



**Comune di Gallarate**

(provincia di Varese)

# TARIFFE ANNO 2023

approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 16/11/2022



## ELENCO TARIFFE

<b>INDICAZIONI GENERALI</b>	<b>4</b>
<b>TARIFFE RIPRODUZIONE</b>	<b>6</b>
<b>URBANISTICA - SUE - SUAP</b>	<b>7</b>
<b>SALE COMUNALI E LOCALI SCOLASTICI</b>	<b>9</b>
<b>BIBLIOTECA CIVICA</b>	<b>11</b>
<b>UNIONI MATRIMONIALI</b>	<b>12</b>
<b>SERVIZI FUNEBRI</b>	<b>13</b>
<b>CONCESSIONI CIMITERIALI</b>	<b>14</b>
<b>POLIZIA LOCALE E NOTIFICAZIONI</b>	<b>15</b>
<b>AREE ESTERNE</b>	<b>16</b>
<b>ASILI NIDO</b>	<b>17</b>
<b>SERVIZI SOCIALI</b>	<b>18</b>
<b>PALESTRE ED IMPIANTI SPORTIVI</b>	<b>23</b>
<b>SERVIZI SCOLASTICI</b>	<b>24</b>
<b>SOSTA A PAGAMENTO</b>	<b>26</b>
<b>DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTESTAZIONI/CERTIFICAZIONI RILASCIATE ON-LINE</b>	<b>27</b>

## INDICAZIONI GENERALI

- a) Le tariffe relative ai servizi di natura commerciale (registri iva commerciale) sono comprensive di IVA.
- b) Salvo diversa specifica previsione le tariffe per i servizi continuativi devono essere versate dai debitori entro il mese successivo a quello di riferimento.
- c) Ove non diversamente indicato le tariffe per i servizi scolastici ed assistenziali si riferiscono a cittadini residenti nel Comune di Gallarate, eventuali fruitori non residenti sono tenuti al pagamento integrale dei costi dei servizi.
- d) Nel caso si renda necessario sollecitare in forma scritta i debitori al pagamento delle tariffe dovute, e non corrisposte entro la scadenza prevista, si applicano spese di sollecito pari ad € 10,00 per ogni sollecito, fermi restando interessi e sanzioni di legge od eventuali ulteriori costi per l'attivazione ed esecuzione delle procedure anche coattive di recupero.
- e) In caso di mancata presentazione della certificazione ISEE si applica la compartecipazione massima prevista. L'applicazione di tariffe ridotte in riferimento al reddito ISEE è condizionata al regolare pagamento delle stesse da parte del debitore entro le scadenze, comunicate all'atto dell'iscrizione al servizio o in momento successivo. In caso di ritardo nel versamento si applica - in occasione di sollecito, recupero coattivo o altra forma di recupero del credito da parte del Comune o dell'incaricato della riscossione - una maggiorazione del 25% della tariffa originaria dovuta, nei limiti complessivi della tariffa massima applicata al servizio fruito.

f) I pagamenti o i debiti, relativi a tariffe quantificate dal presente documento sulla base dell'I.S.E.E. di riferimento, NON sono rendicontabili dagli Utenti dei servizi comunali a favore di minori (con esclusione dei minori con disabilità grave art. 3, comma 3, L. 104/1992) per ottenere ulteriori provvidenze sociali liquidate dal Comune o dal Distretto di Zona per il territorio comunale (esempio: misura Regione Lombardia 0-18 anni).

<b>TARIFFE RIPRODUZIONE</b>
-----------------------------

- |  |          |
|--|----------|
| 1. Masterizzazione DVD contenente: Regolamenti, Strumenti Urbanistici, Piani di Settore e Aerofotogrammetrico: | € 360,00 |
| 2. Scansione tavola – atto – documento:  | € 10,00  |
| 3. Masterizzazione DVD – CD ROM:   | € 5,00   |
| 4. Stampa tavola – atto – documento:   | € 15,00  |
| 5. Fotocopia A4 (per ogni facciata):   | € 0,25   |
| 6. Fotocopia A3 (per ogni facciata):   | € 0,50   |
| 7. Rilascio copia conforme:  | € 15,00  |

#### STAMPATI CED

oggetto	unità di misura	supporto		
		carta	cd	file (mail...)
elenchi anagrafici	nominativo	€ 0,05	€ 0,05 (minimo € 25,00 - massimo € 100,00)	€ 0,05 (minimo € 20,00 – massimo € 95,00)
dati anagrafici anonimi aggregati	estrazione	-	€ 35,00	€ 30,00
elenchi liste elettorali	lista completa	€ 150	€ 100,00	€ 95,00
risultati elettorali prima del verbale definitivo del Seggio centrale	facciata foglio	€ 0,20 (A4) € 0,40 (A3)	-	-
risultati elettorali	lista completa	€ 50,00	€ 25,00	€ 20,00
Documentazione e files sono rilasciati nel formato gestito dall'Ente senza elaborazioni successive.				

## URBANISTICA – SUE

1. Pareri Preventivi, consulenze pre-istruttorie LR 21/2019:	€ 180,00
2. Piani Attuativi – Programmi Integrati di Intervento e comunque ogni altro atto di programmazione negoziata:	€ 600,00
3. Autorizzazione Paesaggistica:	€ 150,00
4. Autorizzazione Paesaggistica Semplificata:	€ 120,00
5. Titoli abilitativi edilizi non onerosi:	€ 60,00
6. Titoli abilitativi edilizi onerosi, per interventi:	
• fino a mq 100 di SLP:	€ 120,00
• per successivi scaglioni di mq 100 e fino a mq 1000 di SLP:	€ 60,00
• da mq 1001 a mq 1666 di SLP:	€ 960,00
• da mq 1667 a mq 2666 di SLP:	€ 1.080,00
• oltre mq 2667 di SLP:	€ 1.320,00
7. Istruttoria per Agibilità	€ 120,00
8. Dichiarazioni/Certificazioni/Attestazioni in materia urbanistico-edilizia:	
• senza sopralluogo o prelievo di pratica:	€ 70,00
• con sopralluogo e/o prelievo di pratica:	€ 120,00
9. Certificati di Destinazione Urbanistica:	
• fino a 5 mappali:	€ 60,00
• ogni ulteriore singolo mappale:	€ 10,00
10. Autorizzazione per taglio o potatura alberi	€ 30,00
11. Copia digitale integrale di pratica edilizia (solo per pratiche digitalizzate)	€ 60,00

## SUAP

Servizio custodia/ricovero animali (cani – gatti):

### AFFIDO TEMPORANEO

contributo fisso: € 18,00 iva compresa

contributo giornaliero (iva compresa):

cani € 5,00

gatti € 2,50

rimborso integrale maggiori spese sostenute (veterinario, medicinali, ecc.)

RINUNCIA ALLA *PROPRIETA'* DELL'ANIMALE (iva compresa)

cani € 300

gatti € 150

## DIRITTI DI ISTRUTTORIA PRATICHE SUAP

PROCEDIMENTO CON SCIA (nuova attività /subingresso/scia condizionata)	Tutti i procedimenti avviati con una segnalazione certificata di avvio attività fatta eccezione per le scia presentate per cessazione attività e sospensione attività.	€ 50,00
PROCEDIMENTO CON COMUNICAZIONE (variazioni strutturali/responsabile tecnico preposto/trasferimento)	Tutti i procedimenti avviati con una comunicazione di avvio attività.	€ 30,00
PROCEDIMENTO AUTORIZZATIVO (semplice)	Procedimenti che prevedono il rilascio di un'autorizzazione quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, servizio taxi e noleggio con conducente, commercio itinerante (tipo B).....	€ 30,00
PROCEDIMENTO AUTORIZZATIVO E CONCESSORIO (complesso)	Procedimenti che prevedono il rilascio di un'autorizzazione/concessione con istruttoria complessa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, operatori su area pubblica con posteggio, autorizzazioni uniche ambientali, trasferimento/ampliamento medie strutture.....	€ 50,00
PROCEDIMENTO AUTORIZZATORIO E CONCESSORIO SPETTACOLO VIAGGIANTE	Procedimenti che prevedono il rilascio di un'autorizzazione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, luna park, spettacoli circensi.....	€ 70,00
PROCEDIMENTO AUTORIZZATORIO E CONCESSORIO MANIFESTAZIONI TEMPORANEE	Autorizzazioni per spettacoli e trattenimenti pubblici nell'ambito di sagre, fiere, mercatini temporanei tematici, mostre mercato, manifestazioni fieristiche.....	€ 100,00/*esente *con patrocinio del Comune.
PROCEDIMENTO AUTORIZZATIVO CON CONFERENZA SERVIZI	Procedimenti per i quali è necessario/obbligatorio convocare una conferenza di servizi, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, medie strutture di vendita, installazione di impianti carburanti su area pubblica e privata, impianti di telecomunicazioni ecc.....	€ 200,00
COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA	Procedimenti che richiedono il parere della Commissione con attività di sopralluogo e verifiche documentali.	€ 300,00/*esente *con patrocinio del Comune.
PROCEDIMENTO CON COMUNICAZIONE	Procedimenti per i quali viene inoltrata una comunicazione e richiesta un'attestazione relativa all'attività o sui requisiti di un'impresa, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo, comunicazione numero matricola per ascensori e montacarichi ecc.....	€ 30,00



## SALE COMUNALI - CONCESSIONI IN USO GIORNALIERO - tariffe iva compresa

### SALA DI VIA RUSNATI

residenti e associazioni iscritte nel registro comunale	€ 150,00
altri	€ 200,00

### SALA GIUNTA (occupazione massima 1 ora) dal lunedì al venerdì

residenti e associazioni iscritte nel registro comunale	€ 200,00
altri	€ 400,00

### sabato fino alle ore 13:00

residenti e associazioni iscritte nel registro comunale	€ 300,00
altri	€ 600,00

### sabato dopo le ore 13:00, domenica e festivi

residenti e associazioni iscritte nel registro comunale	€ 400,00
altri	€ 600,00

### ATRIO PALAZZO BORGHI (utilizzo giornaliero)

associazioni iscritte nel registro comunale	€ 30,00
residenti	€ 50,00
altri	€ 100,00

### SALA IMPERO

associazioni iscritte nel registro comunale	€ 50,00
residenti	€ 200,00
altri	€ 300,00

### SALA SCUDERIA MARTIGNONI

residenti e associazioni iscritte nel registro comunale	€ 300,00
altri	€ 600,00

### SALA CONSILIARE DI LARGO CAMUSSI

residenti e associazioni iscritte nel registro comunale	€ 1.000,00
altri	€ 2.000,00

### VILLA DELFINA

associazioni iscritte nel registro comunale	
nel periodo in cui sono spenti i riscaldamenti	€ 60,00
nel periodo in cui sono accesi i riscaldamenti	€ 80,00
privati residenti	
nel periodo in cui sono spenti i riscaldamenti	€ 120,00
nel periodo in cui sono accesi i riscaldamenti	€ 140,00
privati non residenti	
nel periodo in cui sono spenti i riscaldamenti	€ 240,00
nel periodo in cui sono accesi i riscaldamenti	€ 260,00
CAUZIONE (sulla cauzione non maturano interessi)	€ 200,00

### UTILIZZO PALCO COMUNALE (mt. 8 x 9,45) – Palco (mt. 6 x 4 o mt 8 x 6) sconto 20% su tariffe seguenti eventi non patrocinati dal Comune

residenti e associazioni iscritte nel registro comunale	€ 200,00
altri	€ 400,00

### eventi patrocinati dal Comune

residenti e associazioni iscritte nel registro comunale	€ 100,00
altri	€ 200,00

### eventi di organizzazioni e partiti politici

ogni 2 ore	€ 50,00
------------	---------

CORTILE INTERNO PALAZZO BROLETTO (utilizzo solo per eventi patrocinati) nel caso di eventi con presenza di attività commerciali € 200,00 a giorno oltre Tosap/ canone patrimoniale di concessione per suolo occupato.

**CORRISPETTIVO** per l'utilizzo delle sale e spazi sopra elencati nel caso di necessario intervento/presenza di personale comunale al di fuori dei normali orari di lavoro = € 30,00 per ogni ora

## TARIFFE DI UTILIZZO DI LOCALI SCOLASTICI

DESCRIZIONE	TARIFFA
N. 1 locale scolastico + servizi	€ 50,00 alla settimana per associazioni iscritte al Registro comunale ed Istituti Scolastici pubblici e privati
N. 1 locale scolastico + servizi	€ 100,00 alla settimana per associazioni non iscritte al Registro comunale

## NORME DI UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI

Il servizio di noleggio consente di usufruire di locali e impianti scolastici (aule, laboratori, auditorium, campi esterni ecc) di norma alla conclusione dell'attività didattica. Gli spazi sono concessi saltuariamente o per l'intero anno scolastico subordinatamente alle esigenze dell'attività didattica e alle condizioni poste dai rispettivi organi collegiali.

Non possono essere concessi per lo svolgimento di feste o attività di propaganda politico/elettorale o di culto.

Il servizio è rivolto a Enti pubblici, persone giuridiche pubbliche e private (associazioni, fondazioni, organizzazioni non a scopo di lucro), Istituti scolastici pubblici e privati, ed associazioni non riconosciute.

Il servizio non è rivolto a privati cittadini.

La richiesta di utilizzo va presentata al Comune di Gallarate che, previo nulla osta da parte del Dirigente Scolastico, rilascerà la propria autorizzazione con il relativo eventuale addebito, salvo la concessione di utilizzo gratuito rilasciata per iniziative patrocinate dall'Amministrazione comunale stessa.

E' necessario inoltre versare un deposito cauzionale (sul quale non maturano interessi) pari ad € 250,00 presso la Tesoreria Comunale.

Nel caso che per la concessione dei locali scolastici siano previste a carico della scuola le spese di apertura, chiusura e pulizia dei locali interessati, le stesse saranno versate direttamente all'Istituto secondo le disposizioni del Dirigente Scolastico stesso.

## BIBLIOTECA CIVICA

SERVIZIO PRESTITO A DOMICILIO	gratuito
SERVIZIO PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO PROVINCIALE	gratuito
SERVIZIO PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO NAZIONALE	rimborso spese dirette
CONSULTAZIONE CATALOGHI IN LINEA (SBN)	gratuito
FOTOCOPIE: stampa A4 per facciata stampa A3 per facciata	€ 0,10 € 0,20

## **DIRITTI RELATIVI A UNIONI MATRIMONIALI**

DIRITTO FISSO PER ATTO DI SEPARAZIONE CONSENSUALE, RICHIESTA CONGIUNTA DI SCIoglimento O DI CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO E MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DI DIVORZIO INNANZI A UFFICIALE DI STATO CIVILE (anche nel caso uno dei due coniugi non sia residente nel territorio del Comune di Gallarate) = **€ 16,00**

## SERVIZI FUNEBRI

	DESCRIZIONE	€
A	Funerale / Transito	30,00
B	Furgone Comunale	30,00
C	Richiesta cambio orario Funerale	100,00
D	Estumulazione Straordinaria/Ordinaria (>16 anni)	100,00
D	Esumazione Straordinaria (>16 anni)	230,00
E	Integrazione resti/ceneri in colombario/celletta	30,00
E	Integrazione salma in colombario (caso in cui l'intestatario intenda occupare il colombario come resti o ceneri, intestandolo a un familiare)	175,00
E	Diritto fisso per pratica di trasporto salma/cadavere sul territorio comunale	30,00
E	Diritto fisso per pratica di trasporto salma/cadavere fuori dal territorio comunale	60,00
E	Sosta in camera mortuaria per giorno o frazione	10,00
F	Inumazione di salma adulta (>16anni)	60,00
F	Tumulazione di salma adulta (>16anni) tomba od edicola funeraria	120,00
F	Tumulazione di salma adulta (>16 anni) colombario	60,00
F	Esumazione ordinaria di salma adulta (>16anni)	60,00
G	Estumulazione con cremazione di resti indecomposti provenienti da colombari singoli	450,00
G	Estumulazione con cremazione di resti indecomposti provenienti da colombari doppi per il primo feretro	450,00
G	Estumulazione con cremazione di resti indecomposti provenienti da colombari doppi per il secondo feretro	500,00

### *Sanzioni di cui al Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria*

Campi di Inumazione (art.14)	250,00
Cellette ossario (art. 32)	250,00
Colombari (art. 32)	350,00

### LEGENDA

Sono esclusi dall'applicazione di diritti comunali: Resti, Esiti di Fenomeni Cadaverici Trasformativi e Urne Cinerarie

**A** Diritto applicato a tutti i servizi funebri che comportino un trasporto sul territorio comunale, con l'esclusione dell'arrivo diretto al cimitero.

**B** Diritto applicato ai trasferimenti tra cimiteri nel caso di esumazioni, estumulazioni ordinarie e straordinarie, e dal deposito di osservazione al locale Ospedale per esame autoptico.

**C** Diritto applicato nel caso in cui l'impresa richieda ingiustificatamente di fissare l'orario del funerale in un turno successivo a quello immediatamente disponibile. Nel caso di richiesta di slittamento di due o più turni la tariffa si intende raddoppiata.

**D** Diritti applicati ad operazioni, richieste dal cittadino, volte a movimentare cadaveri collocati in sepolture definitive.

**E** Diritti già in vigore con l'attuale tariffario.

**F** Diritti applicati a seguito dell'introduzione della legge n. 26 del 28.02.2001 art. 7 bis (i servizi di cremazione, inumazione e di esumazione, dapprima gratuiti, sono considerati servizi a richiesta individuale e, di conseguenza, assoggettati al pagamento di una tariffa).

**G** Il diritto è comprensivo di tutti i costi e diritti comunali relativi alle operazioni di: estumulazione, fornitura di cassa in cellulosa compressa compreso di lenzuolo/sacco in MaterBi, trasporto al tempio crematorio, cremazione, fornitura di urna cineraria e rientro al cimitero di destinazione. La tariffa si applica solo alle estumulazioni ordinarie da colombari scaduti ed è comprensiva del contributo di € 100,00 per la cremazione.

## TARIFE CONCESSIONI CIMITERIALI

TIPOLOGIA DI CONCESSIONE	TARIFFA	DURATA	
<b>COLOMBARI SINGOLI</b>			
File 1 - 2 - 3 (*)	€ 2.950,00	anni 30	<b>rinnovo trentennale 70% della tariffa</b>
File 4	€ 2.650,00	anni 30	
File 5 - 6 - 7	€ 2.450,00	anni 30	
<b>COLOMBARIO DI FASCIA</b>	€ 2.500,00	anni 30	
Colombario rinunciato € 100 in meno della tariffa in quanto la lastra in marmo non è utilizzabile			
File 1 - 2 - 3 (*)	€ 2.850,00	anni 30	
File 4	€ 2.550,00	anni 30	
File 5 - 6 - 7	€ 2.350,00	anni 30	
<b>COLOMBARIO DI FASCIA</b>	€ 2.400,00	anni 30	
Rinnovo parziale del colombario in scadenza trentennale nel quale il defunto presente non ha superato i 20 anni di tumulazione e finalizzato esclusivamente a permettere l'estumulazione ordinaria dopo il periodo residuo (art. 48, comma 4, Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria)			
(*) tariffa applicata anche nel caso di rinnovo di precedente concessione di colombario doppio			

TIPOLOGIA DI CONCESSIONE	TARIFFA	DURATA	
<b>CELLETTE ESTERNE E SOTTERRANEE</b>			
File 1 - 2 -	€ 225,00	anni 50	<b>rinnovo cinquantennale 50% della tariffa</b>
File 3 - 4 - 5 - 6	€ 400,00	anni 50	
File 7 - 8 - 9 - 10	€ 290,00	anni 50	
File 11 - 12 - 13 - 14	€ 225,00	anni 50	

TIPOLOGIA DI CONCESSIONE	TARIFFA	DURATA	
<b>CELLETTE DOPPIE</b>			
File 1 - 2 -	€ 360,00	anni 50	<b>rinnovo cinquantennale 50% della tariffa</b>
File 3 - 4 - 5 - 6	€ 540,00	anni 50	
File 7 - 8 - 9 - 10	€ 450,00	anni 50	
File 11 - 12 - 13 - 14	€ 360,00	anni 50	
<b>AREA PER TOMBA</b> costo al mq	€ 950,00	anni 50	
<b>TOMBE CON VESTIBOLO</b> 4 posti	€ 8.500,00	anni 50	

TIPOLOGIA DI CONCESSIONE	TARIFFA	DURATA	
<b>AREA PER CAPPELLA</b> costo al mq	€ 2.000,00	anni 90	<b>rinnovo cinquantennale 80% della tariffa</b>

## **POLIZIA LOCALE**

Dichiarazioni/certificazioni/attestazioni in materia di idoneità alloggi:

senza sopralluogo e/o prelievo di pratiche	€ 50,00
con sopralluogo e/o prelievo di pratiche	€ 60,00

Ritiro copie rapporti di incidente:

incidente	€ 30,00
fascicolo fotografico	€ 15,00
rapporto di servizio (senza sopralluogo)	€ 5,00
rapporto di servizio (con sopralluogo)	€ 20,00

Permesso di circolazione giornaliero in zona a traffico limitato (ZTL) o, per veicoli superiori a 25 q, centro storico:

€ 3,00

tariffa oraria per servizio reso a privati (manifestazioni, cantieri, etc.) oltre l'orario di servizio:

agenti in servizio diurno	€ 30,00
agenti in servizio festivo o notturno	€ 33,00
agenti in servizio festivo notturno	€ 35,00
ufficiali in servizio diurno	€ 33,00
ufficiali in servizio festivo o notturno	€ 35,00
ufficiali in servizio festivo notturno	€ 37,00

Tariffa oraria per servizi di AGENTE di Polizia Locale + CANE addestrato antidroga € 50,00 con tariffa minima per giorno di € 250,00 e rimborso spese chilometrico del mezzo di trasporto secondo tariffe ACI con tariffa minima per ogni accesso di € 50,00.

Rilascio/rinnovo autorizzazione passo carrabile	€ 70,00
Rilascio autorizzazione passo carrabile provvisorio	€ 45,00

## **TARIFFE NOTIFICAZIONI**

- € 7,50 rimborso delle spese di accertamento e procedurali ai trasgressori ed agli obbligati in solido per qualsiasi notifica o rinotifica eseguita tramite posta di Atti Giudiziari violazioni amministrative Codice della Strada;

- € 7,00 rimborso delle spese di accertamento e procedurali ai trasgressori ed agli obbligati in solido per qualsiasi notifica o rinotifica eseguita tramite posta di Atti Giudiziari violazioni amministrative diversi dal Codice della Strada;

- l'importo relativo al rimborso per spese postali, da aggiungere agli importi di cui sopra è aggiornato automaticamente dal Comando Polizia Locale in caso di variazioni stabilite da A.G.Com. o dal fornitore del servizio, in relazione alla variabilità determinata dalle eventuali quote di notifica denominate CAD e CAN; sono considerati comunque completi i pagamenti nel caso gli stessi siano inferiori al dovuto della cifra massima di € 7,00.

## TARIFFE AREE ESTERNE

### AREA VIA VARESE ANGOLO VIA PASSO RESIA, ANTISTANTE CENTRO COMMERCIALE

tariffa giornaliera: € 1.500,00 per l'occupazione di tutta l'area;  
€ 500,00 per mq. 600 – area pavimentata.

In applicazione dell'art. 1, comma 832, della L. 27/12/2019, n. 160:

a) per occupazioni con installazione di spettacolo viaggiante:

€ 300,00 per l'intera area

€ 100,00 per mq. 600 – area pavimentata;

b) per manifestazioni politiche, culturali e sportive, qualora l'occupazione sia effettuata per fini non economici:

€ 100,00 per l'occupazione di tutta l'area

€ 50,00 per mq. 600 – area pavimentata;

c) per manifestazioni patrocinate dall'amministrazione:

tariffa di cui al punto b) ovvero esenzione totale attribuita con deliberazione della Giunta Comunale

---

**ALTRE AREE O TERRENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO DISPONIBILE** (escluse, di conseguenza, dall'applicazione della TOSAP/canone patrimoniale di concessione):

- canone determinato in misura pari alla Tosap/canone patrimoniale di concessione dovuta per analoghe occupazioni del patrimonio indisponibile con medesime esenzioni e riduzioni previste da legge o regolamento.



## CALCOLO RETTE ASILO NIDO CON APPLICAZIONE I.S.E.E. – TARIFFE MENSILI

La retta mensile (QUOTA A) è dovuta in conseguenza dell'iscrizione e per ciascun mese di apertura del servizio indipendentemente dai giorni di apertura programmata nel mese e dai giorni di effettiva fruizione del servizio.

La retta non è dovuta a partire dal mese successivo alla formale rinuncia al servizio.

Il mese di luglio, se il servizio è attivato dal Comune, è opzionale per gli Utenti ed è tariffato come gli altri mesi ordinari di apertura.

Il costo parametrico del servizio, utilizzato per il calcolo della tariffa (QUOTA A), è confermato in forma calmierata pari a € 765,00 al mese.

Al costo parametrico è attribuita una riduzione del 30% ai residenti in Gallarate per i fratelli/sorelle frequentanti gli asili nido comunali.

I non residenti in Gallarate sono tenuti al pagamento della retta pari al costo del servizio per il Comune: € 1.250,00 mensili senza applicazione di riduzioni o esenzioni.

La retta mensile (QUOTA B) è dovuta da residenti e non residenti per ogni giorno di effettiva frequenza, anche parziale, dell'asilo nido.

<b>QUOTA A</b>					
<b>I.S.E.E. di riferimento secondo norma</b>		<b>% compartecipazione al costo parametrico del servizio</b>	<b>fasce orarie di utilizzo del servizio</b>		
			<b>FASCIA 3 – fino alle 18:00</b>	<b>FASCIA 2 – fino alle 16:30</b>	<b>FASCIA 1 – fino alle 13:30</b>
			<b>100%</b>	<b>90%</b>	<b>70%</b>
0,00	5.000,99	7%	53,55	48,20	37,50
5.001,00	8.000,99	10%	76,50	68,85	53,55
8.001,00	11.000,99	12%	91,80	82,60	64,25
11.001,00	14.000,99	20%	153,00	137,70	107,10
14.001,00	17.000,99	27%	206,55	185,90	144,60
17.001,00	20.000,99	34%	260,10	234,10	182,05
20.001,00	25.000,99	45%	344,25	309,82	240,97
25.001,00	30.000,99	55%	420,75	378,67	294,52
30.001,00	40.000,99	65%	497,25	447,52	348,07
oltre	40.000,99	80%	612,00	550,80	428,40

<b>QUOTA B</b>				
<b>I.S.E.E. di riferimento secondo norma</b>		<b>FASCIA 3</b>	<b>FASCIA 2</b>	<b>FASCIA 1</b>
0,00	5.000,99	5,80	4,75	3,70
5.001,00	8.000,99	7,20	6,10	4,60
oltre	8.000,99	7,90	6,85	5,25

# SERVIZI SOCIALI

Il contributo economico del Comune alle persone che fruiscono dei servizi sociali agevolati, di seguito elencati, è riservato ai cittadini residenti nel Comune e determinato – come da tabelle seguenti – tenendo conto, a norma di legge nazionale e regionale, della situazione economica dei beneficiari e dei tenuti per legge (salvo estraneità affettiva ed economica documentata in sede giurisdizionale od accertata con istruttoria da parte dei Servizi Sociali del Comune nell'ambito delle previsioni di legge).

Il contributo comunale – risultante dalle tabelle sottostanti e arrotondato all'euro - è dovuto, come previsto dalla legge, solo in presenza delle caratteristiche di bisogno e difficoltà.

La situazione economica è rilevata applicando la disciplina nazionale e regionale in materia, è fondata sull'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE individuato dal DPCM 159/2013 e dalle Linee Guida applicative della Regione Lombardia approvate con DGR X/3230 del 6/3/2015 e successive modifiche e integrazioni) tenendo conto, al fine di individuare il reale stato di bisogno, di eventuale indennità di accompagnamento (esclusivamente per i servizi residenziali, anche considerata la perdita dell'indennità nel caso di inserimento in servizi senza compartecipazione al costo) e di:

- particolari spese continuative necessarie con particolare riferimento alle spese sanitarie e abitative;
- variazioni reddituali/patrimoniali rilevanti successive all'ISEE di riferimento segnalate dal richiedente tramite la presentazione di ISEE corrente ai sensi di legge (la rideterminazione delle tariffe in tal caso avviene, ai sensi di legge, dal mese successivo alla presentazione).

La compartecipazione al costo del servizio da parte delle persone interessate, che sono comunque tenute a provvedere direttamente al pagamento al prestatore del servizio sociale fruito per la quota a loro carico, è di conseguenza pari alla differenza complementare al contributo comunale.

I primi 1.000 € di valore dell'ISEE costituiscono franchigia esente dal calcolo compartecipazione al costo del servizio; per i soggetti collocati in struttura residenziale - minori o maggiorenni in prosieguo amministrativo – la franchigia suddetta è pari a 10.000 €.

Nel caso il Comune debba, per gravi e documentati motivi, anticipare l'intero onere del servizio anche in presenza di compartecipazione delle persone interessate, si rivale successivamente sui fruitori privilegiando l'addebito diretto su conti correnti bancari (SDD) a tal fine obbligatoriamente autorizzato dagli intestatari.

Nel caso di attivazione del Comune a seguito di provvedimenti giudiziari con inserimento in struttura residenziale (es. tutela minori o prosieguo amministrativo per maggiorenni), la compartecipazione ai costi è comunque applicata tenendo conto esclusivamente dei costi relativi ai permanenti obblighi normativi di mantenimento a carico dei genitori, o parificati, quantificati forfettariamente nel 50% dei costi complessivi dell'inserimento.

Le percentuali di contributo comunale e compartecipazione indicate si riferiscono al costo complessivo diretto della prestazione determinato previa istruttoria dei Servizi Sociali sulla base della retta, canone o analoga misura periodica pre-determinata; rimangono in ogni

caso integralmente a carico del beneficiario i costi per servizi variabili non compresi nella suddetta retta, o analoga misura, quali eventuali pasti non ricompresi nella retta, spese accessorie, lavanderia, per gite, ecc.

Ai fini suddetti il progetto sociale individuale definisce il livello standard di contributo comunale e l'eventuale documentata/motivata variazione, in aumento e di carattere eccezionale, determinata sulla base degli ulteriori elementi sopra individuati; in caso di mancata disponibilità dell'ISEE e delle informazioni reddituali/patrimoniali aggiuntive sopra richiamate, per omissioni del beneficiario/richiedente, il contributo comunale non è erogabile.

Il progetto sociale, o atti correlati, che determina l'intervento del Comune deve contenere la specifica applicazione del contributo comunale ai costi e la conseguente contribuzione a carico dei fruitori ed è sottoscritto dal fruitore, o dagli aventi titolo a rappresentarlo, dall'Operatore/i sociale/i e dal Dirigente dei Servizi Sociali.

In caso di urgenza di intervento il progetto sociale è formalizzato entro 10 giorni; in caso di indisponibilità temporanea dei riferimenti necessari al calcolo dell'indicatore economico di riferimento il presente tariffario (in stralcio) e le tabelle seguenti sono allegate al progetto e contestualmente analogamente sottoscritte.

Nel caso di utente interessato a più servizi sociali, ai quali sono applicate le tabelle seguenti, il calcolo del contributo comunale e della compartecipazione dell'interessato è effettuato una sola volta considerando come costo del servizio la sommatoria dei costi di tutti i servizi fruiti. Medesimo cumulo si applica ad utenti appartenenti all'identico nucleo familiare nel caso l'ISEE di riferimento sia condiviso.

Il presente tariffario e le tabelle seguenti sono soggetti a revisione annuale a termini di legge: nel caso di revisione in aumento della tariffa di un servizio, l'utente può recedere dal servizio stesso interrompendone la fruizione entro il 31 marzo dell'anno interessato all'aumento sostenendo, sino a tale interruzione, la compartecipazione nella misura fissata per l'anno precedente.

**CONTRIBUTO COMUNALE, E COMPARTECIPAZIONE DEL BENEFICIARIO, A TUTTI I SERVIZI DI NATURA SOCIALE (CON ESCLUSIONE DEI COLLOCAMENTI IN STRUTTURA RESIDENZIALE DI MINORI E MAGGIORENNI IN PROSEGNO AMMINISTRATIVO)**

**Base di calcolo annua della percentuale:** retta, canone o altra misura periodica pre-determinata; rimangono in ogni caso integralmente a carico del beneficiario i costi per servizi non compresi nella suddetta retta, o analoga misura, quali eventuali pasti non stabiliti in misura fissa pre-determinata, spese accessorie, lavanderia, gite, ecc.; nel caso di retta variabile estemporaneamente per attività/servizi all'esterno (es. tirocini), permanenza non obbligatoria al di fuori della struttura, ecc. la base di calcolo è la retta integrale.

<b>ISEE DI RIFERIMENTO SECONDO NORMA</b>	<b>CONTRIBUTO COMUNALE</b>	<b>COMPARTECIPAZIONE BENEFICIARIO</b>
fino a € 1.000	100%	0%
da € 1.000,01 a € 80.000	$100 - 100 / 79.000,01 \times (\text{valore ISEE} - 1.000) \%$	100% - contributo comunale
oltre € 80.000	0%	100%

**Nei limiti del costo complessivo del servizio, per i servizi residenziali erogati a maggiorenni, la compartecipazione è pari al maggiore tra i seguenti valori:**

**a) valore determinato come sopra**

**b) 80% del valore ISEE di riferimento + 80% dell'indennità di accompagnamento (le percentuali suddette sono pari al 100% nel caso di servizi residenziali per ultra 65 anni tenuto conto dell'esclusione dall'ISEE del 20% della pensione con massimo a 1.000 €);**

**in entrambi i casi restano a carico del Beneficiario i costi variabili non compresi nella retta come più sopra specificato.**

**Sono esentati da compartecipazione al costo del servizio i servizi educativi prestati nei confronti di minori seguiti dal Servizio Comunale Tutela Minori.**

**CONTRIBUTO COMUNALE, E COMPARTICIPAZIONE DEL BENEFICIARIO, PER COLLOCAMENTI IN STRUTTURA RESIDENZIALE DI MINORI E MAGGIORENNI IN PROSIEGUO AMMINISTRATIVO**

**Base di calcolo annua della percentuale:** la base di calcolo è la retta integrale. Nel caso di attivazione del Comune a seguito di provvedimenti giudiziari la compartecipazione ai costi è comunque applicata tenendo conto esclusivamente dei costi relativi ai permanenti obblighi normativi di mantenimento a carico dei genitori, o parificati, quantificati forfettariamente nel 50% dei costi complessivi dell'inserimento.

<b>ISEE DI RIFERIMENTO SECONDO NORMA</b>	<b>CONTRIBUTO COMUNALE</b>	<b>COMPARTICIPAZIONE BENEFICIARIO</b>
fino a € 10.000	100%	0%
da € 10.000,01 a € 80.000	$100 - 100 / 69.000,01 \times (\text{valore ISEE} - 10.000) \%$	100% - contributo comunale
oltre € 80.000	0%	100%

**SERVIZIO DI SPAZIO NEUTRO FAMIGLIE/MINORI**

<b>ISEE DI RIFERIMENTO SECONDO NORMA</b>	<b>COMPARTICIPAZIONE BENEFICIARIO PER OGNI INCONTRO</b>
fino € 20.000,00	€ 0
da € 20.000,01 a € 50.000,00	€ 30,00
oltre € 50.000,00	€ 50,00

**Costo del servizio per non residenti: 500 € per l'attivazione del servizio comprendente l'attività iniziale necessaria alla conoscenza della situazione familiare e impostazione del progetto; 70 € per ogni incontro indipendentemente dalla durata dello stesso.**

**SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE**

<b>ISEE DI RIFERIMENTO SECONDO NORMA</b>	<b>COMPARTECIPAZIONE BENEFICIARIO AD ACCESSO</b>	<b>COMPARTECIPAZIONE BENEFICIARIO A PASTO SOCIALE</b>
fino € 5.000,00	€ 0	€ 0
da € 5.000,01 a € 10.000,00	€ 5,50	€ 2,50
da € 10.000,01 a € 15.000,00	€ 11,00	€ 4,50
da € 15.000,01 a € 20.000,00	€ 16,50	€ 6,50
oltre € 20.000,00	€ 22,00	€ 8,50

Per il solo servizio di assistenza domiciliare (con esclusione dei pasti sociali): la tariffa di compartecipazione per gli accessi, oltre i primi 20 mensili, è pari al 50% della tariffa di cui alla tabella sopra riportata.

## TARIFFE PALESTRE ED IMPIANTI SPORTIVI (corrispettivi orari iva compresa)

### PALESTRE

società sportive dilettantistiche - associazioni iscritte nel registro comunale	€ 12,00
residenti	€ 24,00
altri	€ 36,00
palestra impianto di Via Gen.le Dalla Chiesa (per tutte le tipologie di fruitori - compresi Centri di Avviamento allo Sport e Società sportive vincitrici di campionati di qualsiasi livello - senza alcuna riduzione)	€ 36,00 periodo di accensione riscaldamento € 18,00 restante periodo dell'anno

- LE STRUTTURE DI CUI SOPRA POSSONO ESSERE CONCESSE A SOGGETTI PRIVATI O ENTI SENZA FINALITA' LUCRATIVE

- PER LIMITAZIONI USO PALESTRE NON IMPUTABILI ALLE SOCIETA' SPORTIVE: RIDUZIONE 30% SULLA TARIFFA

- PER SOCIETA' SPORTIVE I CUI ATLETI DI VARIE CATEGORIE ABBIANO NEGLI ULTIMI TRE ANNI VINTO:

- CAMPIONATI NAZIONALI: TARIFFA RIDOTTA DEL 20%
- CAMPIONATI EUROPEI: TARIFFA RIDOTTA DEL 40%
- CAMPIONATI MONDIALI OD OLIMPIONICI: TARIFFA RIDOTTA DELL' 80%

**CORRISPETTIVO** per l'utilizzo degli spazi sopra elencati nel caso di necessario intervento/presenza di personale comunale al di fuori dei normali orari di lavoro = € 30,00 per ogni ora  
Prima di utilizzare le strutture è necessario versare un deposito cauzionale (sul quale non maturano interessi) pari ad € 250,00 presso la Tesoreria Comunale.

Il pagamento delle tariffe può essere anticipato o posticipato, secondo lo scadenziario definito da apposito atto concessorio.

**SERVIZI SCOLASTICI: COMPARTECIPAZIONE UTENTI AL COSTO DEL SERVIZIO PER PRE E POST SCUOLA**

fascia reddito ISEE di riferimento secondo norma	retta per anno scolastico		sconto applicato alla retta: a) per ogni fruitore (dal secondo) nell'ambito della medesima famiglia anagrafica per il medesimo anno scolastico; b) sulla retta di maggior importo del medesimo fruitore nel caso di fruizione di entrambi i servizi (anche se già scontata per il caso a);
	pre-scuola	post-scuola	
fino a 10.000,00 €	100 €	150 €	20%
da 10.000,01 a 20.000,00 €	150 €	225 €	
oltre 20.000,00 €	200 €	300 €	

La retta è dovuta per l'intero anno scolastico indipendentemente dal periodo di effettiva fruizione.

Per i NON RESIDENTI la retta è pari ad € 250 per il pre-scuola ed € 450 per il post-scuola senza agevolazioni per il doppio servizio e/o per il secondo figlio.



<b>SERVIZI SCOLASTICI: REFEZIONE SCOLASTICA</b>	
fascia reddito ISEE di riferimento secondo norma	tariffa a pasto
fino a 5.000,00 €	1,20 €
da 5.000,01 a 10.000,00 €	2,30 €
da 10.000,01 a 20.000,00 €	3,50 €
da 20.000,01 a 40.000,00 €	4,50 €
oltre 40.000,00 €	5,50 €

Le agevolazioni commisurate al reddito ISEE sono applicabili solo nel caso in cui almeno un genitore del fruitore del servizio sia residente in Gallarate.

Per i NON RESIDENTI la tariffa è pari ad € 6,00 a pasto senza applicazione di agevolazioni in base ad ISEE.

Per gli insegnanti statali che prestano servizio durante la mensa il pasto è gratuito, come da disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

Per i dirigenti scolastici, gli insegnanti di sostegno non statali ed il personale ispettivo comunale la tariffa per pasto è pari ad € 4,00.

## **SOSTA A PAGAMENTO**

SOSTA A RASO SU TUTTO IL TERRITORIO CITTADINO CON ECCEZIONE DELLE VIE DI CUI AL PARAGRAFO SUCCESSIVO = TARIFFA ORARIA € 1,50 CON PAGAMENTO MINIMO € 0,60 E DURATA MASSIMA DELLA SOSTA DI DUE ORE CONTINUATIVE NELLO STESSO STALLO

SOSTA A RASO NELLE VIE DUBINI, OBERDAN, MILANO = TARIFFA ORARIA € 1,00 CON PAGAMENTO MINIMO € 0,50 E DURATA MASSIMA DELLA SOSTA DI DUE ORE CONTINUATIVE NELLO STESSO STALLO

I PAGAMENTI MINIMI SOPRA INDICATI NON SONO APPLICATI NEL CASO DI PAGAMENTO MEDIANTE TESSERA ELETTRONICA A SCALARE O APP DI PAGAMENTO DA DISPOSITIVO MOBILE

L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA E' DAL LUNEDI' AL SABATO NEGLI ORARI 08:00-13:00 / 14:00-20:00 ED E' SOSPESA NELLA SETTIMANA COMPRENDENTE IL GIORNO 15 AGOSTO

SONO ESENTATI DALLA SUDETTA TARIFFA:

- a) GLI AUTOVEICOLI CON PROPULSIONE ESCLUSIVAMENTE ELETTRICA CHE ESPONGONO CARTA DI CIRCOLAZIONE RIPORTANTE TARGA E ALIMENTAZIONE MOTORE
- b) GLI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' DI RESIDENTI NELLE VIE DELLA ZTL E DEI RESIDENTI NELLE VIE (O PARTI IDENTIFICABILI DI ESSE) IN CUI SONO PRESENTI STALLI DI SOSTA A RASO A PAGAMENTO (STRISCE BLU), NEGLI ORARI 08:00-09:00 / 19:00-20:00 E CHE ESPONGONO AUTORIZZAZIONE IDENTIFICATIVA DEL VEICOLO RILASCIATA DALLA POLIZIA LOCALE. CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO SARA' DETTATA LA DISCIPLINA DI DETTAGLIO DELLA PRESENTE AGEVOLAZIONE.

PARCHEGGIO "IL FARE":

TARIFFA MENSILE = € 20,00

TARIFFA GIORNALIERA = € 2,00

## **DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTESTAZIONI / CERTIFICAZIONI RILASCIATE ON-LINE**

Le attestazioni e certificazioni autonomamente generate dai cittadini mediante servizi on-line disponibili nel portale internet dell'Ente non sono soggette a diritti di segreteria e/o rimborso di spese di riproduzione.

Gli obblighi normativi riguardanti l'imposta di bollo sono assolti direttamente dal richiedente ed a carico dello stesso.

