



SETTORE SCUOLA, CULTURA, SPORT, TEMPO LIBERO
UFFICIO SPORT

CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI RIVOLTI AI BAMBINI E RAGAZZI DAI 3 AI 14 ANNI PRESSO STRUTTURE COMUNALI - PERIODO GIUGNO-SETTEMBRE 2026.

N. d'ordine

L'anno 2026, il giorno ____ del mese di _____ nella residenza del Comune di Gallarate.

Richiamata la determinazione n. ____ del _____ ad oggetto "Approvazione Avviso Pubblico per la Manifestazione di interesse per l'organizzazione di centri estivi per bambini e ragazzi presso strutture comunali";

Richiamata la determinazione n. ____ del _____ di esito della manifestazione di interesse per il servizio in oggetto;

Il Comune di Gallarate (C.F. 00560180127), qui rappresentato dal dirigente a ciò legittimato, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000

E

l'associazione _____ qui rappresentata dal sig. _____ legale rappresentante C.F. _____,

tutto ciò premesso

CONVENGONO:

Art. 1

Il Comune di Gallarate concede all'associazione _____ (di seguito "l'Associazione") l'uso gratuito dei seguenti locali della scuola primaria/palestra " _____ ", sita in _____ via _____:

- aule
- palestra
- refettorio

al fine dell'organizzazione del centro estivo 2026 denominato " _____ ", secondo il programma e alle condizioni indicate nella domanda di partecipazione dell'Associazione, allegati agli atti.

Art. 2

L'Associazione si impegna a gestire e organizzare il centro estivo 2026 per bambini e ragazzi con attività ludiche, sportive e didattiche, alle seguenti condizioni:

1. progettare le attività estive e stringere gli accordi necessari alla loro realizzazione (contratti con strutture sportive, laboratori naturali ecc...);
2. gestire le iscrizioni e riscuotere le rette dalle famiglie in base ai prezzi indicati in sede di offerta, fatta eccezione per eventuali casi in cui il pagamento del corrispettivo fosse a

- carico dell'Amministrazione Comunale (Settore Servizi Sociali – previo accordo) e rilasciare alle famiglie ricevuta di pagamento e di iscrizione all'iniziativa;
3. riconoscere, all'utente che non dovesse usufruire del servizio per comprovati motivi di salute, il rimborso in misura del 40% sull'importo già versato;
 4. favorire l'accoglimento di bambini con disabilità e porre in atto tutte le condizioni idonee al loro inserimento;
 5. far partecipare a titolo gratuito i minori individuati dall'Amministrazione Comunale per un **numero pari a n.2 a settimana** (dalla gratuità sono escluse le spese relative a: iscrizione, assicurazione, certificato medico, pranzo);
 6. gestire la prenotazione e fornitura quotidiana dei pasti, che deve essere eseguita nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia, compreso quanto previsto dalla legge in materia di sicurezza e di igiene degli alimenti, se prevista;
 7. garantire la pulizia giornaliera e disinfezione periodica dei locali concessi in uso, con particolare attenzione alle superfici toccate più frequentemente;
 8. impegnare personale qualificato professionalmente il cui titolo di studio sia attinente alle attività ricreative ed educative con minori (senza l'obbligo dell'abilitazione all'insegnamento), in numero tale da garantire la sicurezza dei bambini a loro affidati;
 9. al personale impiegato dovrà essere richiesto il certificato penale come previsto dall'art. 2 del D.L. n. 39/2014 contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile;
 10. sottoscrivere, prima dell'inizio del servizio, la copertura assicurativa per il proprio personale e per tutti i minori che frequenteranno il centro estivo, sia per responsabilità civile che per infortuni o danni a persone o a cose;
A tale scopo l'Associazione deve provvedere a stipulare:
 - ✓ **una polizza RCT/O**, con massimali non inferiori a euro 2.500.000,00 RCT unico ed € 1.500.000,00 RCO unico a risarcimento dei danni provocati a terzi in genere, compresi gli utenti, le strutture ed i beni dell'A.C.;
 - ✓ **una polizza infortuni** per i minori iscritti al servizio, che contempli i seguenti massimali:
 - € 200.000,00 in caso di morte;
 - € 10.000,00 per rimborso spese sanitarie;
 - € 100,00 per indennità giornaliera in caso di ricovero;
 11. prendere visione del codice di comportamento della P.A. in vigore nel Comune di Gallarate (visionabile sul sito www.comune.gallarate.va.it – Sezione amministrazione trasparente - disposizioni generali);
 12. non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Art. 3

L'Associazione dovrà indicare, almeno 10 giorni prima dell'inizio del servizio, il nominativo e i numeri telefonici (fisso e cellulare) di uno o più referenti che dovrà/dovranno essere sempre reperibile/i da parte dell'Amministrazione Comunale, almeno dalle ore 08.00 alle ore 18.00 di tutti i giorni per l'intero periodo di servizio.

Il/i referente/i dovrà/dovranno essere autorizzato/i, sin dall'inizio della prestazione, ad accogliere qualsiasi richiesta/segnalazione da parte dell'Amministrazione Comunale e a porre in essere tutte le misure atte alla rapida ed efficace soluzione di quanto segnalato.

Art. 4

L'Associazione dovrà provvedere, con oneri a proprio carico, alla custodia, alla sorveglianza e alla pulizia dei beni immobili, assumendosi la responsabilità civile e penale derivante dall'operato, anche omissivo, delle persone designate per la vigilanza e per qualsiasi azione o intervento effettuato da personale non autorizzato dal Comune, che sia causa di danno agli immobili e ai suoi accessori.

L'Amministrazione Comunale dovrà essere manlevata e tenuta indenne da ogni responsabilità verso terzi, per danni a persone e/o cose che si dovessero verificare connessi e dipendenti dall'uso e dalla gestione della struttura avuta in concessione nonché dallo svolgimento delle attività ivi praticate.

L'Associazione dovrà restituire i locali nelle stesse condizioni in cui sono stati affidati, rispondendo di qualsiasi deterioramento.

La restituzione dei locali, con relative foto attestanti le pulizie dovrà avvenire entro 7 giorni dal termine del centro estivo.

Art. 5

L'Associazione assicura il servizio con oneri a proprio carico e con proprie risorse umane e strumentali, senza oneri a carico del Comune di Gallarate, esonerandolo da ogni responsabilità a riguardo. Sono a carico dell'Associazione tutti gli adempimenti e le responsabilità connesse al rispetto della normativa in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro ed in tema di contratti di lavoro e di relativi adempimenti previdenziali ed assicurativi.

Art. 6

L'Associazione, per l'utilizzo dei refettori o qualsiasi altro locale per l'attività di somministrazione alimenti, dovrà presentare al servizio SUAP la Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA) per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande.

Art. 7

L'Associazione si impegna a prendere visione del Piano di Sicurezza depositato presso l'ufficio sicurezza della Scuola _____ e di individuare nel sig. _____ C.F. _____, il responsabile che garantisca, durante le attività, la gestione delle emergenze e la vigilanza della struttura.

Art. 8

L'Amministrazione Concedente si riserva la facoltà di verificare il rispetto degli elementi di disciplina definiti dalla presente convenzione, anche mediante controlli specifici, affidati a propri incaricati, i quali avranno libero accesso agli spazi concessi in ogni orario.

Qualora fossero rilevate disfunzioni, anomalie nella gestione o nella realizzazione del progetto o nell'operato del personale, l'Associazione dovrà adeguarsi tempestivamente alle indicazioni impartite dal Comune.

Ogni inosservanza alle disposizioni della presente comporterà l'applicazione di penalità del valore compreso tra un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 2.000,00 in relazione alla gravità dell'inadempimento rilevato.

Le stesse verranno comminate ad insindacabile giudizio del dirigente responsabile, previo espletamento della procedura di richiesta delle controdeduzioni e fatta salva l'eventuale ulteriore richiesta di risarcimento del danno e/o di revoca della concessione.

Art. 9

L'Associazione, al termine del servizio, produrrà al Comune una relazione, indicando anche il numero di iscritti e le attività svolte.

Art. 10

La presente convenzione avrà durata dal _____ al _____ 2026 ed i locali sono concessi a titolo gratuito.

In caso di particolari esigenze l'Associazione in accordo con il Comune e il Dirigente Scolastico potrà decidere ulteriori aperture.

Art.11

Ai fini di garanzia di quanto sopra l'Associazione deve prestare all'atto della sottoscrizione del presente atto, cauzione pari ad € 250,00 (duecentocinquanta euro) così come indicato nella delibera di Giunta Comunale n. 210 del 28/11/2025. Su tale cifra non matureranno gli interessi legali.

Art. 12

La decadenza della convenzione in uso può essere pronunciata dal dirigente comunale competente, in conseguenza di:

- al mutare od al venir meno delle finalità dichiarate dall'Associazione all'atto della domanda;
- all'utilizzo improprio o diverso da parte dell'Associazione;

ALL. A

- allo scioglimento dell'Associazione o al mutare dello scopo e dell'oggetto dell'attività dichiarata;
- per gravi motivi e disservizi;
- per motivi di urgente interesse pubblico.

Art. 13

L'Associazione dichiara di accettare tutto quanto previsto nel presente atto e quanto nello stesso richiamato.

Le parti, inoltre, si obbligano ad applicare quanto previsto nel codice di comportamento dei dipendenti comunali, reperibile sul sito del Comune di Gallarate nella sezione "amministrazione trasparente".

Qualora dette disposizioni vengano disattese, si procederà all'immediata risoluzione della presente convenzione.

Art. 14

L'Associazione è tenuta ad osservare, nell'espletamento del servizio il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal D.lgs. 101/2018 in recepimento del GDPR 679/2016.

Art. 15

Le controversie che insorgessero in relazione all'esenzione e/o all'interpretazione della presente convenzione tra le parti sono di competenza del Foro di Busto Arsizio senza la possibilità di compromissione in arbitri.

Art. 16

Agli effetti della presente convenzione i rappresentanti del Comune di Gallarate e dell'Associazione eleggono domicilio come indicato in premessa.

Letto, confermato, sottoscritto

Gallarate _____

Per il Comune di Gallarate _____

Per l'Associazione _____