Città di GALLARATE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 998 DEL 13/11/2026
SETTORE: SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI COPROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS 117/2017, PER LA GESTIONE DI UN SERVIZIO EDUCATIVO DI GRUPPO DIURNO A BASSA INTENSITA' PER MINORI E GIOVANI ADULTI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- gli artt.107, comma 3, lett. b-c-d) e 109, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di impegno di spesa e di relative regole per l'assunzione;
- il D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici;
- l'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di congruità del costo del lavoro;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2025 n.49, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale 07/01/2026 n.3, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la proposta di determinazione dirigenziale in data 13/11/2026 recante il numero 5399, predisposta dal responsabile del procedimento cui essa afferisce, dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente - la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 - e i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;

Premesso che:

- è necessario garantire un servizio educativo diurno di gruppo ad bassa intensità ai minori e giovani adulti (in prosieguo amministrativo) ove richiesto dall'Autorità Giudiziaria o ove ritenuto indispensabile dal Servizio Sociale Professionale;
- l'attuale gestione è in scadenza al 31/12/26;

copia informatica per consultazione

Considerato che:

- È opportuno procedere con un avviso di coprogettazione per la selezione di partner del Terzo Settore, con il quale coprogettare i servizi e al quale poi sarà affidata, a seguito di sottoscrizione di idonea convenzione, la gestione dei servizi, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D. Lgs. 117/20217 e del Decreto Ministeriale n. 72/2021;
- L'allegato avviso di coprogettazione (e relativi allegati) è ritenuto meritevole di approvazione;
- la proposta di determinazione di cui è caso, predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, a dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità e la sottoscrizione, è tecnicamente regolare nei termini indicati dall'art. 147-*bis*, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2013, n. 174, convertito nella legge 7/12/2013, n. 213;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione del 12/12/2016, n. 72;
- non appaiono sussistere, per quanto a conoscenza, e in relazione ai soggetti che hanno preso parte con poteri decisori al presente atto:
  - ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della legge 06/11/2012, n.190 e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con deliberazione annuale della Giunta Comunale;
  - situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 bis della Legge 241/1990 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gallarate;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

- di procedere con un avviso di coprogettazione per la selezione di partner del Terzo Settore, con il quale coprogettare un servizio educativo diurno di gruppo a bassa intensità per minori e giovani adulti, e al quale poi sarà affidata, a seguito di sottoscrizione di idonea convenzione, la gestione dei servizi, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D. Lgs. 117/20217 e del Decreto Ministeriale n. 72/2021 – CIG BDCC79D780*;*
- di approvare l'allegato avviso di coprogettazione e relativi allegati;
- di pubblicare l'avviso sopra menzionato sul sito web istituzionale del Comune di Gallarate;
- di dare atto che l'impegno di spesa sarà assunto all'atto dell'approvazione della convenzione.

DETERMINA

1. **di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

- di procedere con un avviso di coprogettazione per la selezione di partner del Terzo Settore, con il quale coprogettare un servizio educativo diurno di gruppo a bassa intensità per minori e giovani adulti, e al quale poi sarà affidata, a seguito di sottoscrizione di idonea convenzione, la gestione dei servizi, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D. Lgs. 117/20217 e del Decreto Ministeriale n. 72/2021 – CIG BDCC79D780*;*
- di approvare l'allegato avviso di coprogettazione e relativi allegati;
- di pubblicare l'avviso sopra menzionato sul sito web istituzionale del Comune di Gallarate;
- di dare atto che l'impegno di spesa sarà assunto all'atto dell'approvazione della convenzione.

Allegati
A) avviso

copia informatica per consultazione

B) modulo domanda e dichiarazioni

LRF

Gallarate, 13/11/2026

Il Dirigente

RE FERRÈ LAURA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
del D.Lgs. n.82/2005)

copia informatica per consultazione

Al Comune di Gallarate
Via Verdi, 2
21013 Gallarate

Istanza di partecipazione - ALLEGATO 1
(da inserire nella Busta n. 1 – "contiene documentazione di partecipazione")

Oggetto: SELEZIONE RIVOLTA AI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PARTNER AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 117/2017 PER LA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DI UN SERVIZIO EDUCATIVO DIURNO A BASSA INTENSITA'PER MINORI E GIOVANI ADULTI – DAL 01/01/2027 AL 31/12/2029

CIG: BDCC79D780

Il sottoscritto _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

residente nel Comune di _____ Prov. _____ Stato _____

Via/Piazza _____ n. _____

CODICE FISCALE _____

in qualità di _____

dell'impresa _____

con sede nel Comune di _____ Prov. _____ Stato _____

Via/Piazza _____ n. _____

con codice fiscale: _____ Partita IVA: _____

telefono _____e-mail_____

PEC_____

CHIEDE

di partecipare alla selezione in oggetto quale (barrare il caso ricorrente):

☐ **Unico soggetto** concorrente

Oppure

☐ in **R.T.C. quale soggetto concorrente mandatario** [2] (barrare il caso ricorrente):
- □ costituito
- □ costituendo

oppure

☐ **Consorzio**

N.B.: (**da compilare in caso di R.T.C./Consorzio**) INDICARE di seguito le generalità dei soggetti concorrenti (ragione sociale, indirizzo, codice fiscale/partita IVA), le quote di partecipazione, nonché le parti del servizio che saranno eseguite da ogni singolo soggetto concorrente:

1)_____

_____

copia informatica per consultazione

Quota di partecipazione_____% (percentuale in lettere)
Descrizione di parte del servizio che sarà eseguito direttamente_____

2)_____

Quota di partecipazione_____% (percentuale in lettere)
Descrizione di parte del servizio che sarà eseguito direttamente_____

3)_____

Quota di partecipazione_____% (percentuale in lettere)
Descrizione di parte del servizio che sarà eseguito direttamente_____

autorizzando il Comune di Gallarate all'utilizzo dei riferimenti sopra indicati per l'invio di ogni comunicazione inerente la procedura in oggetto.

A tal fine, consapevole/i delle pene stabilite ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con espresso riferimento al soggetto che rappresenta, delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dopo aver preso visione di quanto contenuto nell'Avviso Pubblico ed accettando integralmente e senza riserve i contenuti e le condizioni dello stesso

DICHIARA/DICHIARANO

1. di accettare di concordare con i competenti Uffici comunali, l'eventuale rimodulazione della proposta progettuale che, in ogni caso, dovrà mantenere le sue caratteristiche principali;
2. di essere consapevole che sono a carico del/i soggetto/i proponente/i del progetto:
   - gli obblighi in materia di protezione dei dati personali ai sensi della normativa vigente;
   - l'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 L. n. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;
   - l'attivazione, prima dell'avvio delle attività, di adeguata copertura assicurativa per il personale e per responsabilità civile verso terzi il cui costo non è ammissibile sul budget di progetto e resta pertanto a carico dei soggetti proponenti;
3. di accettare senza riserve il contenuto e le condizioni dell'Avviso pubblico;
4. di impegnarsi a comunicare al Responsabile di procedimento della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all'Ente dal sottoscritto rappresentato o ai soggetti del raggruppamento costituendo o costituito;
5. di eleggere domicilio ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda dall'ETS singolo/ETS capogruppo in caso di raggruppamento e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC;
6. di accettare che il progetto elaborato congiuntamente all'Amministrazione procedente diventerà di proprietà di quest'ultima, fermo restando la possibilità per gli enti partner di citare il predetto progetto all'esterno previa condivisione con l'Amministrazione procedente;
7. di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;
8. di impegnarsi a presentare, in caso di avvio della coprogettazione, ai fini del rimborso delle spese sostenute, tutta la documentazione richiesta dall'avviso pubblico e dalla convenzione che verrà sottoscritta con il Comune di Gallarate;

copia informatica per consultazione

9. impegnarsi a rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Gallarate e più in generale a rispettare le norme anticorruzione;
10. in caso di ATS non costituita, di impegnarsi a costituirsi prima della sottoscrizione della Convenzione con il Comune di Gallarate entro i termini che verranno concordati.

Dichiara/Dichiarano, inoltre, di essere informato/i tramite apposita informativa, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento generale sulla Protezione dei dati (RGPD (UE) 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

Si allega alla presente:

- copia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE[3]

(o il procuratore)

(timbro e sottoscrizione autografa in originale)

_____

1 Specificare il titolo del dichiarante (carica ricoperta: legale rappresentante, procuratore)
2 Allegare: in caso di R.T.C. costituito copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio; in caso di R.T.C. costituendo dichiarazione di impegno a costituire formalmente il raggruppamento o consorzio, indicando il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza
3 In caso di R.T.C. la firma dovrà essere apposta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria

copia informatica per consultazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SUL POSSESSO DEI REQUISITI - ALLEGATO 2
(n.1 per ogni soggetto avente la rappresentanza legale dell'ETS proponente e di tutti gli altri eventuali soggetti)

(da inserire nella Busta n. 1 – "contiene documentazione di partecipazione")

Oggetto: SELEZIONE RIVOLTA AI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PARTNER AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 117/2017 PER LA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DI UN SERVIZIO EDUCATIVO DIURNO A BASSA INTENSITA'PER MINORI E GIOVANI ADULTI – DAL 01/01/2027 AL 31/12/2029

CIG: BDCC79D780

Il sottoscritto _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

residente nel Comune di _____ Prov. _____ Stato _____

Via/Piazza _____ n. _____

CODICE FISCALE _____

in qualità di _____

del soggetto concorrente _____,

mandante/mandataria dell'R.T.I. composta dai soggetti concorrenti: _____

_____

Consorzio composto dai soggetti concorrenti: _____

_____

in relazione alla domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto partner per la co-progettazione e gestione di un servizio diurno di accoglienza per soggetti in condizione di povertà estrema e per la gestione di servizi di posta e residenza virtuale, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

(inserire una "x" nei quadratini seguenti)

□ Di essere un soggetto del Terzo Settore come definito dall'art. 4 del D. Lgs 117/2017 (barrare la voce che interessa):

1) per le cooperative sociali e i relativi consorzi: regolare iscrizione nell'Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti all'oggetto della presente selezione, precisando:
dati dell'iscrizione: (almeno 6 mesi) _____
_____

2) per le organizzazioni di volontariato: iscrizione nell'Albo regionale delle organizzazioni di volontariato:
dati dell'iscrizione: (almeno 6 mesi) _____

copia informatica per consultazione

_____

3) <u>per le associazioni di promozione sociale</u>: regolare iscrizione al registro regionale: dati dell'iscrizione: (almeno 6 mesi) _____

_____

4) <u>per gli altri soggetti senza scopo di lucro:</u> oggetto sociale

_____

_____

□ che nello Statuto è prevista la realizzazione di attività compatibili con quella di cui all'Avviso Pubblico di cui trattasi;

□ di non partecipare alla presente procedura di selezione in più di un raggruppamento/ consorzio oppure Partecipare alla selezione singolarmente e nell'ambito di un raggruppamento/consorzio;

□ di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex- dipendenti del Comune di Gallarate (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del soggetto interessato al presente avviso, per conto del Comune di Gallarate, negli ultimi tre anni di servizio;

□ di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 - 98 del D.Lgs 36/2023 (applicato per analogia), in quanto compatibili, e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. In caso di ATI/ATS/RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti dell'ATI/ATS/RTI. A tal fine si dichiara che nessuno dei soggetti di cui all'art. 94 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023) incorre nelle cause di esclusione di cui agli Artt. 94 – 98 e che l'elenco completo dei soggetti di cui all'art. 94 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 è il seguente[1]

nome cognome	**Data e luogo di nascita**	**C.F.**	**Residenza**	**Carica ricoperta**

_____

1 Nella tabella devono essere inseriti tutti i soggetti di cui all'art. 94 c. 3 D.Lgs. 36/2023 e precisamente:
a) l'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
b) il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
c) il socio amministratore o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
d) i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
e) i membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
f) i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
g) il direttore tecnico o il socio unico;
h) l'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.
Ai sensi del comma 4, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima.

copia informatica per consultazione

□ di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
□ l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le pubbliche amministrazioni;
□ di non avere a proprio carico iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
□ di non avere a proprio carico iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
□ di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità e di essere consapevole che verrà disposta l'esclusione nel caso in cui emerga, da mezzi di prova adeguati, che l'operatore sottoscritto si sia reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
□ di non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del D.Lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della L. 246/2005", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
□ che l'Organizzazione opera con adeguata struttura organizzativa in ambiti attinenti e compatibili alle attività previste nell'avviso pubblico e che le risorse messe a disposizione possiedono capacità e conoscenze coerenti con l'ambito/i di intervento individuato dall'Avviso Pubblico;
□ di rispettare gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza e assistenza;
□ di rispettare gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa;
□ di impegnarsi ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari (ex Legge 266/1991), nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Gallarate da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
□ di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tra l'Ente e l'iniziativa di cui all'Avviso di che trattasi;
□ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 codice civile con altro soggetto, e di aver formulato la proposta progettuale autonomamente; ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima selezione di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente partecipante, in una delle situazioni di controllo di cui art. 2359 codice civile e di aver formulato la proposta progettuale autonomamente; ovvero di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima selezione di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente partecipante, in una delle situazioni di controllo di cui art. 2359 codice civile e di aver formulato la proposta progettuale autonomamente;
□ di impegnarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se cooperativa anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni ed a rispettare le norme e procedure previste dalla Legge 19.3.1990, n. 55 e s.m.i.;
□ di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n° _____, l'INAIL (matricola n° _____) e di essere in regola con i relativi versamenti e di applicare il CCNL del settore _____;

copia informatica per consultazione

□ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Gallarate e di impegnarsi, in caso di successiva stipula della convenzione di co-progettazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

□ di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità;

□ di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la proposta progettuale presentata per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa.

□ di avere assolto agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68 e che l'indirizzo dell'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n. 68/1999 e della circolare del Ministero del Lavoro n. 79/2000 è il seguente: _____;

OPPURE

□ di non essere assoggettato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità L. 12 marzo 1999, n. 68; Art. 47 comma 4 D.L. 31 maggio 2021, n. 77 in quanto_____;

□

□ Ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023 di impegnarsi a garantire:

- la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto;
- le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate

□ Dichiara, inoltre, di essere informato tramite apposita informativa, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento generale sulla Protezione dei dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Nota: Per i raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che i requisiti richiesti, comprovati da idonea certificazione, devono essere posseduti dai singoli concorrenti aderenti al R.T.I.

Luogo e data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(o il procuratore)

(timbro e sottoscrizione autografa in originale)

_____

Si allega copia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

Città di GALLARATE

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PARTNER AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 117/2017 PER LA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DI UN SERVIZIO EDUCATIVO DI GRUPPO DIURNO PER MINORI E GIOVANI ADULTI A BASSA INTENSITA'

PERIODO 01/01/2027 – 31/12/2029

CIG BDCC79D780

Art.1 – PREMESSA

La coprogettazione costituisce una forma di collaborazione tra pubblica amministrazione e soggetti del Terzo settore (ETS), che si sviluppa in una logica di riconoscimento e valorizzazione reciproca della competenza progettuale e della capacità di innovazione e sperimentazione, in vista della realizzazione di interventi mirati a rispondere ai bisogni delle persone, delle famiglie e della comunità territoriale. Il percorso di coprogettazione trova altresì il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale.

Con il presente Avviso si indice una procedura comparativa, ai sensi dell'art. 55, comma 3 del Decreto Legislativo 117/2017, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, finalizzata al coinvolgimento di Enti del Terzo Settore per lo sviluppo di una co-progettazione mirata alla realizzazione di un servizio educativo di gruppo diurno per minori e giovani adulti ad bassa intensità.

Il Comune di Gallarate intende procedere tramite la pubblicazione del presente avviso ad individuare soggetti del Terzo settore, ai sensi dell'art. 55 del Decreto Legislativo n. 117/2017, con i quali realizzare in qualità di partner un percorso di progettazione condivisa per la realizzazione dei servizi sopra individuati.

Il presente avviso pubblico è stato approvato con Determinazione Dirigenziale n. del .

Art. 2 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Si prevede l'attivazione di un servizio socio-educativo a bassa intensità, finalizzato alla creazione di attività di gruppo di carattere ricreativo e di socializzazione, rivolte a minori e giovani adulti nella fascia preadolescenziale e adolescenziale (età 13/21 anni), in carico al Servizio Sociale comunale, con i seguenti obiettivi:

- Rafforzarne l'autonomia e l'empowerment dei ragazzi in termini di socializzazione, responsabilità personale, autostima, acquisizione interesse, senso e rispetto delle regole.
- Sostenere i minori e le famiglie nel proprio compito educativo tramite la promozione di attività educative, relazionali, ricreative e ludico sportive in orario extra-scolastico e nel periodo estivo;

copia informatica per consultazione

- Creare opportunità di incontro finalizzate a rafforzare la socialità e l'integrazione tra pari, l'acquisizione di comportamenti volti al rispetto reciproco, alla collaborazione, alla valorizzazione delle differenze e all'integrazione;
- Creazione/consolidamento di una rete sul territorio rafforzando la sinergia tra il livello istituzionale (Ente locale, Istituzioni scolastiche) e il privato sociale (associazionismo).

L'intervento di gruppo a bassa intensità è rivolto a massimo 10 ragazzi nella fascia d'età target, strutturato su 2 pomeriggi in orario extra-scolastico (indicativamente dalle 16 alle 18.30), dedicato ad attività educative, di socializzazione e ricreative. Durante il periodo estivo attività strutturate su 2 giornate settimanali, indicativamente 1 mattina dalle 10.00 alle 12.30 e 1 pomeriggio dalle 16.30 alle 19.00, con possibilità di uscite sul territorio.
Il gestore dovrà garantire il servizio trasporto (dove necessario e concordato con il Servizio inviante) e **mettere a disposizione i locali in cui si svolgeranno le attività, garantendone l'adeguatezza in termini di sicurezza**.

Art. 3 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale gli Enti del Terzo Settore (ETS) di cui all'art. 2 del DPCM 30/03/2001 n. 15241 (in GU 14/08/2001 n. 188) e all'art.4 del D. Lgs n. 117 del 3/7/2017 "Codice del Terzo settore", in forma singola o riunite (o che intendono riunirsi) in associazione temporanea di scopo.
In caso di riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'imprese, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, si applicano, per analogia, le disposizioni cui all'art. 68 del D.lgs. 36/2023.
Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.
Gli operatori dovranno mantenere la stessa compagine anche nella fase successiva.
Nel caso di consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati.
In caso di ATI/RTI/AST o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando.

È necessario che l'ETS (in forma singola), o tutti i componenti dell'ATS (Associazione Temporanea di Scopo), possieda/no i seguenti requisiti soggettivi:

<u>Requisiti Generali</u>

- essere formalmente costituito (nell'atto costitutivo e nello Statuto deve risultare espressa previsione dello svolgimento di attività e servizi a favore di terzi compatibili a quelli oggetto del presente Avviso di co-progettazione) o, in caso di ATS non costituita, di impegnarsi a costituirsi prima della sottoscrizione della convenzione;
- essere iscritti al RUNTS da almeno sei mesi a far data dalla pubblicazione del presente Avviso;
- non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tra l'Ente e l'iniziativa di cui all'Avviso di che trattasi e che nessuna delle persone in organico o con rapporti di collaborazione professionale con l'organismo si trova nelle condizioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lg. 165/2001;
- osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL e rispettare tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali e fiscali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime;
- essere in possesso di partita IVA e/o codice fiscale;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dagli articoli 94 - 98 del D.Lgs 36/2023

copia informatica per consultazione

(applicato per analogia), in quanto compatibili, e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. In caso di ATI/ATS/RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti dell'ATI/ATS/RTI;

- per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL INPS attiva: essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica (DURC regolare);
- rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità oppure la non assoggettabilità alle norme stesse;
- l'impegno ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari, nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Gallarate da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 codice civile con altro soggetto, e di aver formulato la proposta progettuale autonomamente; ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima selezione di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente partecipante, in una delle situazioni di controllo di cui art. 2359 codice civile e di aver formulato la proposta progettuale autonomamente; ovvero di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima selezione di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente partecipante, in una delle situazioni di controllo di cui art. 2359 codice civile e di aver formulato la proposta progettuale autonomamente;
- di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le pubbliche amministrazioni.

In caso di partecipazione in forma di ATI/ATS/RTI i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo.

Si richiama quanto previsto all'art.76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

Art. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE

Le attività andranno realizzati in locali nella disponibilità del Soggetto di Terzo Settore selezionato, che si trovino sul territorio del Comune di Gallarate.

Art. 5 – DURATA DELLE ATTIVITA'

Le attività progettuali previste dal presente avviso di co-progettazione avranno durata dal 01/01/2027 al 31/12/2029.

Art. 6 – RISORSE FINANZIARIE E AMMISSIBILITA' DELLE SPESE

Lo stanziamento complessivo previsto per la realizzazione delle attività del presente avviso è stabilito nella somma complessiva di **€ 60.000,00.**

Il quadro economico definitivo sarà sviluppato in modo dettagliato in sede di co-progettazione.

Le spese da ammettere al rimborso saranno erogate nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse.
Criterio di rimborso di oneri e spese sostenute: le spese sostenute dal soggetto selezionato verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione con cadenza trimestrale.

copia informatica per consultazione

All’interno del budget stanziato dovranno essere ricomprese tutte le spese occorrenti per la completa realizzazione delle attività progettuali.

Eventuali spese per la stipula della convenzione tra i soggetti in caso di ATI/ATS/RTI è da intendersi a carico dei soggetti stessi, pertanto trattasi di spesa non ammissibile alla richiesta di rimborso.

Art. 7 – MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione, redatte secondo il modello fornito (Allegato 1), sottoscritte dal legale rappresentante e corredate dal relativo Allegato 2, dovranno pervenire, entro e non oltre **le ore del giorno** al seguente indirizzo: Comune di Gallarate – Ufficio Protocollo – Via Verdi, 2 – 21013 Gallarate.

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura dovranno far pervenire un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente con la mail di contatto, la dicitura:

"DOCUMENTI E PROPOSTA PROGETTUALE RELATIVI ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DI UN SERVIZIO EDUCATIVO DI GRUPPO DIURNO A BASSA INTENSITA’ PER MINORI E GIOVANI ADULTI

Non si darà corso all’apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore del giorno anche se inviato per posta o a mezzo agenzie di recapito autorizzate e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, al Protocollo Generale del Comune di Gallarate.
Resta inteso che il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.
Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresa il plico dovrà recare l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento.
Il plico predetto dovrà contenere a sua volta 2 differenti buste, ciascuna delle quali debitamente intestata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, e contenenti quanto appresso indicato:

Busta “A”, all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI PARTECIPAZIONE – COPROGETTAZIONE" contenente l’Istanza di partecipazione, redatta secondo il modello predisposto “**ALLEGATO 1**” e corredata dalla documentazione a supporto richiesta, ossia le certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (**Allegato 2)**

Sia l’istanza di partecipazione, sia le dichiarazioni / certificazioni a corredo dovranno essere debitamente redatti secondo i modelli forniti, compilati e sottoscritti in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore: in caso di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere necessariamente allegata la procura speciale (in originale o in copia autenticata). In caso di riunione R.T.I. la documentazione dovrà essere sottoscritta come sora indicato anche da parte di tutti i soggetti mandanti.

La Busta “A” dovrà contenere:
La domanda di partecipazione, redatta utilizzando esclusivamente il format “Allegato 1”, dovrà essere debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell’ETS singolo, o dell’ETS capofila di eventuale ATS costituita. Nel caso di ATS costituenda, ogni componente dovrà compilare e sottoscrivere una singola domanda di partecipazione compilando le parti pertinenti ed allegare i relativi documenti.

- La domanda dovrà contenere, a seconda della tipologia di appartenenza:
  - gli estremi della iscrizione dell’Associazione/Organizzazione ai Registri previsti dalla Legge;

copia informatica per consultazione

- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio se dovuta;
- l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione per quanto applicabili;
- in caso di ATS costituenda, l'impegno alla costituzione dell'ATS prima della stipula della Convenzione.

A corredo della domanda dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- in caso di ATS già costituita, la copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza;
- la copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ETS (o ETS capofila in caso di ATS/ATI/RTI);
- Autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'Art. 3 del presente Avviso (in caso di partecipazione in ATS, le dichiarazioni di cui all'Art. 3 dovranno essere rese anche dai soggetti componenti l'ATS) – redatta secondo il modello "Allegato 2";

Busta "B", all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "CONTIENE PROPOSTA PROGETTUALE – COPROGETTAZIONE" contenente la proposta progettuale, sottoscritta in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i, in caso di R.T.I. sottoscritti dal legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto costituente il raggruppamento, che saranno valutati dalla Commissione appositamente costituita secondo le modalità ed i criteri di cui ai successivi articoli.

La Busta "B" dovrà contenere: la proposta di progetto tecnico, propedeutico alla co-progettazione sottoscritta. L'elaborato progettuale dovrà essere predisposto nel rispetto delle indicazioni riportate all'interno del presente avviso;

Modalità di formulazione della proposta progettuale:

I soggetti partecipanti dovranno presentare un progetto per la realizzazione di un servizio educativo diurno ad bassa intensità per minori e giovani adulti che espliciti:

- assetto organizzativo che il soggetto partecipante intende adottare per la realizzazione dell'attività, specificando ruolo, compiti, impegno orario e numero degli operatori impiegati e loro qualifica ed esperienza pregressa.
- proposta di articolazione operativa dell'attività, con particolare riferimento alla gestione e organizzazione delle attività del servizio educativo diurno.
- caratteristiche e planimetria dei locali messi a disposizione per la realizzazione delle attività;
- modalità di integrazione con altri soggetti del terzo settore del territorio e sinergia del progetto con la rete dei servizi sociali del Comune di Gallarate.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella trasmissione della candidatura imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Il Comune di Gallarate si riserva altresì la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento di cui trattasi, con atto motivato, nonché di procedere anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

Art. 8 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono escluse le domande:

- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'art. 3 o che non abbiano i requisiti indicati nel medesimo articolo;
- presentate dopo la scadenza prevista dall'art. 7;
- presentate con modalità diverse da quanto indicato dall'art 7;

copia informatica per consultazione

- aventi ad oggetto attività ed obiettivi diverse da quelle previste all'art. 2;
- non sottoscritte dal legale rappresentante dell'ETS, o dell'ETS capofila di ATS costituito o da tutti i componenti di ATS non costituita;
- redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto;
- carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- contenenti elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- che non raggiungano il punteggio minimo di 60/100

È vietata, a pena di esclusione, la partecipazione alla procedura quale ETS singolo e quale componente di ATS.

Art. 9 FASI DELLA PROCEDURA DI COPROGETTAZIONE

La procedura si svolgerà in tre fasi:

1. selezione del partner con cui sviluppare le attività di coprogettazione e di realizzazione degli interventi previsti dal progetto. Il soggetto verrà individuato in base al punteggio maggiore secondo quanto previsto al successivo articolo.
2. coprogettazione condivisa con la possibilità di apportare variazioni al progetto presentato. La procedura avrà come base la discussione del progetto presentato dal soggetto selezionato al quale potranno essere apportate integrazioni di dettaglio di attività/costi progettuali per la definizione dei contenuti della convenzione da stipulare.
3. stipula della convenzione.

Art. 10 MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione avverrà a cura di una commissione nominata ad hoc.

I plichi regolarmente pervenuti nel termine previsto **saranno aperti in seduta pubblica.** Il giorno e l'orario della seduta verranno comunicati in seguito, pubblicati sul sito internet del Comune di Gallarate all'interno della pagina dedicata al presente avviso.

Eventuali modifiche in ordine alla data e all'orario di apertura delle buste potranno essere comunicate sempre sul sito internet, fino al giorno antecedente la data precedentemente fissata.

Alle sedute pubbliche ciascun concorrente può assistere per il tramite di un solo rappresentante in persona del proprio rappresentante legale ovvero di persona munita di delega appositamente conferita.

La commissione procederà in seduta pubblica a verificare la data e l'orario di arrivo dei plichi entro il termine previsto, accertando l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi. Procederà quindi all'apertura dei plichi verificando la completezza della documentazione trasmessa e la sua rispondenza rispetto a quanto richiesto (**Busta 1)** e, se del caso, pronuncerà le relative esclusioni.

La Commissione nella stessa seduta pubblica procederà all'apertura della **Busta 2** per verificare la presenza della proposta progettuale. Verificato il contenuto della **Buste 2** sarà dichiarata l'ammissione e l'eventuale esclusione dei concorrenti.

La Commissione procederà quindi in seduta non pubblica alla valutazione delle proposte progettuali

copia informatica per consultazione

presentate di cui alla **Busta n. 2**, all'attribuzione dei relativi punteggi. Il punteggio minimo da raggiungere sulla proposta progettuale ai fini della graduatoria è pari ad almeno 60 punti.

A seguire la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla proposta di ammissione alla seconda fase di co-progettazione all'Ente del Terzo Settore che avrà ottenuto il punteggio più alto sulla proposta progettuale, almeno pari o superiore al punteggio minimo di 60 punti.

La proposta sarà approvata con determinazione dirigenziale.

Si procederà alla seconda fase della co-progettazione anche in presenza di un solo progetto valido.

Art. 11 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La valutazione delle proposte avverrà, da parte della Commissione appositamente nominata, tenendo conto dei seguenti punteggi massimi attribuibili per ogni sezione progettuale:

QUALITA' DEL PROGETTO (punteggio massimo attribuibile 100 punti):	
Elemento di valutazione	**Punti max. attribuibili**
Assetto organizzativo per la realizzazione dell'attività	**35 punti**
Articolazione operativa dell'attività, con particolare riferimento alla gestione e organizzazione del servizio educativo di gruppo diurno	**35 punti**
Caratteristiche e planimetria dei locali messi a disposizione per la realizzazione delle attività	**15 punti**
Modalità di integrazione con altri soggetti del terzo settore del territorio e sinergia del progetto con la rete dei servizi sociali del Comune di Gallarate	**15 punti**

Ad ogni elemento di valutazione della proposta progettuale saranno attribuiti dei coefficienti, variabili tra zero e 1, secondo i seguenti parametri. Il coefficiente sarà moltiplicato per i punti massimi disponibili.

a) Giudizio di inidoneità / insufficienza
(coefficiente da 0 a 0,5)
Proposta progettuale assente – gravemente incompleta - inadeguata - controproducente – non utile - inattuabile - non attinente all'attività di co-progettazione in fase di affidamento – indeterminate, non misurabile e/o riscontrabile – peggiorativa rispetto agli standard di riferimento previsti dal programma PIPPI – inidonee a dimostrare la possibilità di garantire la corretta esecuzione progettuale
b) Giudizio sufficiente (coefficiente da 0,6 a 0,7)
Proposta progettuale sostanzialmente completa - adeguata – attinente all'attività di co-progettazione - attuabile e utile – sufficientemente determinate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità di realizzazione – verificabile - qualitativamente e quantitativamente in linea rispetto agli standard di riferimento previsti dal programma PIPPI, complessivamente sufficiente rispetto alla possibilità di garantire la corretta esecuzione progettuale e il perseguimento delle finalità PNRR.
c) Giudizio buono (coefficiente da 0,8 a 0,9)
Proposta progettuale precisamente determinata e apprezzabile per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive, bene illustrate – redatte, ove necessario, sotto forma di piani e programmi con schematizzazioni – realizzabile – misurabile – recante l'indicazione degli strumenti idonei a consentire al Comune autonomi controlli sul rispetto degli impegni presi – con contenuti innovativi - qualitativamente e quantitativamente migliorative rispetto a previsto dal programma PIPPI, in grado quindi di

copia informatica per consultazione

soddisfare tutte le esigenze ordinarie e, di massima, straordinarie - imprevedibili, con apprezzabile garanzia di qualità ed efficienza.

d) Giudizio ottimo (coefficiente 1)

Proposta progettuale eccellente – idonea, per qualità e quantità, ad innovare, elevare e qualificare sensibilmente gli standard di riferimento previsti dal programma PIPPI - in grado di far conseguire, sia per quantità che per qualità che in termini di efficienza ed efficacia, finalità ulteriori rispetto a quelle previste.

Il soggetto del terzo settore individuato si impegna fin d'ora a fornire supporto e documentazione nelle tempistiche definite dal capofila.

Il Comune di Gallarate si riserva in qualsiasi momento:

- di chiedere al candidato la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio, alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione zonale nonché alla luce dell'emersione di nuove esigenze o richieste anche discendenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- di disporre la cessazione di servizi e interventi, con preavviso di almeno tre mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze.

In entrambi i casi al candidato non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

Art. 12 PRIVACY E NORME DI RINVIO

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Art. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Re Ferrè, Dirigente del Settore Servizi alla Persona.

Art. 14 INFORMAZIONI

l presente avviso, con i relativi allegati, sarà pubblicato all'albo pretorio online e inserito nel sito web del Comune di Gallarate (https://www.comune.gallarate.va.it) per almeno quindici giorni consecutivi.

Per informazioni relative al presente avviso inoltrare i quesiti e le richieste al seguente indirizzo: servsoc@comune.gallarate.va.it

Allegati:

- Istanza di Partecipazione - Allegato 1
- Dichiarazione sul possesso dei requisiti - Allegato 2
- Patto di Integrità – per presa visione
- Codice di Comportamento del Comune di Gallarate – per presa visione

copia informatica per consultazione

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Dott.ssa Laura Re Ferrè

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione