Città di GALLARATE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 160 DEL 03/03/2023
SETTORE: AFFARI GENERALI, PERSONALE, SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO: SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI OPERATORI TITOLARI E/O GESTORI DI STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI CHE EROGANO SERVIZI SOCIOASSISTENZIALI - ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:
- gli artt.107, comma 3, lett. b-c-d) e 109, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di impegno di spesa e di relative regole per l'assunzione;
- la Legge 7/8/1990, n. 241 con particolare riferimento all'art. 12;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva;

Richiamati:
- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2022 n.61, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2023-2024-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale 21/12/2022 n.157, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2024-2025;
- le linee guida Anac sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 approvate da Anac medesima con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, Aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 con specifico riferimento alla sezione dei servizi sociali e sociosanitari;
- la presente proposta di determinazione dirigenziale in data 02/03/2023 recante il numero 1178, è predisposta dal responsabile del procedimento cui essa afferisce, e dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147-*bis*, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2013, n. 174, convertito nella legge 7/12/2013, n. 213, i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;

Premesso che
- Con la Legge n. 328 dell'8 novembre 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", agli articoli 6 e 11 sono stati introdotti i "Sistemi di accreditamento", che si configurano come strumenti per la qualificazione dei soggetti potenziali fornitori dei servizi sociali, in possesso di caratteristiche e requisiti tali da garantire standard qualitativamente significativi.

copia informatica per consultazione

- L’offerta socioassistenziale residenziale e semiresidenziale nella Regione Lombardia è disciplinata ai fini dell’accreditamento dalle DGR 2569 del 31/10/2014 aggiornata dalla DGR 6788 del 2/08/2022;
- L’accreditamento istituzionale dei servizi socioassistenziali è riconosciuto su istanza del soggetto interessato da parte della Regione, in base all’istruttoria compiuta dall’Agenzia di Tutela della Salute (ATS) competente per territorio, previa verifica della compatibilità con la programmazione regionale e del possesso di specifici requisiti. Si perfeziona con l'iscrizione del soggetto interessato nel Registro regionale. Costituisce il presupposto per erogare prestazioni per conto del sistema sanitario regionale.
- le modalità di esercizio delle unità di offerta sociali sono invece disciplinate dall'art. 15 della l.r. 3 del 12 marzo 2008, così come integrata dalla l.r. 23 dell'11 agosto 2015, che prevedono a seguito di Comunicazione Preventiva di Esercizio (CPE) che certifichi da parte del gestore, il possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni regionali, la possibilità di iniziare l’attività;
- per le unità di offerta sociale l’accreditamento è un processo di ulteriore qualificazione delle unità di offerta sociali in esercizio, volontariamente espressa dall'ente gestore che viene concesso dai Comuni o loro delegati a tutti i soggetti che dimostrino il possesso di ulteriori dei requisiti richiesti;
- il processo di cui al punto precedente consente di stipulare contratti o convenzioni con il Comune, compatibilmente con la programmazione e i limiti di sostenibilità finanziaria dello stesso, come previsto dall'art. 16 della l.r. 3 del 12 marzo 2008 e successive integrazioni;

Considerato che:

- l’istituto della tracciabilità assurge a principio ordinatore dell’azione amministrativa che può essere considerato come diretta conseguenza dei principi sanciti dall’articolo 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 sul procedimento amministrativo che, a sua volta, costituisce applicazione dei principi di buon andamento e imparzialità di cui all’articolo 97 della Costituzione. Lo stesso deve, quindi, trovare applicazione ogni qual volta si disponga di risorse pubbliche, indipendentemente dalla natura del rapporto intercorrente tra la pubblica amministrazione e il contraente che riceve tali risorse e quindi anche ai contratti estranei o esclusi rispetto al codice dei contratti pubblici;
- la disciplina in materia di tracciabilità si applica anche alle prestazioni erogate in regime di accreditamento/convenzione secondo le disposizioni nazionali e regionali in materia;
- Ai fini della compiuta realizzazione del tracciamento di cui sopra unitamente al l’accreditamento delle unità di offerta sociale, di cui in premessa, si intende istituire un registro comunale di strutture residenziali e semiresidenziali sia socioassistenziali che unità di offerta sociale che possano erogare servizi nei confronti di soggetti fragili in carico all’amministrazione comunale con cui stipulare un’apposita convenzione;
- la decisione di cui sopra è assunta in applicazione delle linee guida Anac sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 approvate con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 Aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 con specifico riferimento alla sezione dei servizi sociali e sociosanitari;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall’art. 20, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell’Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione del 12/12/2016, n. 72 in quanto frutto di riepilogo dei progetti sociali predisposti dagli operatori del Servizio;
- non appaiono sussistere, per quanto a conoscenza, ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell’art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 06/11/2012, n. 190 e dell’art. 10, comma 2, lett. a) del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con deliberazione della Giunta comunale 5/2/2018, n. 7, esecutiva, in relazione ai soggetti che hanno preso parte con poteri decisori al presente atto;

copia informatica per consultazione

Ritenuto:

- di istituire un registro pubblico aperto di strutture per servizi residenziali e semiresidenziali e unità di offerta sociale cui convenzionarsi a favore dei soggetti fragili in carico ai servizi sociali comunali dando atto che l'iscrizione al Registro di cui al presente articolo è condizione necessaria per gli inserimenti di soggetti fragili in carico al Servizio Sociale Comunale quali minori, disabili e anziani, in strutture semiresidenziali o residenziali che erogano servizi socioassistenziali;
- di dare atto che i relativi impegni di spesa verranno poi assunti con separata determinazione dirigenziale in cui viene definito, in base alla manovra tariffaria e alle dichiarazioni Isee, l'eventuale contributo a favore del singolo utente;
- approvare a tal fine l'avviso pubblico in allegato A), quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che resterà aperto senza scadenza;
- approvare il modulo di presentazione domanda in allegato B), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- approvare il modello di convenzione in allegato C), quale parte integrante e sostanziale del presente atto, tra il Comune scrivente e soggetti gestori di strutture residenziali e semiresidenziali che erogano servizi socioassistenziali precisando che la sottoscrizione della Convenzione non comporta in capo al Comune obblighi in ordine all'utilizzo del servizio, ma costituisce condizione necessaria all'inserimento di utenti da parte del Comune;
- di dare atto che:
  - nel Registro verranno iscritte, su domanda dei soggetti interessati, le strutture che siano regolarmente operanti e/o accreditate in base ai sistemi regionali di competenza;
  - il Registro è pubblico e riporta i dati identificativi del soggetto titolare dell'autorizzazione, i dati della struttura e la relativa organizzazione, la tipologia (pubblica o privata) della struttura, nonché la Carta dei Servizi;
  - l'iscrizione nel registro, previa verifica dei requisiti, sarà effettuata dai Servizi Sociali comunali, che provvederà anche alla Sua pubblicazione on line nonché al suo aggiornamento semestrale;

DETERMINA

1. di istituire un registro pubblico aperto di strutture per servizi residenziali e semiresidenziali e unità di offerta sociale cui convenzionarsi a favore dei soggetti fragili in carico ai servizi sociali comunali dando atto che l'iscrizione al Registro di cui al presente articolo è condizione necessaria per gli inserimenti di soggetti fragili in carico al Servizio Sociale Comunale quali minori, disabili e anziani, in strutture semiresidenziali o residenziali che erogano servizi socioassistenziali;
2. di dare atto che i relativi impegni di spesa verranno poi assunti con separata determinazione dirigenziale in cui viene definito, in base alla manovra tariffaria e alle dichiarazioni Isee, l'eventuale contributo a favore del singolo utente;
3. approvare a tal fine l'avviso pubblico in allegato A), quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che resterà aperto senza scadenza;
4. approvare il modulo di presentazione domanda in allegato B), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. approvare il modello di convenzione in allegato C), quale parte integrante e sostanziale del presente atto, tra il Comune scrivente e soggetti gestori di strutture residenziali e semiresidenziali che erogano servizi socioassistenziali precisando che la sottoscrizione della Convenzione non comporta in capo al Comune obblighi in ordine all'utilizzo del servizio, ma costituisce condizione necessaria all'inserimento di utenti da parte del Comune;
6. di dare atto che:
   - nel Registro verranno iscritte, su domanda dei soggetti interessati, le strutture che siano regolarmente operanti e/o accreditate in base ai sistemi regionali di competenza;
   - il Registro è pubblico e riporta i dati identificativi del soggetto titolare dell'autorizzazione, i dati della struttura e la relativa organizzazione, la tipologia (pubblica o privata) della struttura, nonché la Carta dei Servizi;

copia informatica per consultazione

- l’iscrizione nel registro, previa verifica dei requisiti, sarà effettuata dai Servizi Sociali comunali, che provvederà anche alla Sua pubblicazione on line nonché al suo aggiornamento semestrale.

Allegati
A) Avviso pubblico
B) Modulo di istanza
C) Bozza di convenzione

LPP/cs

Gallarate, 03/03/2023

Il Dirigente

LA PLACA PIETRO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI OPERATORI TITOLARI E/O GESTORI DI STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI CHE EROGANO SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI - ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE

Approvato con determinazione n. XXXXXXXXXXXXXXX

PREMESSO CHE:

- Con la Legge n. 328 dell'8 novembre 2000 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"*, agli articoli 6 e 11 sono stati introdotti i "Sistemi di accreditamento", che si configurano come strumenti per la qualificazione dei soggetti potenziali fornitori dei servizi sociali, in possesso di caratteristiche e requisiti tali da garantire standard qualitativamente significativi.
- L'offerta socio-sanitaria residenziale e semiresidenziale nella Regione Lombardia è disciplinata ai fini dell'accreditamento dalle DGR 2569 del 31/10/2014 aggiornata dalla DGR 6788 del 2/08/2022;
- L'accreditamento istituzionale dei servizi socio sanitari è riconosciuto su istanza del soggetto interessato da parte della Regione, in base all'istruttoria compiuta dall'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) competente per territorio, previa verifica della compatibilità con la programmazione regionale e del possesso di specifici requisiti. Si perfeziona con l'iscrizione del soggetto interessato nel Registro regionale. Costituisce il presupposto per erogare prestazioni per conto del sistema sanitario regionale.
- le modalità di esercizio delle unità di offerta sociali sono invece disciplinate dall'art. 15 della l.r. 3 del 12 marzo 2008, così come integrata dalla l.r. 23 dell'11 agosto 2015, che prevedono a seguito di Comunicazione Preventiva di Esercizio (CPE) che certifichi da parte del gestore, il possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni regionali, la possibilità di iniziare l'attività;
- per le unità di offerta sociale l'accreditamento è un processo di ulteriore qualificazione delle unità di offerta sociali in esercizio, volontariamente espressa dall'ente gestore che viene concesso dai Comuni o loro delegati a tutti i soggetti che dimostrino il possesso di ulteriori requisiti richiesti;
- il processo di cui al punto precedente consente di stipulare contratti o convenzioni con il Comune, compatibilmente con la programmazione e i limiti di sostenibilità finanziaria dello stesso, come previsto dall'art. 16 della l.r. 3 del 12 marzo 2008 e successive integrazioni.

Considerato sotto altro punto di vista che

- l'istituto della tracciabilità assurge a principio ordinatore dell'azione amministrativa che può essere considerato come diretta conseguenza dei principi sanciti dall'articolo 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 sul procedimento amministrativo che, a sua volta, costituisce applicazione dei principi di buon andamento e imparzialità di cui all'articolo 97 della Costituzione. Lo stesso deve, quindi, trovare applicazione ogni qual volta si disponga di risorse pubbliche, indipendentemente dalla natura del rapporto intercorrente tra la pubblica amministrazione e il contraente che riceve tali risorse e quindi anche ai contratti estranei o esclusi rispetto al codice dei contratti pubblici;

copia informatica per consultazione

- la disciplina in materia di tracciabilità si applica anche alle prestazioni erogate in regime di accreditamento/convenzione secondo le disposizioni nazionali e regionali in materia;
- Ai fini della compiuta realizzazione del tracciamento di cui sopra si intende istituire un registro comunale di strutture residenziali e semiresidenziali sia sociosanitarie che unità di offerta sociale che possano erogare servizi nei confronti di soggetti fragili in carico all'amministrazione comunale con cui stipulare apposita convenzione;
- la decisione di cui sopra è assunta anche in applicazione delle linee guida Anac sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 approvate con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 Aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 con specifico riferimento alla sezione dei servizi sociali e sociosanitari;

RICHIAMATE:

- la L. n. 328 dell'8 novembre 2000, recante "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il Decreto n. 308 21 maggio 2001, del Ministro per la Solidarietà Sociale recante "Regolamento concernente requisiti minimi strutturali ed organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, a norma dell'art. 11 della L.328/2000";
- il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421" e successive modifiche e integrazioni, in particolare gli articoli 8-bis, 8-ter, 8-quater e 8-quinquies;
- il D.P.R. 14 gennaio 1997, "Approvazione dell'atto di indirizzo e coordinamento alle Regioni ed alle Province autonome di Trento e Bolzano in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private";
- la l. r. 30 dicembre 2009, n. 33, come modificata da ultimo dalla legge regionale 20 maggio 2022 n.8 ed in particolar modo l'art. 15 "Autorizzazione, accreditamento e contrattualizzazione di attività sanitarie e sociosanitarie";
- la DGR n. 2569 del 31/10/2014 "Revisione del sistema di esercizio e accreditamento delle unità d'offerta sociosanitarie e linee operative per le attività di vigilanza e controllo" in particolare l'allegato 2 recante "Procedura per l'esercizio e l'accreditamento delle unità d'offerta sociosanitarie";
- la DGR n. 4702 del 29 dicembre 2015 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2016", in particolar modo il Sub Allegato 9 "Procedura per l'esercizio e l'accreditamento di unità di offerta sociosanitarie";
- La l.r. 11 agosto 2015, n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33", che aveva tra l'altro attribuito alle ATS la competenza in materia di accreditamento delle strutture sociosanitarie;
- la l.r. 20 maggio 2022, n. 8 sono stati modificati i commi 4 e 5 del citato art. 15 "Autorizzazione, accreditamento e contrattualizzazione di attività sanitarie e sociosanitarie" della l.r. 33/2009, riportando in capo alla Regione l'accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie e demandando alle ATS lo svolgimento dell'istruttoria;
- Legge Regionale 12 marzo 2008, n. 3 ad oggetto Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale

copia informatica per consultazione

- Legge regionale 11 agosto 2015 - n. 23 ad oggetto Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità

SI RENDE NOTO CHE

il Comune di Gallarate istituisce il

"REGISTRO COMUNALE PER IL CONVENZIONAMENTO CON STRUTTURE A CICLO RESIDENZIALE E SEMI-RESIDENZIALE CHE PRESTANO SERVIZI SOCIOSANITARI E UNITA' DI OFFERTA SOCIALE".

1 - Oggetto e finalità dell'Avviso

L'avviso persegue l'obiettivo di istituire un registro aperto di strutture per servizi residenziali e semiresidenziali e unità di offerta sociale cui convenzionarsi a favore dei soggetti fragili in carico ai servizi sociali comunali.

2 - Registro delle strutture accreditate

Nel Registro vengono iscritte, su domanda dei soggetti interessati, le strutture che siano regolarmente operanti e/o accreditate in base ai sistemi regionali di competenza. Il Registro è pubblico e riporta i dati identificativi del soggetto titolare dell'autorizzazione, i dati della struttura e la relativa organizzazione, la tipologia (pubblica o privata) della struttura, nonché la Carta dei Servizi.

L'iscrizione al Registro di cui al presente articolo è condizione necessaria per eventuali convenzionamenti delle strutture con il Comune di Gallarate.

Il Registro è aperto ed è previsto l'aggiornamento in esito a nuove richieste di iscrizione.

Tale Registro sarà consultabile sul sito istituzionale del Comune di Gallarate

www.comune.gallarate.va.it

3 - Modalità di tenuta del Registro delle Strutture

L'iscrizione nel registro, previa verifica dei requisiti, sarà effettuata dai Servizi Sociali comunali. Il Registro è articolato in sezioni corrispondenti alle varie tipologie di destinatari del servizio di cui alle DGR 2569 del 31/10/2014 aggiornata dalla DGR 6788 del 2/08/2022

SEZIONE 1 UNITA' OFFERTA SOCIO SANITARIE

- ☐ Centro diurno integrato per anziani
- ☐ Centro diurno per disabili
- ☐ Comunità socio sanitaria per disabili
- ☐ Struttura residenziale per assistenza a persone dipendenti da sostanze lecite e illecite
- ☐ Struttura semiresidenziale per assistenza a persone dipendenti da sostanze lecite e illecite
- ☐ Residenza sanitario assistenziale per anziani
- ☐ Residenza sanitario assistenziale per disabili

copia informatica per consultazione

SEZIONE 2 UNITA' OFFERTA SOCIALE MINORI

- ☐ Centro Ricreativo Diurno
- ☐ Centro di Aggregazione Giovanile
- ☐ Comunità Educativa
- ☐ Comunità Familiare
- ☐ Alloggio per l'Autonomia
- ☐ Comunità Educativa Diurna
- ☐ Centro Educativo Diurno
- ☐ Comunità Educativa Genitore Figli
- ☐ Alloggio per Autonomia di Tipo Educativo
- ☐ Alloggio per l'Autonomia Genitore Figli

SEZIONE 3 UNITA' OFFERTA SOCIALE PERSONE CON DISABILITA'

- ☐ Comunità Alloggio
- ☐ Centro Socio Educativo (CSE)
- ☐ Servizio di Formazione all'Autonomia per persone disabili

SEZIONE 4 UNITA' OFFERTA SOICALE ANZIANI

- ☐ Centro Diurno
- ☐ Alloggio Protetto per Anziani
- ☐ Comunità Alloggio Sociale Anziani (C.A.S.A.)

SEZIONE 5 ALTRO

- ☐ Altro (specificare…)

4 – Requisiti per l'iscrizione al Registro delle Strutture

Possono richiedere l'iscrizione al Registro le, ubicate sul territorio regionale e non, in possesso dei seguenti requisiti:

1) Autorizzazione al funzionamento:

2) Accreditamento da parte della Regione/Comune competente (se presente per tipologia di unità)

3) iscrizione alla competente C.C.I.A.A. o Albo o diverso registro, se dovuto;

4) assenza di motivi di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di condizione di decadenza, sospensione o divieto a contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa antimafia vigente;

5) di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.lgs. 81/2008 e successive modifiche), in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro e rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;

6) di applicare integralmente ai propri addetti il contratto nazionale del settore ed i contratti integrativi, territoriali e aziendali eventualmente vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali.

copia informatica per consultazione

7) di operare nel rispetto di tutto quanto previsto dalla normativa vigente in relazione ai contenuti ed alle modalità di svolgimento delle attività affidate, in particolare: tutela della privacy e norme comportamentali;

8) il Responsabile e gli operatori della struttura non sono stati condannati con sentenza passata in giudicato, ovvero non hanno procedimenti penali in corso per reati di cui al Titolo IX (Dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del Titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) ed al capo I ed alle sezioni I, II e III del Titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro II del codice penale;

5 - Documentazione da produrre

I soggetti che intendono avanzare richiesta di iscrizione al Registro in esame devono presentare la seguente documentazione, sottoscritta dal legale rappresentante della struttura:

1. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante

2. copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto;

3. Carta dei Servizi redatta in conformità alle vigenti disposizioni normative con la descrizione delle modalità di organizzazione e gestione del servizio con particolare riferimento agli obiettivi dell'accoglienza;

4. Copia dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento;

5. Tabella tariffe.

L'istanza, corredata dalla documentazione richiesta, deve essere presentata indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "Avviso Pubblico iscrizione al REGISTRO COMUNALE PER IL CONVENZIONAMENTO CON STRUTTURE A CICLO RESIDENZIALE E SEMI-RESIDENZIALE CHE PRESTANO SERVIZI SOCIOSANITARI E UNITA' DI OFFERTA SOCIALE" esclusivamente con le seguenti modalità:

tramite mail dedicata all'indirizzo: **elencostrutture@comune.gallarate.va.it**

Non si prevedono termini di scadenza e le istanze, pertanto, possono essere inoltrate in qualsiasi momento.

Le domande verranno valutate entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione dai Servizi Sociali comunali che provvederanno altresì a comunicare all'istante l'esito dell'istruttoria e l'eventuale iscrizione al Registro.

I soggetti iscritti al Registro avranno l'obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione.

Ogni richiesta di chiarimenti potrà essere inoltrata tramite e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: **elencostrutture@comune.gallarate.va.it**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente dei Servizi alla Persona Dott. Pietro La Placa, ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990 e s.m.i.

6 - Informativa privacy

I dati personali, ai sensi del Regolamento UE n.2016/679, verranno raccolti esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali relative al presente procedimento; i dati vengono trattati in modo lecito e corretto e per un tempo non

copia informatica per consultazione

superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati; debbono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati possono attendere anche soggetti esterni, pubblici o privati, con i quali i Servizi Sociali comunali hanno un rapporto di convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa; il titolare del trattamento è il Sindaco pro tempore ed il DPO incaricato è il dott. Marco Filippini.

copia informatica per consultazione

Modello di domanda

Comune di Gallarate (VA)

Area Amministrativa Ufficio Servizi Sociali

elencostrutture@comune.gallarate.va.it

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL' ELENCO COMUNALE APERTO DI OPERATORI TITOLARI E/O GESTORI DI STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI CHE EROGANO SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

Il sottoscritto/a_____

Nato/a_____(prov_____)il____/____/_____

In qualità di Legale Rappresentante o procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) della Struttura:

SEZIONE 1 UNITA' OFFERTA SOCIO SANITARIE

- ☐ Centro diurno integrato per anziani
- ☐ Centro diurno per disabili
- ☐ Comunità socio-sanitaria per disabili
- ☐ Struttura residenziale per assistenza a persone dipendenti da sostanze lecite e illecite
- ☐ Struttura semiresidenziale per assistenza a persone dipendenti da sostanze lecite e illecite
- ☐ Residenza sanitario assistenziale per anziani
- ☐ Residenza sanitario assistenziale per disabili

SEZIONE 2 UNITA' OFFERTA SOCIALE MINORI

- ☐ Centro Ricreativo Diurno
- ☐ Centro di Aggregazione Giovanile
- ☐ Comunità Educativa
- ☐ Comunità Familiare
- ☐ Alloggio per l'Autonomia
- ☐ Comunità Educativa Diurna
- ☐ Centro Educativo Diurno
- ☐ Comunità Educativa Genitore Figli
- ☐ Alloggio per Autonomia di Tipo Educativo
- ☐ Alloggio per l'Autonomia Genitore Figli

copia informatica per consultazione

SEZIONE 3 UNITA' OFFERTA SOCIALE PERSONE CON DISABILITA'

- ☐ Comunità Alloggio
- ☐ Centro Socio-Educativo (CSE)
- ☐ Servizio di Formazione all'Autonomia per persone disabili

SEZIONE 4 UNITA' OFFERTA SOCIALE ANZIANI

- ☐ Centro Diurno
- ☐ Alloggio Protetto per Anziani
- ☐ Comunità Alloggio Sociale Anziani (C.A.S.A.)

SEZIONE 5 ALTRO

- ☐ Altro (specificare…)

(specificare ragione sociale se cooperativa sociale, associazione, ente di promozione sociale e altri soggetti privati non a scopo di lucro) _____

Denominata: _____

Con sede legale nel Comune di_____(Prov_____)

Via/Piazza_____n._____Cap_____

Con sede operativa nel Comune di _____(Prov_____)

Via/Piazza_____n._____Cap_____

Codice fiscale_____ Partita Iva_____

Telefono_____/_____eventuale altro tel_____/_____

Email_____@_____

PEC _____@_____(obbligatoria)

Sito Internet_____

CHIEDE

L'iscrizione al Registro Comunale del Comune di Gallarate (VA) nell'elenco comunale aperto di operatori titolari e/o gestori di strutture residenziali e semiresidenziali che erogano servizi socioassistenziali, nella seguente sezione :

- ☐ Sezione 1 – UNITA' OFFERTA SOCIO SANITARIE
- ☐ Sezione 2 – UNITA' OFFERTA SOCIALE MINORI
- ☐ Sezione 3 - UNITA' OFFERTA SOCIALE PERSONE CON DISABILITA'
- ☐ Sezione 4 – UNITA' OFFERTA SOCIALE ANZIANI
- ☐ Sezione 5 – ALTRO

per la STRUTTURA denominata:

_____

copia informatica per consultazione

autorizzata all'apertura e al funzionamento con atto _____

_____ del _____/_____/_____ rilasciato dal _____

che si allega in copia.

A tale fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che la propria tipologia socio-assistenziale è la seguente: _____
_____

- di svolgere l'attività indicata dalla data _____

- che la struttura è autorizzata per la capienza massima di n._____ospiti ;

- di essere in possesso dei requisiti per l'Accreditamento ai sensi delle _____(normativa di riferimento);

- che la struttura è iscritta alla competente C.C.I.A.A. o Albo o diverso registro, se dovuto _____;

- l'assenza di motivi di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di condizioni di decadenza, sospensione o divieto a contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione secondo le normativa antimafia vigente;

- di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.lgs. 81/2008 e successive modifiche), in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro e rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;

- di applicare integralmente ai propri addetti il contratto nazionale del settore ed i contratti integrativi, territoriali e aziendali eventualmente vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali.

- di operare nel rispetto di tutto quanto previsto dalla normativa vigente in relazione ai contenuti ed alle modalità di svolgimento delle attività affidate, in particolare: tutela della privacy e norme comportamentali;

- che il Responsabile e gli operatori della struttura non sono stati condannati con sentenza passata in giudicato, ovvero non hanno procedimenti penali in corso per reati di cui al Titolo IX (Dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del Titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) ed al capo I ed alle sezioni I, II e III del Titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro II del codice penale;

-di essere consapevole che dall'eventuale convenzionamento non deriva alcun obbligo per il Comune di Gallarate (VA) relativo alla stipula di inserimenti in struttura;

- che tutti gli allegati alla presente domanda sono veritieri e presentati in originale o conforme all'originale;

-di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare tempestivamente ogni variazione gestionale o strutturale e del Legale rappresentante;

- di impegnarsi ad inviare annualmente ai Servizi Sociali comunali RelazionI del responsabile sull'attività svolta, segnalando tempestivamente l'eventuale interruzione dei servizi in eventualmente in essere;

Allega la seguente documentazione:

copia informatica per consultazione

1. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante

2. copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto;

3. Carta dei Servizi redatta in conformità alle vigenti disposizioni normative con la descrizione delle modalità di organizzazione e gestione del servizio con particolare riferimento agli obiettivi dell'accoglienza;

4. Copia dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento;

5. Tabella tariffe.

Data _____/____/_____

Firma leggibile

copia informatica per consultazione

CONVENZIONE PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO APERTO DI SOGGETTI GESTORI DI STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI CHE EROGANO SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

TRA

Il Comune di Gallarate, con sede legale in Gallarate, Via verdi 2, C.F. e P. IVA 00560180127, qui rappresentato dal dirigente dei Servizi alla Persona, Dott. Pietro La Placa, nato a Palermo il 10/03/1964, di seguito indicato come Comune

E

(indicare la corretta denominazione dell'organizzazione) con sede legale in via XXXXXXXXXXXX, nr. civico XXX C.F. e P. IVA XXXXXXXXXXXXXXXX rappresentata da XXXXXXXXXXXXX nato/a XXXXXXXXX il XXXXXXXXX, in qualità di legale rappresentante della suddetta organizzazione, di seguito indicata come Soggetto gestore

PREMESSO CHE

Con la Legge n. 328 dell'8 novembre 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", agli articoli 6 e 11 sono stati introdotti i "Sistemi di accreditamento", che si configurano come strumenti per la qualificazione dei soggetti potenziali fornitori dei servizi sociali, in possesso di caratteristiche e requisiti tali da garantire standard qualitativamente significativi.

L'offerta socio-sanitari residenziale e semiresidenziale nella Regione Lombardia è disciplinata ai fini dell'accreditamento dalle DGR 2569 del 31/10/2014 aggiornata dalla DGR 6788 del 2/08/2022;

L'accreditamento istituzionale dei servizi socio-sanitari è riconosciuto su istanza del soggetto interessato da parte della Regione, in base all'istruttoria compiuta dall'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) competente per territorio, previa verifica della compatibilità con la programmazione regionale e del possesso di specifici requisiti. Si perfeziona con l'iscrizione del soggetto interessato nel Registro regionale. Costituisce il presupposto per erogare prestazioni per conto del sistema sanitario regionale.

le modalità di esercizio delle unità di offerta sociali sono invece disciplinate dall'art. 15 della l.r. 3 del 12 marzo 2008, così come integrata dalla l.r. 23 dell'11 agosto 2015, che prevedono a seguito di Comunicazione Preventiva di Esercizio (CPE) che certifichi da parte del gestore, il possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni regionali, la possibilità di iniziare l'attività;

per le unità di offerta sociale l'accreditamento è un processo di ulteriore qualificazione delle unità di offerta sociali in esercizio, volontariamente espressa dall'ente gestore che viene concesso dai Comuni o loro delegati a tutti i soggetti che dimostrino il possesso di ulteriori dei requisiti richiesti;

il processo di cui al punto precedente consente di stipulare contratti o convenzioni con il Comune, compatibilmente con la programmazione e i limiti di sostenibilità finanziaria dello stesso, come previsto dall'art. 16 della l.r. 3 del 12 marzo 2008 e successive integrazioni.

Con determinazione dirigenziale n. XXX del XXXXX è stato approvato il bando per la costituzione di ELENCO APERTO DI OPERATORI TITOLARI E/O GESTORI DI STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI CHE EROGANO SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

* * *

Ritenuta la premessa parte integrante e sostanziale della presente convenzione, denominata "convenzione per l'iscrizione per l'iscrizione all'elenco aperto di soggetti gestori di STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI CHE EROGANO SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI a favore di utenti fragili in carico ai servizi sociali del comune di Gallarate", di seguito Convenzione,

copia informatica per consultazione

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 OGGETTO

La presente Convenzione disciplina i rapporti tra la Comune ed il Soggetto gestore con riferimento alla determinazione n. XXXX del XXXXX di pubblicazione dell'avviso per la costituzione dell'elenco aperto dei soggetti gestori del servizio in premessa.

ART. 2 OBBLIGHI DEL COMUNE

Mediante accordo tra le parti, tramite scambio di corrispondenza, saranno definite nel dettaglio, trattandosi di soggetti fragili:

- le modalità di inserimento degli utenti da parte del servizio sociale competente;
- le eventuali rette dovute al Soggetto gestore con identificazione della quota di contributo erogato dal comune
- le modalità e le tempistiche di pagamento delle rette.

La sottoscrizione della presente Convenzione non comporta in capo al Comune obblighi in ordine all'utilizzo del servizio, ma costituisce condizione necessaria, nel caso in cui si verifichino i presupposti indicati nei criteri generali sopra richiamati, all'inserimento di utenti da parte del Comune.

ART. 3 OBBLIGHI DEL SOGGETTO GESTORE

Il Soggetto gestore si impegna a:

- conoscere ed accettare incondizionatamente oneri e vincoli esplicitati nelle norme e negli atti citati in premessa, che s'intendono recepiti in ogni loro parte e contenuto;
- mantenere i requisiti previsti nei citati provvedimenti;
- mantenere i requisiti richiesti per operare nel proprio territorio/ambito di svolgimento dell'attività per conto dell'ente pubblico o in regime di autorizzazione;
- comunicare al Comune ogni variazione che possa compromettere il mantenimento di tali requisiti e la conseguente iscrizione nell'elenco.
- assumersi la responsabilità della qualità delle prestazioni socio-assistenziali poste in essere dai propri operatori;
- rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali;
- collaborare allo svolgimento delle funzioni di vigilanza al fine di facilitare le relative verifiche;
- collaborare con il servizio sociale inviante per quanto riguarda le finalità previste dal progetto individuale dell'utente.
- assicurare il rispetto delle Leggi Regionali o Nazionali in materia di Igiene e Sanità Pubblica, di Sicurezza degli Impianti, di Urbanistica-Edilizia e, nel caso di utilizzo di personale dipendente, quanto stabilito in materia di rapporti di lavoro dalla normativa vigente.

ART. 4 DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione, sottoscritta da entrambe le parti, è efficace dalla data del provvedimento di iscrizione all'elenco e per la durata di 5 anni con possibilità di proroga per il medesimo periodo a seguito di scambio di corrispondenza.

ART. 5 RESPONSABILITA'

È fatto obbligo al Soggetto gestore di mantenere il Comune sollevato ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi con riguardo allo svolgimento dei servizi indicati all'art. 1.

copia informatica per consultazione

ART. 6 VIGILANZA

Il Comune si riserva la possibilità di svolgere in qualsiasi momento attività di vigilanza sullo svolgimento del servizio e sul rispetto dei requisiti dichiarati al momento dell'iscrizione all'elenco.

ART. 7 CAUSE DI RISOLUZIONE

La presente Convenzione è risolta, su iniziativa del Comune:

- in caso di gravi violazioni degli obblighi in esso previsti;
- nel caso in cui il Soggetto gestore, non sia più in possesso dei requisiti richiesti per operare nel loro territorio/ambito di svolgimento dell'attività per conto dell'ente pubblico o in regime di autorizzazione;

Le cause di risoluzione hanno efficacia a seguito di formale diffida inviata dal Comune;

La presente Convenzione può essere risolta in qualsiasi momento dal Soggetto gestore iscritto all'elenco con preavviso di almeno 60 giorni.

ART. 8 OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nella presente Convenzione si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore e ai provvedimenti citati in premessa che qui si intendono tutti richiamati.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione alla presente Convenzione, Titolare del trattamento è la Comunità/Territorio che ha in carico l'utente, che ha diritto di determinare le finalità e i mezzi del trattamento nel rispetto del Regolamento UE 27/04/2016, n. 2016/679 e, a tal fine, impartisce proprie istruzioni ai Responsabili del trattamento. Ai sensi dell'art. 29 del suddetto Regolamento UE, infatti, il Responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità, che abbia accesso a dati personali, non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare del trattamento. Nell'ambito dell'attività oggetto della presente Convenzione, il Titolare nomina gli eventuali Responsabili al trattamento dei dati per tutta la durata della Convenzione e tale nomina si considererà revocata alla scadenza della stessa.

ART. 10 DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il Soggetto gestore, con la sottoscrizione della presente convenzione, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti del Comune che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti del medesimo Soggetto gestore nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. Il Soggetto gestore, con riferimento alle prestazioni oggetto della presente convenzione, si impegna, ai sensi dell'art. XX 2 del Codice di comportamento approvato reperibile sul sito comunale al seguente link: http://gallarate.e-pal.it/L190/?idSezione=4586&id=&sort=&activePage=&search= , ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso. Il Soggetto gestore dichiara di avere preso completa e piena conoscenza del Codice stesso. Il Soggetto gestore si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. Il Comune, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, contesta, per iscritto, le presunte violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni. Il Comune, esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, dispone, se del caso, la risoluzione della convenzione, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti.

copia informatica per consultazione

Il Soggetto gestore si impegna a svolgere il monitoraggio delle relazioni personali che possono comportare conflitto di interessi nei confronti del proprio personale, al fine di verificare il rispetto del dovere di astensione per conflitto di interessi.

ART. 11 SPESE

La presente Convenzione non ha un suo autonomo contenuto patrimoniale ed è da considerarsi soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 della parte seconda della Tariffa allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, con imposta a carico del Soggetto gestore accreditato.

L'eventuale inserimento di utenti sarà valutato di volta in volta in base alle caratteristiche dei servizi della struttura e alle necessità emergenti dal progetto di presa in carico. La struttura si impegna a seguire le istruzioni operative sulle modalità di pagamento nel caso in cui l'amministrazione dovesse erogare un contributo per l'inserimento dell'utente.

Letto, accettato e sottoscritto

copia informatica per consultazione