



Città di

GALLARATE

SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, COMMERCIO,
ARTIGIANATO E ATTIVITÀ CIMITERIALI
UFFICIO ARTIGIANATO E POLIZIA AMMINISTRATIVA

RICHIESTA DI PRENOTAZIONE AREA VIA VARESE ANGOLO PASSO RESIA PER SPETTACOLI VIAGGIANTI

DA PRESENTARE ENTRO IL 20 DICEMBRE DELL'ANNO PRECEDENTE ALLA RICHIESTA

DA COMPILARE SE IL RICHIEDENTE E' PERSONA GIURIDICA (es.: società, associazione)	Denominazione e ragione sociale		
	Con sede legale in		Prov.
	Via		n.
	Tel.	Fax	Cell.
	e-mail		P.E.C.
	Cod. Fiscale / p. I.V.A		
	Legale Rappresentante: (Cognome e Nome)		
	Nato/a a		Pov.
	Cod. fiscale		
Residente in		Prov.	
via		N.	
Tel		Cell.	
e-mail		P.E.C.	

CHIEDE
LA PRENOTAZIONE DELL'AREA DI VIA VARESE ANGOLO PASSO RESIA PER SPETTACOLI VIAGGIANTI

Dal _____ al _____ (comprensivo di un solo fine settimana e per massimo 12 gg)

Tipologia evento _____

Comune di Gallarate

Via Verdi, 2- 21013 Gallarate (Va) www.comune.gallarate.va.it
protocollo@pec.comune.gallarate.va.it

C.F./P.Iva 00560180127

SI IMPEGNA A:

- inviare la richiesta di Autorizzazione** per inizio attività temporanea di spettacolo circense con occupazione di suolo pubblico **tra i 90 e i 40 giorni precedenti** la data di inizio dell'occupazione dell'area **tramite il portale Impresainungiorno**: [link](#).

NOTE:

A. La richiesta deve essere consegnata a mano al PROTOCOLLO, sito in Palazzo Borghi, via Verdi n. 2, nei seguenti giorni ed orari: lunedì, mercoledì 8.45 - 17.45, martedì e venerdì: 8.30 - 13.30, giovedì: 10.30 - 13.00. Per compilare il modulo in modo editabile scegliere nel programma pdf l'opzione "compila e firma" sul file.

L'istanza sottoscritta può altresì essere trasmessa tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

protocollo@pec.comune.gallarate.va.it

B. Si precisa che il servizio di riferimento è "SUAP" con sede in L.go Camussi n. 5 (palazzina Anagrafe) – I^o piano.

Dirigente: Arch. Marta Cundari

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Angela Nappi

tel 0331/754353 email: suap@comune.gallarate.va.it

C. L'elenco aggiornato delle richieste pervenute sarà pubblicato sul sito internet del Comune al seguente [link](#).

L'Amministrazione informa che, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679, i dati personali forniti o da noi acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti, formeranno oggetto del trattamento nel procedimento di cui all'oggetto, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza dalla medesima previsti. Il conferimento dei dati risulta obbligatorio per le esigenze del procedimento e la loro mancata indicazione, qualora richiesta dall'Amministrazione Comunale, può precludere il procedimento. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. I dati saranno trattati dai soggetti incaricati del trattamento dei dati in seno all'Amministrazione Comunale e potranno essere altresì comunicati a soggetti che forniscono a questo Comune consulenze e/o servizi elaborativi o che svolgono attività strumentali. I soggetti appartenenti alle categorie alle quali i loro dati possono essere comunicati, li tratteranno in qualità di "Responsabili" ai sensi della legge, in piena autonomia. La comunicazione e la diffusione dei dati trattati potranno essere effettuati in applicazione di una norma di legge o di regolamento. In relazione ai dati trattati, l'interessato ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gallarate, via Verdi n.2, e il Responsabile del trattamento è, per il Settore – Programmazione territoriale, Commercio, Artigianato e Attività cimiteriali, il Dirigente Arch. Marta Cundari.

LUOGO E DATA _____

FIRMA _____