Città di GALLARATE

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PARTNER AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 117/2017 PER LA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DI UN SERVIZIO EDUCATIVO DI GRUPPO DIURNO PER MINORI E GIOVANI ADULTI AD ALTA INTENSITA'

PERIODO 01/01/2027 – 31/12/2029

CIG BDCADC42FC

Art.1 – PREMESSA

La coprogettazione costituisce una forma di collaborazione tra pubblica amministrazione e soggetti del Terzo settore (ETS), che si sviluppa in una logica di riconoscimento e valorizzazione reciproca della competenza progettuale e della capacità di innovazione e sperimentazione, in vista della realizzazione di interventi mirati a rispondere ai bisogni delle persone, delle famiglie e della comunità territoriale. Il percorso di coprogettazione trova altresì il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale.

Con il presente Avviso si indice una procedura comparativa, ai sensi dell'art. 55, comma 3 del Decreto Legislativo 117/2017, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, finalizzata al coinvolgimento di Enti del Terzo Settore per lo sviluppo di una co-progettazione mirata alla realizzazione di un servizio educativo di gruppo diurno per minori e giovani adulti ad alta intensità.

Il Comune di Gallarate intende procedere tramite la pubblicazione del presente avviso ad individuare soggetti del Terzo settore, ai sensi dell'art. 55 del Decreto Legislativo n. 117/2017, con i quali realizzare in qualità di partner un percorso di progettazione condivisa per la realizzazione dei servizi sopra individuati.

Il presente avviso pubblico è stato approvato con Determinazione Dirigenziale n. 996 del 13/11/2026.

Art. 2 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Si prevede l'attivazione di un servizio socio-educativo ad alta intensità, attraverso la progettazione di percorsi personalizzati finalizzati a prevenire e contrastare il rischio di esclusione sociale e dispersione scolastica, con particolare riferimento a minori e giovani in condizioni di fragilità, anche in carico ai Servizi specialistici (UONPIA, Consultorio, ecc.) segnalati dal Servizio Sociale comunale. Il Servizio è strutturato tramite interventi di gruppo, rivolti a minori e giovani adulti nella fascia preadolescenziale e adolescenziale (età 13/21 anni), per

cui viene valutata opportuna la frequentazione in maniera massiccia di un contesto pomeridiano strutturato ed accogliente, con i seguenti obiettivi:

- Sostenere i minori e le famiglie nel proprio compito educativo tramite la promozione di attività educative, relazionali, ricreative e ludico sportive in orario extra-scolastico e nel periodo estivo;

- Favorire l'inclusione sociale di minori che rischiano stati di isolamento socio-relazionale e di emarginazione;

- Assicurare un sostegno educativo/didattico/formativo attraverso il supporto nello svolgimento dei compiti e la creazione di una rete con le comunità educanti;

- Creazione/consolidamento di una rete sul territorio rafforzando la sinergia tra il livello istituzionale (Ente locale, Istituzioni scolastiche) e il privato sociale (associazionismo).

L'intervento di gruppo ad alta intensità è rivolto a massimo 14 ragazzi nella fascia d'età target, strutturato su 5 pomeriggi settimanali in orario extra-scolastico, di cui 3 pomeriggi (indicativamente dalle 15 alle 18) dedicati ad attività educative/laboratoriali e 2 pomeriggi (indicativamente dalle 15 alle 17) dedicati al supporto didattico/formativo organizzato a livello di piccolo gruppo e individuale sulla base delle necessità. Durante il periodo estivo attività strutturate su 3 giornate settimanali, indicativamente dalle 11 alle 16, con possibilità di uscite sul territorio e fornitura del pranzo.

Il gestore dovrà garantire il servizio trasporto (dove necessario e concordato con il Servizio inviante) **e mettere a disposizione i locali in cui si svolgeranno le attività, garantendone l'adeguatezza in termini di sicurezza**.

Art. 3 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale gli Enti del Terzo Settore (ETS) di cui all'art. 2 del DPCM 30/03/2001 n. 15241 (in GU 14/08/2001 n. 188) e all'art.4 del D. Lgs n. 117 del 3/7/2017 "Codice del Terzo settore", in forma singola o riunite (o che intendono riunirsi) in associazione temporanea di scopo.
In caso di riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'imprese, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, si applicano, per analogia, le disposizioni cui all'art. 68 del D.lgs. 36/2023.
Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.
Gli operatori dovranno mantenere la stessa compagine anche nella fase successiva.
Nel caso di consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati.
In caso di ATI/RTI/AST o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando.

È necessario che l'ETS (in forma singola), o tutti i componenti dell'ATS (Associazione Temporanea di Scopo), possieda/no i seguenti requisiti soggettivi:

<u>Requisiti Generali</u>

- essere formalmente costituito (nell'atto costitutivo e nello Statuto deve risultare espressa previsione dello svolgimento di attività e servizi a favore di terzi compatibili a quelli oggetto del

presente Avviso di co-progettazione) o, in caso di ATS non costituita, di impegnarsi a costituirsi prima della sottoscrizione della convenzione;
- essere iscritti al RUNTS da almeno sei mesi a far data dalla pubblicazione del presente Avviso;
- non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tra l'Ente e l'iniziativa di cui all'Avviso di che trattasi e che nessuna delle persone in organico o con rapporti di collaborazione professionale con l'organismo si trova nelle condizioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lg. 165/2001;
- osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL e rispettare tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali e fiscali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime;
- essere in possesso di partita IVA e/o codice fiscale;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dagli articoli 94 - 98 del D.Lgs 36/2023 (applicato per analogia), in quanto compatibili, e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. In caso di ATI/ATS/RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti dell'ATI/ATS/RTI;
- per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL INPS attiva: essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica (DURC regolare);
- rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità oppure la non assoggettabilità alle norme stesse;
- l'impegno ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari, nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Gallarate da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 codice civile con altro soggetto, e di aver formulato la proposta progettuale autonomamente; ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima selezione di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente partecipante, in una delle situazioni di controllo di cui art. 2359 codice civile e di aver formulato la proposta progettuale autonomamente; ovvero di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima selezione di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente partecipante, in una delle situazioni di controllo di cui art. 2359 codice civile e di aver formulato la proposta progettuale autonomamente;
- di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le pubbliche amministrazioni.

In caso di partecipazione in forma di ATI/ATS/RTI i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo.

Si richiama quanto previsto all'art.76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

Art. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE

Le attività andranno realizzati in locali nella disponibilità del Soggetto di Terzo Settore selezionato, che si trovino sul territorio del Comune di Gallarate.

Art. 5 – DURATA DELLE ATTIVITA'

Le attività progettuali previste dal presente avviso di co-progettazione avranno durata dal 01/01/2027 al 31/12/2029.

Art. 6 – RISORSE FINANZIARIE E AMMISSIBILITA' DELLE SPESE

Lo stanziamento complessivo previsto per la realizzazione delle attività del presente avviso è stabilito nella somma complessiva di **€ 210.000,00.**

Il quadro economico definitivo sarà sviluppato in modo dettagliato in sede di co-progettazione.

Le spese da ammettere al rimborso saranno erogate nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse. Criterio di rimborso di oneri e spese sostenute: le spese sostenute dal soggetto selezionato verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione con cadenza trimestrale.

All'interno del budget stanziato dovranno essere ricomprese tutte le spese occorrenti per la completa realizzazione delle attività progettuali.

Eventuali spese per la stipula della convenzione tra i soggetti in caso di ATI/ATS/RTI è da intendersi a carico dei soggetti stessi, pertanto trattasi di spesa non ammissibile alla richiesta di rimborso.

Art. 7 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione, redatte secondo il modello fornito (Allegato 1), sottoscritte dal legale rappresentante e corredate dal relativo Allegato 2, dovranno pervenire, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 27/11/2026** al seguente indirizzo: Comune di Gallarate – Ufficio Protocollo – Via Verdi, 2 – 21013 Gallarate.

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura dovranno far pervenire un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente con la mail di contatto, la dicitura:

"DOCUMENTI E PROPOSTA PROGETTUALE RELATIVI ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DI UN SERVIZIO EDUCATIVO DI GRUPPO DIURNO AD ALTA INTENSITA' PER MINORI E GIOVANI ADULTI

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del giorno 27/11/2026 anche se inviato per posta o a mezzo agenzie di recapito autorizzate e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, al Protocollo Generale del Comune di Gallarate.
Resta inteso che il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.
Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresa il plico dovrà recare l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento.
Il plico predetto dovrà contenere a sua volta 2 differenti buste, ciascuna delle quali debitamente intestata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, e contenenti quanto appresso indicato:

Busta "A", all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI PARTECIPAZIONE – COPROGETTAZIONE" contenente l'Istanza di partecipazione, redatta secondo il modello predisposto "**ALLEGATO 1**" e corredata dalla documentazione a supporto richiesta, ossia le certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (**Allegato 2)**

Sia l'istanza di partecipazione, sia le dichiarazioni / certificazioni a corredo dovranno essere debitamente redatti secondo i modelli forniti, compilati e sottoscritti in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore: in caso di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere

necessariamente allegata la procura speciale (in originale o in copia autenticata). In caso di riunione R.T.I. la documentazione dovrà essere sottoscritta come sora indicato anche da parte di tutti i soggetti mandanti.

La Busta "A" dovrà contenere:
La domanda di partecipazione, redatta utilizzando esclusivamente il format "Allegato 1", dovrà essere debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'ETS singolo, o dell'ETS capofila di eventuale ATS costituita. Nel caso di ATS costituenda, ogni componente dovrà compilare e sottoscrivere una singola domanda di partecipazione compilando le parti pertinenti ed allegare i relativi documenti.

- La domanda dovrà contenere, a seconda della tipologia di appartenenza:
  - gli estremi della iscrizione dell'Associazione/Organizzazione ai Registri previsti dalla Legge;
  - gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio se dovuta;
  - l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione per quanto applicabili;
  - in caso di ATS costituenda, l'impegno alla costituzione dell'ATS prima della stipula della Convenzione.

A corredo della domanda dovrà essere presentata la seguente documentazione:
- in caso di ATS già costituita, la copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza;
- la copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ETS (o ETS capofila in caso di ATS/ATI/RTI);
- Autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'Art. 3 del presente Avviso (in caso di partecipazione in ATS, le dichiarazioni di cui all'Art. 3 dovranno essere rese anche dai soggetti componenti l'ATS) – redatta secondo il modello "Allegato 2";

Busta "B", all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "CONTIENE PROPOSTA PROGETTUALE – COPROGETTAZIONE" contenente la proposta progettuale, sottoscritta in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i, in caso di R.T.I. sottoscritti dal legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto costituente il raggruppamento, che saranno valutati dalla Commissione appositamente costituita secondo le modalità ed i criteri di cui ai successivi articoli.

La Busta "B" dovrà contenere: la proposta di progetto tecnico, propedeutico alla co-progettazione sottoscritta. L'elaborato progettuale dovrà essere predisposto nel rispetto delle indicazioni riportate all'interno del presente avviso;

<u>Modalità di formulazione della proposta progettuale:</u>

I soggetti partecipanti dovranno presentare un progetto per la realizzazione di un servizio educativo diurno ad alta intensità per minori e giovani adulti che espliciti:
- assetto organizzativo che il soggetto partecipante intende adottare per la realizzazione dell'attività, specificando ruolo, compiti, impegno orario e numero degli operatori impiegati e loro qualifica ed esperienza pregressa.
- proposta di articolazione operativa dell'attività, con particolare riferimento alla gestione e organizzazione delle attività del servizio educativo diurno.
- caratteristiche e planimetria dei locali messi a disposizione per la realizzazione delle attività;
- modalità di integrazione con altri soggetti del terzo settore del territorio e sinergia del progetto con la rete dei servizi sociali del Comune di Gallarate.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella trasmissione della candidatura imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

<u>Il Comune di Gallarate si riserva altresì la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il</u>

procedimento di cui trattasi, con atto motivato, nonché di procedere anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

Art. 8 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono escluse le domande:

- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'art. 3 o che non abbiano i requisiti indicati nel medesimo articolo;
- presentate dopo la scadenza prevista dall'art. 7;
- presentate con modalità diverse da quanto indicato dall'art 7;
- aventi ad oggetto attività ed obiettivi diverse da quelle previste all'art. 2;
- non sottoscritte dal legale rappresentante dell'ETS, o dell'ETS capofila di ATS costituito o da tutti i componenti di ATS non costituita;
- redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto;
- carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- contenenti elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- che non raggiungano il punteggio minimo di 60/100

È vietata, a pena di esclusione, la partecipazione alla procedura quale ETS singolo e quale componente di ATS.

Art. 9 FASI DELLA PROCEDURA DI COPROGETTAZIONE

La procedura si svolgerà in tre fasi:

1. selezione del partner con cui sviluppare le attività di coprogettazione e di realizzazione degli interventi previsti dal progetto. Il soggetto verrà individuato in base al punteggio maggiore secondo quanto previsto al successivo articolo.
2. coprogettazione condivisa con la possibilità di apportare variazioni al progetto presentato. La procedura avrà come base la discussione del progetto presentato dal soggetto selezionato al quale potranno essere apportate integrazioni di dettaglio di attività/costi progettuali per la definizione dei contenuti della convenzione da stipulare.
3. stipula della convenzione.

Art. 10 MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione avverrà a cura di una commissione nominata ad hoc.

I plichi regolarmente pervenuti nel termine previsto **saranno aperti in seduta pubblica.** Il giorno e l'orario della seduta verranno comunicati in seguito, pubblicati sul sito internet del Comune di Gallarate all'interno della pagina dedicata al presente avviso.

Eventuali modifiche in ordine alla data e all'orario di apertura delle buste potranno essere comunicate sempre sul sito internet, fino al giorno antecedente la data precedentemente fissata.

Alle sedute pubbliche ciascun concorrente può assistere per il tramite di un solo rappresentante in persona

del proprio rappresentante legale ovvero di persona munita di delega appositamente conferita.

La commissione procederà in seduta pubblica a verificare la data e l'orario di arrivo dei plichi entro il termine previsto, accertando l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi. Procederà quindi all'apertura dei plichi verificando la completezza della documentazione trasmessa e la sua rispondenza rispetto a quanto richiesto (**Busta 1)** e, se del caso, pronuncerà le relative esclusioni.

La Commissione nella stessa seduta pubblica procederà all'apertura della **Busta 2** per verificare la presenza della proposta progettuale. Verificato il contenuto della **Buste 2** sarà dichiarata l'ammissione e l'eventuale esclusione dei concorrenti.

La Commissione procederà quindi in seduta non pubblica alla valutazione delle proposte progettuali presentate di cui alla **Busta n. 2**, all'attribuzione dei relativi punteggi. Il punteggio minimo da raggiungere sulla proposta progettuale ai fini della graduatoria è pari ad almeno 60 punti.

A seguire la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla proposta di ammissione alla seconda fase di co-progettazione all'Ente del Terzo Settore che avrà ottenuto il punteggio più alto sulla proposta progettuale, almeno pari o superiore al punteggio minimo di 60 punti.

La proposta sarà approvata con determinazione dirigenziale.

Si procederà alla seconda fase della co-progettazione anche in presenza di un solo progetto valido.

Art. 11 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La valutazione delle proposte avverrà, da parte della Commissione appositamente nominata, tenendo conto dei seguenti punteggi massimi attribuibili per ogni sezione progettuale:

QUALITA' DEL PROGETTO (punteggio massimo attribuibile 100 punti):	
Elemento di valutazione	**Punti max. attribuibili**
Assetto organizzativo per la realizzazione dell'attività	**35 punti**
Articolazione operativa dell'attività, con particolare riferimento alla gestione e organizzazione del servizio educativo di gruppo diurno	**35 punti**
Caratteristiche e planimetria dei locali messi a disposizione per la realizzazione delle attività	**15 punti**
Modalità di integrazione con altri soggetti del terzo settore del territorio e sinergia del progetto con la rete dei servizi sociali del Comune di Gallarate	**15 punti**

Ad ogni elemento di valutazione della proposta progettuale saranno attribuiti dei coefficienti, variabili tra zero e 1, secondo i seguenti parametri. Il coefficiente sarà moltiplicato per i punti massimi disponibili.

a) Giudizio di inidoneità / insufficienza
(coefficiente da 0 a 0,5)
Proposta progettuale assente – gravemente incompleta - inadeguata - controproducente – non utile - inattuabile - non attinente all'attività di co-progettazione in fase di affidamento – indeterminate, non misurabile e/o riscontrabile –

peggiorativa rispetto agli standard di riferimento previsti dal programma PIPPI – inidonee a dimostrare la possibilità di garantire la corretta esecuzione progettuale

b) Giudizio sufficiente (coefficiente da 0,6 a 0,7)

Proposta progettuale sostanzialmente completa - adeguata – attinente all'attività di co-progettazione - attuabile e utile – sufficientemente determinate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità di realizzazione – verificabile - qualitativamente e quantitativamente in linea rispetto agli standard di riferimento previsti dal programma PIPPI, complessivamente sufficiente rispetto alla possibilità di garantire la corretta esecuzione progettuale e il perseguimento delle finalità PNRR.

c) Giudizio buono (coefficiente da 0,8 a 0,9)

Proposta progettuale precisamente determinata e apprezzabile per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive, bene illustrate – redatte, ove necessario, sotto forma di piani e programmi con schematizzazioni – realizzabile – misurabile – recante l'indicazione degli strumenti idonei a consentire al Comune autonomi controlli sul rispetto degli impegni presi – con contenuti innovativi - qualitativamente e quantitativamente migliorative rispetto a previsto dal programma PIPPI, in grado quindi di
soddisfare tutte le esigenze ordinarie e, di massima, straordinarie - imprevedibili, con apprezzabile garanzia di qualità ed efficienza.

d) Giudizio ottimo (coefficiente 1)

Proposta progettuale eccellente – idonea, per qualità e quantità, ad innovare, elevare e qualificare sensibilmente gli standard di riferimento previsti dal programma PIPPI - in grado di far conseguire, sia per quantità che per qualità che in termini di efficienza ed efficacia, finalità ulteriori rispetto a quelle previste.

Il soggetto del terzo settore individuato si impegna fin d'ora a fornire supporto e documentazione nelle tempistiche definite dal capofila.

Il Comune di Gallarate si riserva in qualsiasi momento:

- di chiedere al candidato la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio, alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione zonale nonché alla luce dell'emersione di nuove esigenze o richieste anche discendenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- di disporre la cessazione di servizi e interventi, con preavviso di almeno tre mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze.

In entrambi i casi al candidato non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

Art. 12 PRIVACY E NORME DI RINVIO

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Art. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Re Ferrè, Dirigente del Settore Servizi alla Persona.

Art. 14 INFORMAZIONI

l presente avviso, con i relativi allegati, sarà pubblicato all'albo pretorio online e inserito nel sito web del Comune di Gallarate (https://www.comune.gallarate.va.it) per almeno quindici giorni consecutivi.

Per informazioni relative al presente avviso inoltrare i quesiti e le richieste al seguente indirizzo:

servsoc@comune.gallarate.va.it

Allegati:

- Istanza di Partecipazione - Allegato 1
- Dichiarazione sul possesso dei requisiti - Allegato 2
- Patto di Integrità – per presa visione
- Codice di Comportamento del Comune di Gallarate – per presa visione

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Dott.ssa Laura Re Ferrè