione su base valutativa dei Curriculum Vitae (Punti 20/100);
- Colloquio valutativo di tipo conoscitivo/motivazionale/comportamentale con Direttore HR e/o delegato/i dallo stesso (Punti 20/100);
- Colloquio tecnico funzionale con possibilità di test valutativi con il Direttore/Responsabile e/o delegato/i dell'Area/Settore/Ufficio richiedente (punti 60/100);
- E' possibile che il colloquio conoscitivo/motivazionale/comportamentale (area HR) e il colloquio tecnico funzionale, possano essere effettuati durante il primo incontro, con la partecipazione di rappresentanti delle 2 aree di interesse;
- Redazione di graduatoria di merito (Punteggio minimo 60/100);
- Colloquio finale con Direttore HR e/o delegato/i atto alla valutazione delle condizioni economiche e contrattuali;
- Proposta di assunzione per il vincitore/vincitrice del processo di selezione.

2. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso ALFA S.r.l. per le finalità di gestione della selezione.

3. REGOLAMENTO

Prendere visione ed accettare nella sua completezza i contenuti del documento scaricabile sul sito internet www.alfasii.it, denominato "REGOLAMENTO PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE". Tutte le comunicazioni, convocazioni e informazioni, saranno inviate mezzo mail, utilizzando quella indicata nel proprio Curriculum Vitae.

4. PUBBLICITA'

Oltre alla pubblicazione sul sito web aziendale www.alfavarese.it, le procedure selettive saranno pubblicizzate su www.linkedin.com e/o www.infojobs.it e/o testate giornalistiche.

Tutte le procedure di selezione sono da intendersi rivolte ad ambo i sessi.

Varese, 10/05/2021

ALFA Srl
Direttore HR
F.to Dott. Luca Lolaico