

marca da bollo  
€ 16,00

**AL COMUNE DI GALLARATE**  
**Settore Polizia Locale e Protezione Civile**  
**Via Ferraris, 9**  
**21013 GALLARATE (VA)**

**Oggetto:** Richiesta di rilascio di autorizzazione per formazione di nuovo passo carrabile ai sensi del Nuovo Codice della Strada.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di:

- Proprietario     Comproprietario, dell'immobile a cui afferisce il passo carrabile;  
 Amministratore del Condominio \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

il rilascio dell'autorizzazione per la formazione di un nuovo passo carrabile in Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ / mappale n. \_\_\_\_\_ / altro riferimento \_\_\_\_\_

Il passo carrabile avrà le seguenti dimensioni: larghezza m. \_\_\_\_\_ profondità (1) m. \_\_\_\_\_

Il passo carrabile sarà al servizio di:

- terreno     edificio residenziale     \_\_\_\_\_

### **DICHIARA CHE**

- trattasi di PASSO CARRABILE IN RILEVATO (con marciapiede abbassato, rampa, modifica piano stradale) (2)  
 trattasi di PASSO CARRABILE A RASO (marciapiede inesistente, senza modifica piano stradale) (2)

*Allega:*

- *planimetria quotata, redatta da tecnico abilitato, con evidenziate le distanze dalle intersezioni, la sezione, estratto di mappa, estratto di PRG o PGT e gli estremi del titolo edilizio (P.d.C., DIA, altro)*
- *ricevute dei versamenti degli oneri indicati a tergo*

Data, \_\_\_\_\_

**IL/LA RICHIEDENTE**

(1) Distanza dal limite della carreggiata al cancello  
(2) Il segnale di divieto di sosta è fornito dal Comune

\_\_\_\_\_

### **ONERI A CARICO DEL RICHIEDENTE**

- n. 2 marche da bollo da € 16,00 (n. 1 da apporre sulla richiesta e n. 1 da apporre sull'autorizzazione finale)
- versamento di € 70,00 (comprensivo di canone concessorio, spese di istruttoria e segnale di passo carrabile)

### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Quanto dovuto al Comune dovrà essere pagato mediante il circuito nazionale PagoPA accedendo al portale comunale nell'apposita sezione Pagamenti Online <https://www.comune.gallarate.va.it/servizi-on-line/pagamenti-on-line/> e procedendo con le modalità previste dal circuito PagoPA: home banking per le banche aderenti (elenco disponibile: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>), carte di credito, app di pagamento e servizi di pagamento online, app IO oppure stampando l'avviso PagoPA dal portale del Comune (PAGAMENTI SPONTANEI, compilazione dati personali e di pagamento, STAMPA AVVISO) e presentando e pagando lo stesso presso gli sportelli di Poste Italiane o di altri esercizi convenzionati o di tabaccherie che espongono il logo PagoPA o sportelli ATM Bancomat abilitati. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti alla casella mail [ragioneria@comune.gallarate.va.it](mailto:ragioneria@comune.gallarate.va.it). Si rammenta che non sono ammesse dalla legge modalità di pagamento diverse dal circuito PagoPA.

### **UFFICIO COMPETENTE**

#### UFFICIO TRAFFICO

Via Ferraris n. 9 – 21013 Gallarate

Tel. 0331.285901

e-mail: [traffico@comune.gallarate.va.it](mailto:traffico@comune.gallarate.va.it)

#### Orario di apertura al pubblico:

Lunedì	10:30 - 12:30 / 15:30 - 17:30
Martedì e Venerdì	08:30 - 13:30
Mercoledì	CHIUSO
Giovedì	10:30 - 13:00

***In applicazione degli articoli da 12 a 15 e 22 del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018 si informano gli interessati relativamente ai dati personali trattati.***

*Titolare del trattamento dati: Comune di Gallarate – Via Verdi, 2 – 21013 Gallarate (VA) – posta elettronica certificata: [protocollo@pec.comune.gallarate.va.it](mailto:protocollo@pec.comune.gallarate.va.it) – tel 0331.754111. Responsabile protezione dati personali: contattabile alla mail ordinaria [responsabilepdp@comune.gallarate.va.it](mailto:responsabilepdp@comune.gallarate.va.it). I dati, provenienti da qualsiasi fonte, sono trattati per il soddisfacimento dei compiti istituzionali del Comune di Gallarate anche su richiesta dell'interessato/a e/o di terzi e nell'ambito delle previsioni normative che disciplinano l'attività comunale. I destinatari dei dati personali sono il Comune di Gallarate e gli altri soggetti, di norma operanti sul territorio nazionale, identificati dalle previsioni normative che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. I dati personali sono conservati in ogni formato e per il periodo consentito dalle norme che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. L'interessato/a ha diritto a richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati, la rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e portabilità nei limiti delle previsioni normative e a proporre reclamo a un'autorità di controllo.*

### **COMUNE DI GALLARATE – Settore Polizia Locale e Protezione Civile**

Con riferimento alla presente istanza, ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che:

- l'amministrazione competente è il Comune di Gallarate, con sede in via Verdi n. 2;
- responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo Roberto Santicchia [traffico@comune.gallarate.va.it](mailto:traffico@comune.gallarate.va.it) e competente ad emettere il provvedimento finale è il Dirigente del Settore Polizia Locale e Protezione Civile, dott. Aurelio Giannini, con sede a Gallarate in via Ferraris n. 9 (tel. 0331-285901), ove è possibile prendere visione degli atti.