



ATTO DIRIGENZIALE

N. 1420 DEL 14/10/2022

SETTORE: FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING, LOGISTICA E CONTRATTI
SERVIZIO: FINANZIARIO, TRIBUTI E SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PERMANENTE PER LA FORMAZIONE DI ELENCO AVVOCATI PER AFFIDAMENTI INCARICHI LEGALI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi;

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale 02/11/2016, n. 143, esecutiva, di approvazione dell'atto di indirizzo per la formazione dell'elenco dei professionisti per il conferimento di incarichi di patrocinio legale;
- la precedente determinazione dirigenziale del 09/11/2016, n. 866, esecutiva, di approvazione bando avviso per la formazione di un elenco di professionisti per servizi legali;

Considerato che:

- in relazione al parere del Consiglio di Stato 03/08/2018, n. 2017 e alle Linee guida n. 12 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) approvate con deliberazione del 24/10/2018, gli incarichi legali costituiscono contratti d'opera professionale conferiti *ad hoc* per la trattazione della singola controversia e risultano di conseguenza esclusi dall'applicazione del D.Lgs. 18/4/2016, n. 50 ai sensi dell'art. 17 del medesimo decreto e ferma restando l'applicazione dei principi generali di cui al citato decreto e alle suddette linee guida ANAC;
- la citata deliberazione della Giunta Comunale 02/11/2016, n. 143, esecutiva, fissa ulteriori criteri di individuazione degli incaricati con particolare riferimento a:
 - professionalità
 - specializzazione
 - rotazione degli incarichi;

RENDE NOTO CHE

- 1) è indetto avviso pubblico permanente – sostitutivo del precedente analogo avviso approvato con la determinazione dirigenziale 866/2016 – per la costituzione e tenuta di elenco aperto ad Avvocati, singoli o associati, per le attività legali escluse dall'applicazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e approva l'allegata domanda di iscrizione all'elenco, contenente le modalità di invio al Comune, i requisiti e le dichiarazioni relative a professionalità e specializzazione, la regolazione del rapporto, la

documentazione necessaria a corredo delle dichiarazioni, la decorrenza e durata dell'iscrizione e le condizioni economiche;

- 2) i Professionisti già inseriti attualmente nell'elenco precedentemente costituito, o che presenteranno entro il 31/12/2022 apposita istanza in merito all'inserimento nell'elenco sulla base del precedente avviso (determinazione 866/2016), saranno invitati a rinnovare e aggiornare la richiesta di iscrizione con le nuove modalità, fermo restando che la precedente istanza presentata rimarrà comunque valida, se non sostituita, sino al 31/12/2023;
- 3) l'elenco in parola è ordinariamente utilizzato dall'Ente per individuare, nell'ambito dello stesso, i Professionisti da incaricare per le finalità dell'elenco, con eccezione per situazioni particolari e specifiche motivate nell'atto di incarico;
- 4) l'individuazione dei Professionisti da incaricare nell'ambito dell'elenco avviene – garantendo il principio di rotazione – sulla base di criteri qualitativi e quantitativi di:
 - a. professionalità e specializzazione
 - b. esperienza specifica nell'ambito di materie di interesse comunale
 - c. precedenti incarichi di identica materia
 - d. precedente incarico da parte dell'Ente per medesima causa e diverso grado di giudizio
 - e. competenza territoriale in base a sede di giudizio
 - f. composizione di eventuale studio associato e apporti/supporti di partners del medesimo studio
 - g. rating di ente relativo a esito di eventuali precedenti incarichi legali affidati
 - h. altre analitiche motivazioni, esplicitate nell'atto di incarico, in relazione a specifica causa, procedimento o consulenza;
- 5) l'allegato modello di domanda di iscrizione all'elenco potrà subire in qualsiasi tempo modifiche tecniche finalizzate a migliorare la gestione dell'elenco e le informazioni curriculari dei Professionisti inseriti, ferma restando la validità sino a scadenza della domanda di iscrizione presentata a seguito del presente atto e sino a sostituzione dello stesso.

Gallarate, 14/10/2022

Il Dirigente

COLOMBO MICHELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Gallarate
Ufficio Contenzioso
Via Verdi, 2
21013 Gallarate (VA)

contenzioso@comune.gallarate.va.it
protocollo@pec.comune.gallarate.va.it

RICHIESTA INSERIMENTO ELENCO PER INCARICHI LEGALI
(la richiesta deve essere presentata dal singolo Professionista e non da Studio associato)

cognome e nome	
codice fiscale	
partita IVA	
sede legale dello studio e recapiti operativi	
contatti mail/pec	
contatti telefonici	
note <i>indicare anche denominazione di eventuale studio legale associato di appartenenza</i>	

chiede di essere iscritto nell'elenco per incarichi legali per conto del Comune di Gallarate e a tal fine dichiara quanto di seguito riportato ai sensi del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni, anche penali, previste dallo stesso.

SEZIONE 1

- 1a) di non incorrere in alcun motivo di esclusione di cui agli artt. 94 e segg. del D.Lgs. 36/2023;
- 1b) di essere abilitato all'esercizio della professione di avvocato;
- 1c) di non avere in corso situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con il Comune di Gallarate come previste dalle norme e dal codice deontologico forense;
- 1d) di avere in corso polizza assicurativa per la copertura di responsabilità professionale con adeguato massimale per sinistro e per sinistri complessivi attivi;
- 1e) di essere consapevole che la presente istanza comporta, nel caso di incarico, quanto segue:
- ai fini della rappresentanza in giudizio la sottoscrizione da parte del Sindaco, o facente funzioni, della relativa procura costituisce condizione sospensiva dell'attivazione dell'incarico, fatto salvo il pieno riconoscimento da parte del Comune delle attività preliminari poste in essere dal Professionista;
 - il Professionista incaricato ha obbligo di relazionare puntualmente e con tempestività sugli sviluppi dell'incarico affidato, e del relativo giudizio, l'Ufficio Contenzioso tramite mail ordinaria inviando inoltre copia preventiva degli atti principali predisposti nell'interesse dell'Ente e copia delle scritture avversarie (contenzioso@comune.gallarate.va.it);
 - tutte le controversie, non risolte bonariamente, che dovessero sorgere in relazione all'incarico saranno deferite all'esclusiva competenza del Tribunale di Busto Arsizio (VA), con esclusione di qualsiasi procedura arbitrale;
 - ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai Collaboratori, a qualsiasi titolo, del Professionista, che intervengono nell'incarico conferito, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma e che ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al Professionista assumere o conferire incarico professionale a Dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune di Gallarate, nei confronti del Professionista medesimo;
 - le modalità di gestione dell'elenco e di regolazione del rapporto sono stabilite dall'atto dirigenziale 1420 del 14/10/2022 di cui dichiaro aver piena conoscenza;

- l'iscrizione nell'elenco manterrà validità, salvo richiesta di cancellazione, sino al termine del quinto anno successivo alla presentazione.

SEZIONE 2

2a) di essere abilitato all'esercizio della professione dall'anno _____;

2b) di essere iscritto all'albo degli avvocati presso il Tribunale di: Milano - Varese - Busto Arsizio - altro (specificare)_____;

2c) di essere abilitato al patrocinio in Corte di Cassazione (sì/no)_____;

2d) di aver maturato specifica esperienza nei seguenti ambiti professionali:

ambito attività (indicare anche più opzioni)	esperienza professionale riferita all'ambito di attività specifico (indicare con X)	
	da 5 a 10 anni	oltre 10 anni
civile		
civile commerciale		
civile societario		
civile lavoro		
civile lavoro presso pubbliche amministrazioni		
civile recupero crediti		
tributario		
tributario tributi locali		
penale		
responsabilità patrimoniale amministratori pubblici		
responsabilità patrimoniale dipendenti pubblici		
responsabilità amministratori e dipendenti aziende/società a partecipazione pubblica		

numero cause patrocinate con procura personale alla lite (indicare anche più opzioni)	da n. 5 a n. 20 cause patrocinate	oltre n. 20 cause patrocinate
Corte di Cassazione		
civile		
civile commerciale		
civile societario		
civile lavoro		
civile lavoro presso pubbliche amministrazioni		
civile recupero crediti		
tributario		
tributario tributi locali		
penale		
responsabilità patrimoniale amministratori pubblici		
responsabilità patrimoniale dipendenti pubblici		
responsabilità amministratori e dipendenti aziende/società a partecipazione pubblica		
giudizi innanzi le Commissioni tributarie provinciali		
giudizi innanzi le Commissioni tributarie regionali		
giudizi innanzi la Corte dei Conti per responsabilità patrimoniale (1° grado)		
giudizi innanzi la Corte dei Conti per responsabilità patrimoniale (giudizio di appello)		
TAR		
TAR in materia urbanistica edilizia		
TAR in materia appalti contratti		
Consiglio di Stato		
Consiglio di Stato in materia urbanistica edilizia		
Consiglio di Stato in materia appalti contratti		

SEZIONE 3

Di essere consapevole che i compensi correlati agli incarichi saranno basati, ove applicabili, sulle tariffe medie stabilite e allegate al D.M. 10/03/2014, n. 55 come aggiornate (allo stato attuale dal D.M. 13/08/2022, n. 147) e come di seguito indicato:

- 3a) obbligo di preventivazione per la determinazione del previsto valore dell'affidamento e atti di formalizzazione dello stesso;
- 3b) compenso pari al 50% del valore medio tabellare di cui al citato D.M. 55/2014;
- 3c) aumenti applicabili ai sensi del citato D.M. 55/2014, ricorrendone i presupposti, con limite complessivo degli stessi pari al 20% del valore medio tabellare di cui al citato D.M. 55/2014;
- 3d) nel caso di vittoria in causa del Comune, è applicato un compenso aggiuntivo pari al 20% del valore medio tabellare di cui al citato D.M. 55/2014;
- 3e) rimborso spese documentate;
- 3f) trasferte: nessuna spesa verrà riconosciuta al Professionista nel caso derivi esclusivamente da propria sede di riferimento collocata al di fuori della provincia di Varese o province confinanti, non sono esclusi dal riconoscimento delle trasferte i giudizi relativi ad ambito di competenza nazionale degli organi decisionali;
- 3g) rimborso spese forfettarie 15% applicato su tutti i compensi riconosciuti;
- 3h) nel caso di esito favorevole ed effettivo incasso dalla/e parte/i avversa/e condannata a spese legali a favore del Comune, il compenso come sopra determinato non potrà essere inferiore a detto incasso.

(data)

(firma)

ALLEGATI: a) curriculum vitae/professionale b) copia documento di riconoscimento del firmatario (se domanda non sottoscritta con firma elettronica qualificata o digitale)

(il curriculum professionale – a differenza della presente istanza e del documento di riconoscimento – sarà soggetto alla pubblicazione di legge al momento di affidamento incarico)

In applicazione degli articoli da 12 a 15 e 22 del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018 si informano gli interessati relativamente ai dati personali trattati.

Titolare del trattamento dati: Comune di Gallarate – Via Verdi, 2 – 21013 Gallarate (VA) – posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.gallarate.va.it – tel 0331.754111. Responsabile protezione dati personali: contattabile alla mail ordinaria responsabilepdp@comune.gallarate.va.it. I dati, provenienti da qualsiasi fonte, sono trattati per il soddisfacimento dei compiti istituzionali del Comune di Gallarate anche su richiesta dell'interessato/a e/o di terzi e nell'ambito delle previsioni normative che disciplinano l'attività comunale. I destinatari dei dati personali sono il Comune di Gallarate e gli altri soggetti, di norma operanti sul territorio nazionale, identificati dalle previsioni normative che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. I dati personali sono conservati in ogni formato e per il periodo consentito dalle norme che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. L'interessato/a ha diritto a richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati, la rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e portabilità nei limiti delle previsioni normative e a proporre reclamo a un'autorità di controllo.

inviare alla casella mail indicata

