



Città di
GALLARATE

SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, COMMERCIO,
ARTIGIANATO E ATTIVITÀ CIMITERIALI
UFFICIO ARTIGIANATO E POLIZIA AMMINISTRATIVA

**RICOVERO ANIMALE PRESSO CANILE MUNICIPALE DI GALLARATE
RICHIESTA AFFIDO TEMPORANEO DELL'ANIMALE**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____ residente a
_____ in via _____ tel.
_____ mail _____

proprietario del cane/gatto di razza _____ sesso _____ età
_____ e microchip/tatuaggio n° _____, con la presente

AFFIDA TEMPORANEAMENTE l'animale al canile, per i seguenti motivi (non costituisce
motivazione l'impossibilità di portare l'animale con sé durante le vacanze):

BARRARE L'IPOTESI CHE RICORRE:

- CASO N. 1: il proprietario non può accudire l'animale per i motivi sopra indicati che dovranno essere documentati nella richiesta. L'istanza sarà accettata o respinta in base alle motivazioni indicate e alla disponibilità di posti nella struttura. In caso di accettazione, il proprietario dovrà corrispondere all'Amministrazione un contributo *una tantum* al momento dell'affido dell'animale, un contributo giornaliero per il numero di giorni di affido temporaneo e il rimborso integrale di ogni ulteriore spesa sostenuta (veterinario, medicinali, ecc.) come di seguito indicato:
- contributo fisso *una tantum* pari a € 18,00
 - contributo cane 5,60 (IVA compresa) x il numero dei giorni di affido temporaneo
 - contributo gatto 2,80 (IVA compresa) x il numero dei giorni di affido temporaneo
 - rimborso integrale maggiori spese sostenute (veterinario, medicinali, ecc.)

Comune di Gallarate

Via Verdi, 2- 21013 Gallarate (Va)

www.comune.gallarate.va.it

protocollo@pec.comune.gallarate.va.it

C.F./P.Iva 00560180127



Città di
GALLARATE

SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, COMMERCIO,
ARTIGIANATO E ATTIVITÀ CIMITERIALI
UFFICIO ARTIGIANATO E POLIZIA AMMINISTRATIVA

- CASO N. 2: il proprietario non può accudire l'animale per i motivi sopra indicati che dovranno essere documentati nella richiesta. L'istanza sarà accettata o respinta in base alle motivazioni indicate e alla disponibilità di posti nella struttura. In caso di accettazione, il proprietario chiede l'esonero totale/parziale dal pagamento del dovuto in quanto versa in difficoltà economiche.

Qualora l'istanza fosse accettata contestualmente alla comunicazione di accoglimento saranno fornite le istruzioni per procedere al pagamento come di seguito indicato.

Il versamento potrà avvenire mediante il circuito nazionale PagoPA accedendo al portale comunale nell'apposita sezione Pagamenti Online <https://www.comune.gallarate.va.it/servizi-online/pagamenti-on-line/> e procedendo con le modalità previste dal circuito PagoPA: home banking per le banche aderenti (elenco disponibile: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatoriservizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>), carte di credito, app di pagamento e servizi di pagamento online, app IO oppure stampando l'avviso PagoPA dal portale del Comune (PAGAMENTI SPONTANEI, compilazione dati personali e di pagamento, STAMPA AVVISO) e presentando e pagando lo stesso presso gli sportelli di Poste Italiane o di altri esercizi convenzionati o di tabaccherie che espongono il logo PagoPA o sportelli ATM Bancomat abilitati.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti alla mail ragioneria@comune.gallarate.va.it.
Si rammenta che non sono ammesse dalla legge modalità di pagamento diverse dal circuito PagoPA.

Data _____

Firma

Allegati: copia del documento d'identità
Documentazione attestante le motivazioni

Comune di Gallarate

Via Verdi, 2- 21013 Gallarate (Va)

www.comune.gallarate.va.it

protocollo@pec.comune.gallarate.va.it

C.F./P.Iva 00560180127